**План работы социального педагога**

**МБОУ Воротынская средняя школа**

**на 2016-2017 учебный год**

**Цель деятельности социального педагога** – социальная адаптация личности ребенка в обществе.

**Задачи работы социального педагога на 2016-2017учебный год:**

1. Формирование у учащихся адекватного представления о здоровом образе жизни.
2. Координация деятельности всех специалистов школы по повышению успеваемости и социальной адаптации детей и подростков.
3. Профилактика правонарушений среди подростков.
4. Социально-педагогическое сопровождение учащихся, детей состоящих на различных видах контроля.
5. Социально-информационная помощь, направленная на обеспечение детей информацией по вопросам социальной защиты.

**Для реализации поставленных задач на 2016-2017 учебном году предполагается выполнение следующих функций в работе социального педагога:**

***Профилактическая функция***

* Изучение условий развития ребенка в семье, в школе, определения уровня его личностного развития, психологического и физического состояния, социального статуса семьи;
* Правовое, психологическое, педагогическое просвещение родителей, педагогов, учащихся;
* Учебные и практические занятия, ролевые игры, тренинги.

***Защитно-охранная функция***

* Создание банка данных семей о проблемах и конфликтных ситуациях;
* Подготовка документации для представления интересов детей в государственных и правоохранительных учреждениях;
* Индивидуальные беседы, групповые занятия с участниками конфликтных ситуаций, обеспечение контакта детей с родителями и учителями в случае возникновения конфликта

***Организационная функция***

* Обеспечение индивидуальных консультаций с родителями, педагогами и учащимися.
* Контакт с органами местной власти и муниципальными службами по социальной защите семьи и детства с правоохранительными органами, с общественными организациями.
* Организация досуга и отдыха через связь с детскими объединениями и учреждениями дополнительного образования.

**Организационная работа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Сроки исполнения** | **Ответственные** |
| 1. | Составление анализа и отчета о работе за год. | Май, август | Социальный педагог |
| 2. | Составление плана работы на новый учебный год. | Сентябрь | Социальный педагог |
| 3. | Проверка охвата образованием, детей школьного возраста, проживающих в микрорайоне школы (дворовый обход) | Сентябрь, август | Социальный педагог, педагогический коллектив школы |
| 4. | Диагностика вновь зачисленных учащихся. | Сентябрь | Социальный педагог |
| 5. | Выявление учащихся, не приступивших к занятиям. | до 15 сентября и в течение года | Социальный педагог  Классные руководители  Зам. директора по УВР |
| 6. | Корректировка банка данных и составление списка детей по социальному статусу:   * Неполных семей, * Многодетных семей, * Малообеспеченных семей, * Неблагополучных семей, * Беженцев-переселенцев, * Сирот, * Учащихся, которые состоят на учёте в ПДН и ВШК, * Детей - инвалидов | Сентябрь | Социальный педагог  Классные руководители |
| 7. | Составление социального паспорта школы | Октябрь | Классные руководители  Социальный педагог |
| 8. | Оформление учетных документов на учащихся, поставленных на ВШК. | По мере постановки | Социальный педагог |
| 9. | Контроль посещения уроков учащимися, состоящими на ВШК, в ПДН, поведения данных учащихся на уроках. | В течение года. | Социальный педагог  Классные руководители |
| 10. | Взаимодействие со специалистами социальных служб для принятия мер по социальной защите обучающихся. | По запросу | Социальный педагог |
| 11. | Осуществление регулярного взаимодействия с родителями учащихся, состоящих на ВШК, в ПДН, изучение домашних условий, данных учащихся, проведение профилактических бесед индивидуально и на родительских собраниях. | 1 раз в месяц и по мере необходимости | Социальный педагог |
| 12. | Вовлечение учащихся в кружки, секции и другие творческие объединения детей в школе | В течение года | Социальный педагог  Классные руководители |
| 13. | Участие в заседании Совета по профилактике правонарушений. | 1 раз в месяц и по мере необходимости | Социальный педагог |
| 14. | Взаимодействие с учителями по решению конфликтных ситуаций, возникающих в процессе работы с учащимися, требующими особого педагогического внимания. | По мере необходимости | Социальный педагог |
| 15. | Взаимодействие с ПДН, КДН и ЗП | В течение года | Социальный педагог |
| 16. | Анализ проделанной работы | В конце года | Социальный педагог |

