

Принято советом Родителей МБОУ
Воротынская средняя школа
протокол № 4 от 25.03 2016г.



В.Д.Шиндина

Приказ № 102 - Од от 31.03 2016г.

ПОЛОЖЕНИЕ о совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся МБОУ Воротынская средняя школа (далее – Положение)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся (далее – Совет родителей) муниципального бюджетного образовательного учреждения Воротынская средняя школа (далее – Учреждение) разработано в соответствии со ст.26 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения.

1.2. Настоящее Положение определяет структуру, срок полномочий, компетенцию, порядок формирования и деятельности Совета родителей, порядок принятия решений и их исполнения.

1.3. Совет родителей создается в целях учета мнения родителей (законных представителей) учащихся по вопросам управления Учреждением и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы несовершеннолетних учащихся.

1.4. В своей деятельности Совет родителей руководствуется: Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 278 – ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами и федеральными подзаконными нормативными актами, законами и нормативными правовыми актами Нижегородской области, постановлениями, решениями, распоряжениями администрации Воротынского муниципального района, приказами Управления образования и молодежной политики администрации Воротынского муниципального района, Уставом Учреждения, настоящим Положением, иными локальными нормативными актами Учреждения.

2. Основные задачи и функции Совета родителей

2.1. Защита интересов учащихся и их родителей (законных представителей), согласование локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих права и законные интересы несовершеннолетних учащихся.

2.2. Содействие педагогическому коллективу в воспитании и обучении учащихся, в обеспечении единства педагогических требований.

2.3. Содействие администрации Учреждения в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охране жизни и здоровья учащихся; в проведении общешкольных мероприятий, коллективных творческих дел.

2.4. Содействие педагогическому коллективу в работе по выявлению социально незащищенных категорий учащихся.

2.5. Организация работы с родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся по разъяснению их прав и обязанностей.

2.6. Содействие педагогическому коллективу в организации работы по профилактике

КОПИЯ
ВЕРНА



Заставоч Ю.В. Зайцева

правонарушений и безнадзорности, участие в деятельности школьного Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних.

3. Компетенция Совета родителей

3.1. В соответствии с настоящим положением создает постоянные и временные комиссии по различным направлениям работы, определяет их полномочия.

3.2. Представляет интересы родителей (законных представителей) на заседаниях коллегиальных органов Учреждения, а так же, в рамках своих полномочий, в государственных, муниципальных, общественных и иных организациях.

3.3. Выбирает представителей в Совет по профилактике правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних и в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в Учреждении.

3.4. Координирует деятельность классных родительских комитетов, информирует их о решениях, принятых на заседаниях Совета родителей.

3.5. Осуществляет контроль за:

- организацией и качеством образовательного процесса;
- организацией и качеством питания в школьной столовой;
- организацией и качеством медицинского обслуживания;
- соблюдением учащимися правил внутреннего распорядка Учреждения.

3.6. Вносит предложения по укреплению хозяйственной и учебно-материальной базы Учреждения, её благоустройству и созданию в ней оптимальных условий для пребывания обучающихся, соблюдению санитарно-гигиенических правил и норм. Получает информацию о результатах их рассмотрения.

3.7. Принимает участие в организации развивающего досуга учащихся.

3.8. Ходатайствует перед администрацией школы о поощрении родителей (законных представителей) учащихся за оказание помощи Учреждению, активную работу в Совете родителей и классных родительских комитетах.

3.10. Ходатайствует перед администрацией Учреждения по представлению классных родительских комитетов о выделении материальной помощи учащимся, находящимся в сложной жизненной ситуации

3.11. Принимает участие в обсуждении проектов локальных актов образовательного учреждения в части установления прав и обязанностей несовершеннолетних учащихся в соответствии с ч.3 ст. 30 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации".

3.12. Высказывает свое мнение при выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении несовершеннолетнего учащегося в соответствии с ч.7 ст. 43 Федерального закона «Об образовании в РФ».

3.13. Дает разъяснения и принимает меры по рассматриваемым обращениям родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, председателей классных родительских комитетов по вопросам охраны жизни и здоровья учащихся, соблюдению их прав.

4. Порядок формирования и срок полномочий Совета родителей

4.1. Совет создается по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и формируется из председателей классных родительских комитетов Учреждения, избранных на классных родительских собраниях.

4.2. Член Совета родителей не может быть членом нескольких классных родительских комитетов.

4.3. Общее количество членов Совета родителей определяется исходя из количества классов, сформированных на текущий учебный год.

4.4. В состав Совета родителей на постоянной основе входит директор Учреждения.

4.5. Совет родителей создается на период с сентября по август месяц текущего учебного года.

4.6. На первом заседании Совета родителей избирается его Председатель, заместитель Председателя, секретарь.

4.7. Председатель, заместитель председателя и секретарь Совета родителей избираются сроком на 1 год.

5. Председатель, заместитель председателя и секретарь Совета родителей

5.1. Совет родителей возглавляет Председатель, избираемый открытым голосованием из числа членов Совета родителей простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета родителей.

5.2. Председатель Совета родителей организует его работу, созывает заседания Совета родителей и председательствует на них, организует на заседании ведение протокола, подписывает решения Совета родителей, контролирует их выполнение.

5.3. В случае отсутствия Председателя Совета родителей, его функции осуществляет его заместитель, избираемый в порядке, установленном для избрания Председателя Совета родителей.

5.4. Для организации работы Совета родителей избирается секретарь Совета родителей, который ведет протоколы заседаний и иную документацию Совета родителей.

5.5. Председатель Совета родителей отчитывается о результатах работы Совета родителей за истекший учебный год перед новыми членами Совета родителей на его первом заседании.

