

Согласовано советом учащихся
МБОУ Воротынская средняя школа
Протокол №7 от 22.03.2016

Согласовано советом родителей
МБОУ Воротынская средняя школа
Протокол № 4 от 25.03.2016

Принято педагогическим советом
МБОУ Воротынская средняя школа
Протокол №7 от 29.03.2016

Утверждаю
Директор 
В.Д.Шиндина
Приказ № 100 – ОД от 31.03.2016

ПРАВИЛА

внутреннего распорядка учащихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Воротынская средняя школа (далее – Правила)

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка учащихся (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185, Уставом общеобразовательной организации, с учетом мнения Совета учащихся и Совета родителей (родительского комитета).

1.2. Настоящие Правила регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности учащихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к учащимся муниципального бюджетного образовательного учреждения Воротынская средняя общеобразовательная школа (далее – Учреждение).

1.3. Настоящие Правила утверждены с учетом мнения Совета учащихся (протокол от 22.03.2016 № 7) и Совета родителей (протокол № 4 от 25.03.2016).

1.3. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся и работников Учреждения. Применение физического и (или) психического насилия в Учреждении не допускается.

1.4. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми учащимися Учреждения и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение учащимися общего образования.

1.5. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

2. Режим образовательного процесса

2.1. В Учреждении используется четвертная организация образовательного процесса, согласно которой учебные четверти и каникулы чередуются в соответствии с годовым календарным учебным графиком.

2.2. Годовой календарный учебный график на каждый учебный год утверждается приказом директора.

2.3. В 9-х продолжительность 4 четверти и в 11-х классах продолжительность II полугодия и летних каникул определяется с учетом прохождения обучающимися итоговой аттестации.

2.4. Учебные занятия начинаются в 8 часов 30 минут.

КОПИЯ
ВЕРНА







2.5. Для 1 класса устанавливается пятидневная учебная неделя, со 2 по 11 класс шестидневная.

2.6. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. № 189.

2.7. Продолжительность урока во 2–11-х классах составляет 45 минут. По субботам и предпраздничным дням продолжительность уроков - 40 минут.

2.8. Для обучающихся 1-х классов устанавливается следующий ежедневный режим занятий: в сентябре и октябре — по 3 урока продолжительностью 35 минут в классно-урочной форме; 4-й урок в познавательной-игровой форме; в ноябре и декабре — по 4 урока продолжительностью 35 минут; с января по май — по 4 урока продолжительностью 45 минут.

В I полугодии в середине учебного дня (после второго урока) проводится динамическая пауза продолжительностью 40 минут.

2.9. Продолжительность перемен между уроками составляет:

- после 1-го урока — 10 минут;
- после 2 и 3-го урока — 20 минут;
- после 4, 5, 6-го урока — 10 минут.

2.10. Учащиеся должны приходить в Учреждение не позднее 8 часов 20 минут. Опоздание на уроки недопустимо.

2.11. Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым на каждый учебный период директором по согласованию Советом родителей (родительским комитетом) и Советом учащихся.

3. Права, обязанности и ответственность учащихся

3.1. Учащиеся имеют право на:

3.1.1. предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья учащихся, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

3.1.2. обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном в Учреждении;

3.1.3. повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые Учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;

3.1.4. выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Учреждением (после получения основного общего образования);

3.1.5. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

3.1.6. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

3.1.7. каникулы – плановые перерывы для отдыха и иных социальных целей в

соответствии с годовым календарным учебным графиком;

3.1.8. перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании;

3.1.9. перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, установленном законодательством об образовании;

3.1.10. участие в управлении Учреждением в порядке, установленном Уставом и Положением об ученическом самоуправлении;

3.1.11. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении;

3.1.12. обжалование локальных актов Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3.1.13. бесплатное пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, библиотечно-информационными ресурсами, фондом художественной литературы учебной базой Учреждения;

3.1.14. пользование в установленном порядке лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры (актовый зал, музеи) и объектами спорта Учреждения;

3.1.15. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;

3.1.16. участие в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой Учреждением, под руководством педагогических работников Учреждения и (или) научно-педагогических работников образовательных организаций высшего образования;

3.1.17. опубликование своих работ в изданиях Учреждения на бесплатной основе;

3.1.18. поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в соответствии с п. 4.1 настоящих Правил;

3.1.19. благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

3.1.20. посещение по своему выбору мероприятий, не предусмотренных учебным планом Учреждения;

3.1.21. участие в деятельности общественных объединений, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений обучающихся в установленном федеральном законом порядке;

