

ПРИНЯТО
педагогическим советом
МБОУ Воротынская средняя школа
протокол № 1 от 31.08.2020г.



План работы

**муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
Воротынской средней школы
на 2020-2021 учебный год**

Разделы плана работы школы.

1. Методическая работа школы.
2. Работа с педагогическими кадрами.
3. Организация деятельности школы, направленная на обеспечение доступности общего образования (выполнение закона РФ «Об образовании»).
4. Деятельность педагогического коллектива, направленная на совершенствование системы воспитательной работы.
5. Управление школой. Работа с родителями (законными представителями) учащихся.
6. Организационно - педагогические мероприятия.
7. Организация внутришкольного контроля.
8. Работа по укреплению учебно-материальной базы.

1.Методическая работа школы.

1. Методическая работа школы.

1.1. Методическая тема школы.

Тема: «Формирование личности учащегося на основе применения инновационных технологий в условиях цифровой модели образовательной среды».

Цель:

1. Повышение эффективности образовательной деятельности через:
 - применение современных технологий организации образовательной деятельности;
 - создание современной и безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей саморазвитие и самообразование учащихся;
2. совершенствование системы здоровьесберегающих технологий, формирования здорового образа жизни;
3. совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя.

1.2.Задачи методической работы в 2020-2021 учебном году:

1. Обновлять содержание образования:
 - реализовывать федеральный государственный образовательный стандарт начального общего, основного общего образования, среднего общего образования;
 - применять деятельностный подход в обучении с целью повышения эффективности проведения учебных занятий, качества обучения;
 - организовывать работу с одаренными детьми, принимать участие в конкурсах различных уровней, в том числе и Интернет-конкурсах и Интернет-проектах;
 - создавать условия для обучения детей с ограниченными возможностями здоровья;
 - формировать исследовательские умения и навыки учащихся с использованием цифровых образовательных технологий;
 - осуществлять методическую работу с использованием ИК-технологий на диагностической основе;
 - обеспечивать методическое сопровождение молодых и вновь принятых педагогов.
2. Совершенствовать информационно-методическое обеспечение образовательной деятельности и системы повышения квалификации педагогического коллектива:
 - обеспечить информационное сопровождение педагогов на этапе реализации ФГОС;
 - продолжить обучение педагогов в области использования современных технологий онлайн-обучения;
 - совершенствовать материально-техническое оснащение школы;
 - разрабатывать и корректировать рабочие программы по предметам.
3. Диссеминировать положительный педагогический опыт творчески работающих учителей.

1.3. План методической работы.

Направление	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.Обновление содержания образования.	1. Введение федерального государственного стандарта среднего общего образования: • переход на ФГОС ООО 10-х классов.	с 01.09.	Администрация
	2. Реализация ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС НОО для учащихся с ОВЗ	с 01.09.	Администрация
	3. Обновление нормативно - правовой базы внедрения ФГОС.	весь период	Администрация
	4. Обеспечение методического сопровождения ФГОС.	весь период	Зам. директора по УВР Козина Н.В.
	5.Работа с кадрами.	весь период	Администрация
	6.Создание информационного пространства по внедрению ФГОС.	весь период	Учителя Администрация
	7. Открытие 10-х классов на основе индивидуальных учебных планов.	01.09	Администрация Учителя
	8. Применение деятельностного подхода в образовательной деятельности с целью повышения эффективности проведения всех видов учебных занятий, качества обучения школьников.	весь период	Администрация Руководители ШМО Учителя
	9. Применение в образовательной деятельности современных образовательных технологий.	весь период	Зам. директора по УВР Борисова С.Н. Подневич ЕЮ. Козина Н.В. Руководители ШМО Учителя
	10. Организация работы с одаренными детьми: • Участие учащихся в олимпиадах различных уровней; • Участие учащихся в конкурсах, конференциях различных уровней; • Исследовательская деятельность учащихся в НОУ «Исток».	весь период	Зам. директора по УВР Козина Н.В.
	11. Создание условий для обучения детей с ограниченными возможностями здоровья: открытие коррекционных классов при получении начального общего и основного общего образования, организация индивидуального обучения на дому.	весь период	Зам. директора по УВР Борисова С.Н. Учителя