**РАБОТА С ДЕТЬМИ, СОСТОЯЩИМИ НА УЧЁТЕ В ПДН и ВШК**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Корректировка банка данных учащихся состоящих на учете ПДН и ВШК:  - изучение индивидуальных особенностей детей;  -изучение социально-бытовых условий;  -изучение социума по месту жительства. | Сентябрь | Социальный педагог |
| 2. | Собеседование с учащимися, состоящими на ВШК с целью выяснения их отношения к школе, обучению, взаимодействия со сверстниками | В течение года | Классные руководители  Социальный педагог |
| 3. | Проведение классных часов по анализу проблемных ситуаций. | По мере необходимости | Социальный педагог |
| 4. | Профилактические беседы с несовершеннолетними «группы риска» | По мере необходимости | Зам. директора по УВР  Социальный педагог  Инспектор ПДН |
| 5. | Информирование родителей о постановки на временный учёт их детей. | В течение года | Социальный педагог  Классный руководитель |
| 6. | Ведение учёт правонарушений в школе. | В течение года | Социальный педагог |
| 7. | Индивидуальная работа с «трудными» учащимися, семьями по разбору возникающих проблемных ситуаций. | В течение года | Социальный педагог  Психолог школы |
| 8. | Проведение рейдов родительского патруля, совместно со специалистами школы в семьи учащихся, состоящих на учёте, беседы с их родителями, установление причин отклоняющего поведения | 1 раз в месяц | Социальный педагог  Инспектор ПДН  Классные руководители  Зам. директора по УВР, |
| 9. | Оказание помощи детям  -в трудоустройстве,  -в организации свободного времени. | В течение года | Соц. педагог  Классные руководители |
| 10. | Составление социально-психологических характеристик на учащихся, поставленных на учёт. | По мере необходимости | Социальный педагог,  Классные руководители. |
| 11. | Собеседование с классными руководителями, сбор характеристик, консультирование по итогам работы с учащимися из «группы риска» и оформление на них «Дневников наблюдения» | В течение года, | Классные руководители, Социальный педагог |
| 12. | Посещение на дому проблемных учащихся | Постоянно в течение учебного года | Классные руководители, социальный педагог |
| 13. | Проведение тестирования проблемных учащихся с целью выяснения индивидуальных особенностей, личностной ориентации;  выяснение причин и проблем школьника | По мере необходимости | Классные руководители, социальный педагог  Психолог школы |
| 14. | Вовлечение учащихся в кружки, секции и другие творческие объединения детей в школе | В течение года | Социальный педагог  Классные руководители |
| 15. | Вовлечение учащихся «группы риска» и состоящих на ВШК в общешкольные дела и мероприятия и т. п. | Постоянно в течение учебного года | Классные руководители, социальный педагог |
| 16. | Отчеты по работе с детьми, состоящие на разных формах учета. | Ежемесячно | Наставники  Социальный педагог |

**РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Внесение изменений и дополнений в картотеку неблагополучных семей. | сентябрь | Соц. педагог,  Классные руководители. |
| 2. | Проведение индивидуальных бесед с родителями:  -об обязанностях по воспитанию и содержанию детей,  -о взаимоотношениях в семье,  -о бытовых условиях и их роли в воспитании и обучении. | В течение года | Соц. педагог |
| 3. | Посещение неблагополучных семей. | В течение года | Соц. педагог  Классные руководители. |
| 4. | Оказание помощи в организации  -летнего отдыха детей,  -льготного питания,  -свободного времени. | В течение года | Соц. педагог  Классные руководители. |
| 5. | Посещение на дому детей из категории социально незащищенных семей (опека, многодетные, неполные). | В течение года. | Классные руководители, социальный педагог |
| 6. | Приглашение родителей детей «группы риска» на заседание родительского комитета, Совета профилактики школы | В течение года | Социальный педагог. Администрация школы |

