

Принято педагогическим советом МБОУ
 Воротынская средняя школа
 протокол № 7 от 29.03. 2016г.
 Утверждаю
 Директор  В.Д.Шиндина
 Приказ № 100 - ОД от 31.03. 2016г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации внеурочной деятельности учащихся в муниципальном
 бюджетном общеобразовательном учреждении
 Воротынская средняя школа
 (далее – Положение)**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273 - ФЗ от 29 декабря 2012 года; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»; приказом Министерства образования и науки РФ от 22 сентября 2011 г. № 2357 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009 г. № 373»; приказом Министерства образования и науки РФ от 17.12.2010г. № 1897 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования" письмом Министерства образования и науки России от 12.05.2011 № 03 – 296 «Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного стандарта общего образования».

1.2. Внеурочная деятельность учащихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Воротынская средняя школа (далее – Учреждение) – это специально организованная деятельность учащихся начальной и основной школы, представляющая собой неотъемлемую часть образовательного процесса (далее – внеурочная деятельность), отличная от урочной системы обучения.

1.3. Время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки учащихся, но учитывается при определении объемов финансирования, направляемых на реализацию основной образовательной программы.

1.4. Содержание занятий внеурочной деятельности формируется с учетом пожеланий учащихся и их родителей (законных представителей) путем их анкетирования.


1.5. При организации внеурочной деятельности учащихся Учреждение может использовать возможности учреждений дополнительного образования, культуры, спорта района.

2. Цель и задачи.

2.1. Целью внеурочной деятельности является содействие в обеспечении достижения ожидаемых результатов учащихся на уровне начального и основного общего образования в соответствии с основной образовательной программой начального и основного общего образования.

КОПИЯ
 ВЕРНА

Воротынская
 средняя
 школа
 Директор 

 Ю.В. Зайцева 1

2.2. Внеурочная деятельность направлена на реализацию индивидуальных потребностей учащихся путем предоставления выбора широкого спектра занятий, направленных на развитие детей.

2.3. Занятия внеурочной деятельности способствуют удовлетворению индивидуальных образовательных интересов, потребностей и склонностей учащихся, ориентируют на достижение образовательных результатов и направлены на решение следующих задач:

- воспитание гражданственности, патриотизма, уважения к правам, свободам и обязанностям человека;
- воспитание нравственных чувств и этического сознания;
- воспитание трудолюбия, творческого отношения к учению, труду, жизни;
- формирование ценностного отношения к собственному здоровью и здоровому образу жизни;
- воспитание ценностного отношения к природе, окружающей среде;
- воспитание ценностного отношения к прекрасному, формирование представлений об эстетических идеалах и ценностях.

3. Содержание образовательного процесса.

3.1. Внеурочная деятельность в Учреждении может реализовываться по следующим направлениям: духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное, спортивно-оздоровительное.

3.2. Внеурочная деятельность может быть представлена следующими видами: игровая, познавательная, досугово - развлекательная деятельность (досуговое общение), проблемно-ценностное общение; художественное творчество, социальное творчество (социальная преобразующая добровольческая, волонтерская деятельность); техническое творчество, трудовая деятельность, спортивно-оздоровительная деятельность; туристско-краеведческая деятельность.

3.3. Внеурочная деятельность может быть организована в разнообразных формах отличных от классно-урочной: экскурсии, кружки, секции, олимпиады, викторины, конкурсы, проекты, соревнования, поисковые исследования через организацию деятельности обучающегося во взаимодействии со сверстниками, педагогами, родителями.

3.4. Программное обеспечение внеурочной деятельности опирается на социальный заказ, имеющиеся возможности и особенности образовательного процесса Учреждения с целью максимального удовлетворения потребностей учащихся во внеурочной деятельности, ее дифференциации и индивидуализации.

3.5. Программы внеурочной деятельности могут быть разработаны педагогом (группой педагогов) Учреждения самостоятельно (авторские) на основе переработки примерных образовательных программ. При организации внеурочной деятельности могут использоваться дополнительные общеобразовательные (общеразвивающие) программы.

3.6. Образовательные программы внеурочной деятельности могут быть различных типов: комплексные; тематические; ориентированные на достижение результатов; по конкретным видам внеурочной деятельности; индивидуальные.

3.7. Структура образовательной программы внеурочной деятельности включает: титульный лист; пояснительную записку; календарно – тематическое планирование; содержание изучаемого курса; методическое обеспечение внеурочной деятельности; ожидаемые результаты и показатели эффективности достижения планируемых результатов, список литературы.