3.1.22. обеспечение бесплатной транспортной перевозки до Учреждения и обратно, а также предоставления мер социальной поддержки при проезде на общественном транспорте в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.1.23. получение материальной помощи из фонда всеобуча по согласованию с Советом родителей (родительским комитетом);

3.1.24. обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.2. Учащиеся обязаны:

3.2.1. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

3.2.2. ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые Учреждением;

3.2.3. выполнять требования Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Учреждения по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3.2.4. заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

3.2.5. уважать честь и достоинство других учащихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися;

3.2.6. бережно относиться к имуществу Учреждения;

3.2.7. соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в Учреждении;

3.2.8. находиться в Учреждении в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный внешний вид. На учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) присутствовать только в школьной форме. На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физкультура, технология и т.п.) присутствовать только в специальной одежде и обуви;

3.2.9. соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия табачного дыма и последствий потребления табака;

3.2.10. своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры.

3.3. Учащимся запрещается:

3.3.1. приносить, передавать, использовать в Учреждении и на его территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса, деморализовать образовательный процесс, привести к взрывам, возгораниям и отравлению;

3.3.2. иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;

3.3.4. самовольно без разрешения педагогов или администрации уходить из Учреждения и с его территории во время учебных занятий; пользоваться во время урока мобильными телефонами и любыми другими высокотехнологичными средствами, не призванными служить достижению целей данного урока;

3.3.5. применять физическую силу в отношении других учащихся, работников Учреждения и иных лиц.

3.4. за неисполнение или нарушение Устава Учреждения, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности учащимся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

4. Поощрения и дисциплинарное воздействие

4.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, общественно – полезную деятельность, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеурочной деятельности к учащимся школы могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности учащемуся (в письменной форме, устно на

- 19
- 5
- классном часе, общешкольной линейке, в школьной прессе);
 - направление благодарственного письма родителям (законным представителям) учащегося;
 - награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
 - представление к награждению золотой медалью «За особые успехи в учении».

4.2. Процедура применения поощрений

4.2.1. Объявление благодарности учащемуся, объявление благодарности законным представителям учащегося, направление благодарственного письма по месту работы законных представителей учащегося могут применять все педагогические работники Учреждения при проявлении учащимися активности с положительным результатом.

4.2.2. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться директором Учреждения по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые учащимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне Учреждения и (или) Воротынского муниципального района.

4.2.3. Награждение учащегося медалью осуществляется решением педагогического совета на основании результатов государственной итоговой аттестации учащихся.

4.2.4. Поощрения применяются в обстановке широкой гласности, доводятся до сведения обучающихся, родителей (законных представителей) и работников Учреждения.

4.3. За неисполнение или нарушение Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Учреждения по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к учащимся могут быть применены меры дисциплинарного воздействия:

- меры воспитательного характера - профилактические беседы, мероприятия;
- дисциплинарные взыскания - замечание, выговор, отчисление из Учреждения.

4.4. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а так же к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

4.5. Применение дисциплинарных взысканий

4.5.1. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка, не считая времени болезни учащегося, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения Совета учащихся и Совета родителей/родительского комитета, но не более семи учебных дней со дня представления директору Учреждения мотивированного мнения указанных советов в письменной форме.

4.5.2. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, применяемые меры дисциплинарного взыскания ужесточаются.

4.5.3. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору Учреждения того или иного участника образовательных отношений.

4.6.4. При получении письменного заявления о совершении учащимся

дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его в комиссию по расследованию дисциплинарных проступков, создаваемую приказом в начале каждого учебного года. Комиссия в своей деятельности руководствуется соответствующими Правилами и Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185.

4.5.5. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение учащегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Совета учащихся, Совета родителей/родительского комитета Учреждения.

4.5.6. Применение к учащемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора Учреждения, который доводится до учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия учащегося в Учреждении. Отказ учащегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

4.5.7. Отчисление несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет, в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание учащегося в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование Учреждения.

4.5.8. Отчисление несовершеннолетнего учащегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

4.5.9. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его законных представителей и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.5.10. Учреждение обязано незамедлительно проинформировать *Управление образования и молодежной политики администрации Воротынского муниципального района* об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

4.5.11. Учащийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

4.5.12. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

4.5.13. Директор Учреждения имеет право снять с учащегося меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого учащегося, его родителей (законных представителей), ходатайству Совета учащихся или Совета родителей/родительского комитета.

5. Защита прав учащихся

5.1. В целях защиты своих прав учащиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

5.1.1. направлять в органы управления Учреждения обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий учащихся;

5.1.2. обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

5.1.3. использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

Пронито и пронумеровано и
скреплено печатью 7 листа(ов)
Директор В.Д.Шиндина