**ПРОПАГАНДА ПРАВОВЫХ ЗНАНИЙ СРЕДИ РОДИТЕЛЕЙ И УЧАЩИХСЯ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Знакомство учащихся с уставом школы, своими обязанностями и правами. | Сентябрь  январь | Классные руководители |
| 2. | Проведение встреч с работниками правоохранительных органов. | Ноябрь  В течение года | Соц. педагог |
| 3. | Проведение встреч со специалистами здравоохранения. | В течение года | Соц. педагог |
| 4. | Проведение бесед с учащимися по темам:  1.   «Я – подросток». Я – гражданин»  2.   «Преступления и правонарушения»  3.   «Равенство прав людей от рождения» | Ноябрь  В течение года | Соц. педагог, Инспектор ПДН |

**ПРОФИЛАКТИКА НАРКОМАНИИ, ТОКСИКОМАНИИ,**

**ТАБАКОКУРЕНИЯ, АЛКОГОЛИЗМА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Проведение рейдов родительского патруля | 1 раз в месяц | Классные руководители  Социальный педагог  Инспектор ПДН |
| 2. | Участие в спортивных соревнованиях «Мы выбираем жизнь» на базе ФОК «Волга», учащихся стоящих на различных формах учета | По плану КДН и ЗП | Соц. педагог |
| 3. | Проведение классных часов по темам:   * «Здоровье - это жизнь»; * «Личность и алкоголь»; * «Горькие плоды «сладкой жизни» или о тяжких социальных последствиях употребления наркотиков» | По запросу | Классные руководители  Социальный педагог |

**СОВМЕСТНАЯ РАБОТА С КЛАССНЫМИ РУКОВОДИТЕЛЯМИ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Участие в работе совещаний классных руководителей | В течение года | Социальный педагог  Заместитель директора по воспитательной работе |
| 2. | Индивидуальное консультирование по возникшей проблеме | По мере необходимости | Классные руководители, социальный педагог |
| 3. | Совместная деятельность с детьми из «группы риска» и неблагополучными семьями | В течение года | Классные руководители, социальный педагог |
| 4. | Совместная работа по программе «Социальная поддержка учащихся, профилактика безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних» | В течение года | Классные руководители, социальный педагог |
| 5. | Совместное посещение семей с целью изучения социально-бытовых условий жизни | Октябрь, ноябрь и по мере необходимости | Классные руководители, социальный педагог |

