

8

Принято педагогическим советом МБОУ
Воротынская средняя школа
протокол № 7 от 29.03 2016г.
Утверждаю:
Директор: В.Д.Шиндина
Приказ № 100 - ОД от 31.03 2016г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о педагогическом совете
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
Воротынская средняя школа (далее – Положение).

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность педагогического Совета муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Воротынская средняя школа (далее- Учреждение) в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральными государственными образовательными стандартами, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом школы.

1.2. Педагогический совет является коллегиальным органом.

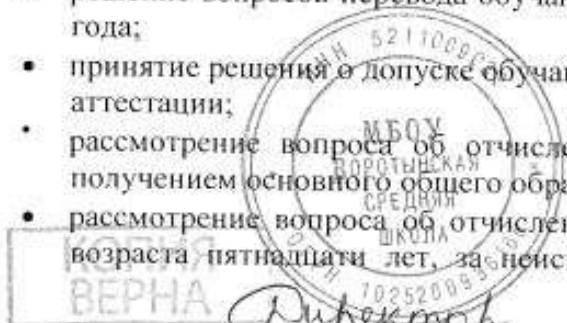
2. Задачи и функции педагогического совета.

2.1. Главными задачами Педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- обеспечение методического сопровождения реализации ФГОС;
- ориентация деятельности педагогического коллектива Учреждения на совершенствование образовательного процесса;
- разработка содержания работы по общей методической теме;
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

2.2. Компетенции педагогического совета.

- рассмотрение образовательных программ Учреждения;
- принятие локальных нормативных актов Учреждения;
- рассмотрение и утверждение направлений научно-методической работы;
- решение вопросов перевода обучающихся в следующий класс по итогам учебного года;
- принятие решения о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации;
- рассмотрение вопроса об отчислении из Учреждения обучающихся в связи с получением основного общего образования, среднего общего образования;
- рассмотрение вопроса об отчислении из Учреждения обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, за неисполнение или нарушение Устава Учреждения.



В.Д.Шиндина Ю.В. Золотых 1

- Учреждения и осуществления образовательной деятельности;
- принятие решения о выдаче документа об образовании лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, награждении за успехи медалями, Похвальными листами, Почетными грамотами, Благодарственными письмами;
 - определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ такими организациями;
 - анализ качества образовательной деятельности, определение путей его повышения;
 - рассмотрение вопросов использования и совершенствования методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
 - определение путей совершенствования работы с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;
 - рассмотрение вопросов повышения квалификации и переподготовки педагогических кадров;
 - выявление, обобщение, распространение, внедрение передового педагогического опыта среди работников Учреждения;
 - рассмотрение отчета о результатах самообследования;
 - рассмотрение отчета о выполнении программы развития Учреждения;
 - выполнение иных функций, вытекающих из настоящего Устава и необходимости наиболее эффективной Учреждения образовательной деятельности.

3. Состав педагогического совета и организация его работы.

3.1. Членами педагогического совета являются педагогические работники Учреждения, директор Учреждения, его заместители. В состав педагогического совета могут входить другие работники Учреждения, представители родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

3.2. Председателем педагогического совета является директор Учреждения. Секретарь педагогического совета избирается из состава педагогических работников Учреждения сроком на один учебный год.

3.3. Педагогический совет утверждается ежегодно на период учебного года приказом директора Учреждения.

3.4. Организационной формой работы педагогического совета являются заседания.

3.5. Очередные заседания педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы педагогического совета, но не реже четырех раз в течение учебного года.

3.6. Решения педагогического совета принимаются в порядке, установленном статьей 181.2. Гражданского кодекса Российской Федерации. Указанные решения принимаются открытым голосованием, если законодательством не установлено иное.

4. Делопроизводство педагогического совета.

4.1. На заседаниях педагогического совета ведется протокол.

Протоколы подписываются председателем и секретарем педагогического совета. Они хранятся в делах Учреждения.

4.2. По окончании учебного года протоколы прошнуровываются и пронумеровываются.