3.8. Программы внеурочной деятельности проходят согласование на методических объединениях, рассматриваются на педагогическом совете, ежегодно утверждаются приказом директора.

4. Организация внеурочной деятельности.

4.1. Учащиеся, их родители (законные представители) участвуют в выборе направлений и форм внеурочной деятельности. Предварительный выбор программ внеурочной деятельности на следующий учебный год производится на основе анкетирования учащихся и родителей (законных представителей).

4.2. Классный руководитель проводит анкетирование учащихся и их родителей с представлением основных направлений внеурочной деятельности. На основании анкетирования формируется общий заказ в параллели и индивидуальный образовательный маршрут учащихся.

4.3. Примерный учебный план внеурочной деятельности для класса или параллели определяется в конце учебного года.

4.4. Расписание внеурочной деятельности составляется в начале учебного года администрацией и утверждается приказом директора Учреждения. Перенос занятий или изменение расписания производится только с согласия администрации Учреждения и оформляется документально.

4.5. В сентябре формируются группы для проведения занятий внеурочной деятельности. Численный состав объединений внеурочной деятельности определяется спецификой реализуемой программы.

4.6. Зачисление обучающихся в объединения внеурочной деятельности и дополнительного образования осуществляется на срок, предусмотренный для освоения программы. Каждый обучающийся имеет право заниматься в объединениях разной направленности, а также изменять направление обучения.

4.7. Продолжительность занятий и их количество в неделю определяются образовательной программой с учетом требований САНПиН.

4.8. Реализация программ внеурочной деятельности может осуществляться в следующих формах: аудиторные и внеаудиторные занятия (экскурсии, концерты, выставки, походы и другие формы внеурочной деятельности, отличные от урока).

4.9. Организация занятий внеурочной деятельности может осуществляться на базе учреждений дополнительного образования, культуры и спорта в рамках договора о сотрудничестве. Администрация Учреждения организует подвоз учащихся на занятия.

4.10. Учет занятости учащихся внеурочной деятельностью в течение учебного года осуществляется классным руководителем. Классный руководитель осуществляет тьюторское сопровождение учащихся класса при организации выбора направлений внеурочной деятельности и в процессе занятий в объединениях.

4.11. Фиксирование проведенных занятий внеурочной деятельности, их содержания, посещаемости учащихся производится в журналах (журнале объединения дополнительного образования, журнале учета внеурочной деятельности, журнале ГПД). Журнал является финансовым документом, при его заполнении педагоги соблюдают требования к ведению журналов.

5. Оценка достижения результатов внеурочной деятельности.

Воспитательные результаты внеурочной деятельности распределяются по трём уровням:

5.1. Первый уровень результатов - приобретение учащимися социальных знаний (об общественных нормах, устройстве общества, о социально одобряемых и неодобряемых формах поведения в обществе и т.п.), первичного понимания социальной реальности и повседневной жизни.

5.2. Второй уровень результатов - получение учащимися опыта переживания и позитивного отношения к базовым ценностям общества (человек, семья, Отечество, природа, мир, знания, труд, культура), ценностного отношения к социальной реальности в целом.

5.3. Третий уровень результатов - получение учащимися опыта самостоятельного общественного действия в открытом социуме.

5.4. Система оценки внеурочной деятельности школьников предусматривает оценку достижений обучающихся (наполнение соответствующих разделов портфолио обучающихся) и оценку эффективности внеурочной деятельности всего Учреждения (количественная и качественная оценка эффективности по направлениям внеурочной деятельности, которая осуществляется в соответствии с основной образовательной программой Учреждения).

6. Права и обязанности участников образовательного процесса.

6.1. Участниками внеурочной деятельности являются учащиеся, их родители (законные представители), педагогические работники.

6.2. Права, обязанности и социальные гарантии педагогических работников, организующих внеурочную деятельность учащихся, определяются законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения, трудовым договором, определяющим функциональные обязанности и квалификационные характеристики.

6.3. Директор Учреждения определяет функциональные обязанности педагогического работника, организующего внеурочную деятельность учащихся.

6.4. К педагогическим работникам, организующим внеурочную деятельность учащихся, предъявляются требования, соответствующие квалификационным характеристикам по должности.

6.5. Непосредственное руководство внеурочной деятельностью в Учреждении осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.