6. Организация работы Совета родителей

6.1. Заседания Совета родителей проводятся не реже 1 раза в четверть. Кворумом для проведения заседания Совета родителей является присутствие на нём 2/3 его членов от списочного состава.

6.2. На внеочередные заседания Совет родителей собирается по инициативе Председателя, по требованию директора Учреждения или заявлению членов Совета родителей, подписанному не менее чем одной четвертой частью от списочного состава его членов.

6.3. Дата, время, место, заседания Совета родителей определяются его Председателем, о чем заблаговременно извещаются его члены.

6.4. Решения Совета родителей принимаются открытым голосованием простым большинством голосов его членов.

6.5. Каждый член Совета родителей обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

6.6. Решения Совета родителей, принятые в рамках его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, носят рекомендательный характер.

6.7. Совет родителей осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы. На заседании Совета родителей ведется протокол.

6.8. Протокол заседания Совета родителей подписывается председательствующим на заседании и секретарем, которые несут ответственность за достоверность протокола.

6.9. Протоколы заседаний доступны для ознакомления любым лицам, являющимся участниками образовательных отношений.

6.10. Члены Совета родителей работают на общественных началах.

7. Порядок учета мотивированного мнения Совета родителей

7.1. Мнение Совета учитывается:

- при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права несовершеннолетних учащихся (в соответствии с ч.3 ст. 30 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации");
- при выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении учащегося (в соответствии с ч.7 ст. 43 Федерального закона «Об образовании в РФ»).

7.2. Директор Учреждения перед принятием решения об утверждении локального нормативного акта, затрагивающего права учащихся, направляет проект данного акта и обоснование по нему на рассмотрение в Совет.

7.3. Совет не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляет директору Учреждения мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

7.4. Решение Совета родителей, в части формирования мотивированного мнения по проекту локального нормативного акта принимается в порядке, установленном статьей 181.2 Гражданского кодекса Российской Федерации.

7.5. В случае если Совет выразил согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, директор Учреждения имеет право принять локальный нормативный акт. В случае если Совет высказал предложения к проекту локального нормативного акта, директор Учреждения имеет право принять локальный нормативный акт с учетом указанных предложений.

7.6. В случае если мотивированное мнение Совета не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, директор Учреждения в течение трех дней после получения мотивированного мнения проводит дополнительные консультации с Советом в целях достижения взаимоприемлемого решения. При недостижении согласия возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего директор Учреждения имеет право принять локальный нормативный акт.

7.7. При принятии решения о выборе возможной меры дисциплинарного взыскания в отношении учащегося директор Учреждения направляет в Совет проект приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, а также копии документов, являющихся основанием для принятия указанного решения.

7.8. Совет в течение пяти учебных дней со дня получения проекта приказа и копий документов рассматривает вопрос выбора меры дисциплинарного взыскания и направляет директору Учреждения свое мотивированное мнение в письменной форме.

7.9. В случае если Совет выразил согласие с проектом приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, директор Учреждения принимает решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности.

7.10. В случае если Совет выразил несогласие с предполагаемым решением, в течение трех учебных дней проводятся дополнительные консультации с директором Учреждения (иным уполномоченным лицом, либо его представителем), результаты которых оформляются протоколом.

7.11. При недостижении согласия по результатам консультаций директор Учреждения до истечения семи учебных дней со дня получения мнения Совета родителей имеет право принять решение о привлечении учащегося к дисциплинарной ответственности. Принятое решение может быть обжаловано в установленном законом порядке.

8. Сектора (комиссии) Совета родителей.

8.1. Для осуществления эффективной работы, подготовки материалов к заседаниям Совета родителей, выработки проектов решений Совет родителей имеет право создавать постоянные и временные сектора (комиссии).

8.2. В состав секторов (комиссий) члены Совета могут входить только с их согласия.

8.3. Постоянные сектора (комиссии) создаются по основным направлениям деятельности: учебный, санитарно – хозяйственный, культурно - массовый.

8.4. Временные комиссии создаются для подготовки решений по отдельным вопросам деятельности Учреждения, входящим в компетенцию Совета родителей.

8.5. Комиссии Совета родителей и её члены имеют право требовать от администрации Учреждения предоставления всей необходимой для участия в работе комиссии информации по вопросам, относящимся к её компетенции.

8.6. Предложения комиссии носят рекомендательный характер и могут быть утверждены Председателем Совета родителей в качестве обязательных решений при условии, если они не выходят за рамки полномочий Совета.

9. Права и обязанности членов Совета родителей.

9.1. Член Совета родителей имеет право:

9.1.1. Участвовать в обсуждении и принятии решений Совета родителей, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания Совета родителей.

9.1.2. Инициировать проведение заседания Совета по любому вопросу, относящемуся к компетенции Совета родителей.

9.1.3. Требовать от администрации Учреждения предоставления всей необходимой для участия в работе Совета родителей информации по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

9.1.4. Приглашать для участия в заседаниях представителей администрации Учреждения, педагогического совета, работников Учреждения, органов местного самоуправления, здравоохранения, МО МВД России «Воротынский» и других организаций и учреждений, деятельность которых связана с обучением и воспитанием учащихся.

9.3. Член Совета родителей обязан принимать участие в работе Совета, действовать при этом исходя из принципов добросовестности и здравомыслия.

9.4. Член Совета родителей может быть выведен из его состава по решению Совета в случае:

- совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете родителей;

- выявления обстоятельств, препятствующих участию в работе Совета родителей: лишение родительских прав; признание по решению суда недееспособным; наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного тяжкого или особо тяжкого уголовного преступления.

9.5. После вывода из состава Совета его члена Совет родителей принимает меры для его замещения.

9.6. Член Совета родителей может быть выведен из его состава, заменен на другое лицо по решению классного родительского комитета.