**ЦИКЛОГРАММА РАБОТЫ СОЦИАЛЬНОГО ПЕДАГОГА**

**на 2015-2016 учебный год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п.п.** | **Мероприятия** | **Ответственные** |
| **Ежедневно** | | |
| 1 | Повседневная работа с проблемными учащимися. | социальный педагог |
| 2 | Повседневная работа с классными руководителями. | социальный педагог |
| 3 | Индивидуальная работа с учащимися, родителями и учителями. | социальный педагог |
| **Еженедельно** | | |
| 1 | Контроль присутствия на уроках учащихся, состоящих на различных видах учета. | социальный педагог |
| 2 | Посещение внеурочных мероприятий в классах или в объединениях дополнительного образования с целью проверки организации индивидуальной работы педагога  с учащимися «группы риска». | социальный педагог |
| 3 | Консультации с классными руководителями по работе с проблемными учащимися. | Социальный педагог |
| 4 | Индивидуальные консультации для родителей и обучающихся. | Социальный педагог |
| 5 | Собеседование, консультирование учащихся, состоящих на различных видах учета. | Социальный педагог |
| 6 | Участие в работе совета профилактики правонарушений и безнадзорности | социальный педагог |
| **Ежемесячно** | | |
| 1 | Осуществление контроля за детьми, оставшимися без попечительства, за детьми-сиротами. | Социальный педагог, классный руководитель |
| 2 | Выступление посредником между детьми, оставшимся без попечения родителей, детьми-сиротами их опекунами, семьей, школой, специалистами различных служб. | Социальный педагог |
| 3 | Изучение психолого-педагогических особенностей личности детей, находящихся под опекой, учащихся, имеющих отклонения в поведении, для оказания своевременной поддержки. | социальный педагог, классный руководитель |
| 4 | Осуществление контроля за неблагополучными семьями, ведение с ними воспитательной и профилактической работы. | Социальный педагог, классный руководитель |
| 5 | Оказание консультационной помощи семье. | Социальный педагог, классный руководитель |
| 6 | Посещение «трудных» учащихся на дому, проверка материально-бытовых условий жизни учащихся, занятости во внеурочное время, взаимоотношений с родителями и сверстниками. | Социальный педагог, классный руководитель |
| 7 | Участие в работе комиссии по делам несовершеннолетних при решении вопросов воспитания трудных подростков, неблагополучных семей. | Социальный педагог |
| 8 | Оказание консультационной помощи учащимся, находящимся в трудной жизненной ситуации | Социальный педагог, классный руководитель |
| 9 | Работа по профилактике правонарушений и преступлений в школе | Социальный педагог, классный руководитель |
| 10 | Работа по профилактике алкоголизма, наркомании  и токсикомании. | Социальный педагог, классный руководитель |
| 11 | Работа  по профилактике суицида | Социальный педагог, классный руководитель, инспектор ПДН |
| 12 | Работа по профилактике жестокого обращения, самовольного ухода и бродяжничества. | Социальный педагог, классный руководитель, инспектор ПДН |
| 13 | Совместная деятельность с инспектором по делам несовершеннолетних. | Социальный педагог, классный руководитель |
| 14 | Контроль посещаемости и успеваемости трудных учащихся, их занятость во внеурочное время. | Классный руководитель, социальный педагог |
| 15 | Взаимодействие с классными руководителями, родителями с целью выявления учащихся из неблагополучных семей:  - постановка их на учет;  - оказание помощи обучающимся детям, нуждающимся в опеке и попечительстве. | Социальный педагог, классные руководители |
| 16 | Участие в заседаниях родительского комитета. | Зам. директора по УВР, социальный педагог |
| **Один раз в четверть** | | |
| 1 | Собеседование с классными руководителями по итогам работы с учащимися состоящими на разных формах учета, в предыдущей четверти и по планированию работы на новую четверть. | Зам. директора по УВР, социальный педагог |
| 2 | Проведение профилактических бесед о правилах поведения в каникулярное время на тему: «Ответственность несовершеннолетних за правонарушения и преступления» | Зам. директора по УВР, социальный педагог,  инспектор ПДН |
| **Один раз в год** | | |
| 1 | Составление плана работы социального педагога школы. | Социальный педагог |
| 2 | Составить документацию:  - список учащихся, состоящих на ВШК;  - список учащихся из неблагополучных семей;  - список учащихся из многодетных семей;  - список детей-сирот;  -список детей-инвалидов;  - социальный паспорт классов  - паспорт школы (статистические данные). | Социальный педагог |
| 3 | Собеседование с классными руководителями по итогам воспитательной работы за год. | Зам. директора по УВР, социальный педагог, классные руководители |
| 4 | Анализ работы за прошедший учебный год. | Зам. директора по УВР, социальный педагог |
| 5 | Постановка воспитательных задач на следующий учебный год. | Зам. директора по УВР, социальный педагог |
| 6 | Контроль за летним отдыхом учащихся, состоящих на ВШК. | Зам. директора по УВР, социальный педагог, классный руководитель |