	12. Формирование исследовательских умений и навыков учащихся на уроках и во внеурочной деятельности, предоставление им оптимальных возможностей для реализации индивидуальных творческих запросов.	весь период	Зам. директора по УВР Козина Н.В. Учителя
	13. Обеспечение методической работы с педагогами на диагностической основе: • разработка системы анкет, опросов для систематического мониторинга деятельности педагогов; • организация мониторинга по выявлению готовности педколлектива к введению инноваций.	весь период	Зам. директора по УВР Борисова С.Н. Подневич Е.Ю. Козина Н.В. Зам. директора по ВР Кускова И.А.
	14. Работа с электронным журналом и дневником.	весь период	Сергеев А.А. Учителя
2. Информационно-методическое обеспечение образовательной деятельности и системы повышения квалификации педагогического коллектива.	1. Информационное сопровождение учителя на этапе введения и реализации федеральных государственных образовательных стандартов.	с 01.09.	Администрация
	2. Разработка рабочих программ учебных предметов (курсов) в 1-11 классах.	весь период	Зам. директора по УВР Борисова С.Н. Подневич Е.Ю. Козина Н.В. Учителя
	3. Курсы повышения квалификации.	весь период	Зам. директора по УВР Козина Н.В.
	4. Пополнение методической «копилки» на сайте школы.	весь период	Зам. директора по УВР Козина Н.В. Зайцев Л.А. Руководители ШМО
	5. Публикации педагогов.	весь период	Педагоги
3. Диссеминация положительного педагогического опыта творчески работающих учителей.	1. Творческий отчёт педагогов.	апрель	Зам. директора по УВР Козина Н.В. Руководители ШМО Учителя
	2. Оформление портфолио.	весь период	Руководители ШМО Учителя
	3. Круглый стол по диссеминации педагогического опыта.	апрель	Администрация Руководители ШМО

	4.Открытые уроки: 1. Применение интерактивной доски на уроках. 2. Использование системы самоконтроля и взаимоконтроля как средств рефлексии и формирования ответственности учащихся за результаты своей деятельности. 3. Современный урок в условиях реализации ФГОС. 4. Метод минипроектов как средство активизации познавательной деятельности учащихся. 5. Воспитательный аспект современного занятия в ГПД в контексте реализации ФГОС. 6. Индивидуальный проект учащегося по ФГОС СОО. 7. Использование цифровой лаборатории в учебном процессе. 8. Технология уровневой дифференциации на уроках. 9. Развитие письменной речи у учащихся на уроках. 10. Технология проблемно-диалогического обучения на уроках.	весь период	Руководители ШМО Учителя
	5.Мастер-классы: 1. Организация образовательной деятельности с использованием цифровых образовательных платформ . 2. Развитие письменной речи учащихся на уроках. 3. Технология проблемно-диалогического обучения на уроках. 4. Воспитательный аспект современного урока в контексте реализации ФГОС. 5. Домашнее задание в условиях реализации ФГОС: характер, формы, дозирование, дифференцированность 6. Дистанционное обучение - одна из форм организации учебного процесса. 7. Использование системы самоконтроля и взаимоконтроля как средства рефлексии и формирования ответственности учащихся за результаты своей деятельности. 8. Применение бережливых технологий в организации образовательной деятельности. 9. Цифровая образовательная среда на уроках (создание электронных тестов, современных презентаций).	весь период	Руководители ШМО Учителя

	10. Технология уровневой дифференциации на уроках. 11. Интенсификация процесса обучения через организацию исследовательской работы учащихся.		
	6.Выступление на семинарах, конференциях: 1.Федеральный проект «Цифровая образовательная среда». 2.Перевернутый класс: технология обучения XXI века. 3.Как организовать уроки на образовательной платформе: советы и рекомендации. 4. Анализ результатов ЕГЭ за 2020-2021 уч.год.	весь период	Руководители ШМО Учителя
	5.Выступление на педсоветах.	весь период	Администрация Учителя
	6.Участие в конкурсах педагогического мастерства: • Муниципальный этап «Учитель года 2021»	весь период февраль-март	Администрация Учителя Администрация Учителя

2. Работа с педагогическими кадрами.

2.1.Аттестация педагогических работников.

№	Ф.И.О. учителя	Занимаемая должность	Имеющаяся категория	Заявленная категория	Дата аттестации
1.	Семенова Л.В.	учитель начальных классов	высшая	высшая	декабрь 2020
2.	Гарахина Н.Ю.	учитель русского языка и литературы	первая	первая	декабрь 2020
3.	Курочкина Е.Л.	учитель русского языка и литературы	первая	первая	декабрь 2020
4.	Козина Н.В.	учитель истории и обществознания	высшая	высшая	апрель 2021
5.	Зайцев Л.А.	учитель информатики	высшая	высшая	апрель 2021
6.	Старова С.А.	учитель истории и обществознания	высшая	высшая	апрель 2021
7.	Ивлева С.В.	учитель математики	первая	первая	декабрь 2020
8.	Исатченко В.С.	учитель физической культуры	первая	высшая	апрель 2021
9.	Волкова И.А.	учитель начальных классов	первая	первая	апрель 2021
10.	Маракова Е.Н.	учитель начальных классов	первая	первая	апрель 2021
11.	Борисова С.Н.	учитель начальных классов	первая	первая	декабрь 2020

Список педагогических работников, аттестующихся с целью подтверждения соответствия занимаемой должности:

1. Козина Н.В.

2. Агаева Е.А.
3. Кочетова Н.А.
4. Прохорова В.Н.

2.2. План мероприятий по увеличению числа высококвалифицированных педагогических работников.

Направления	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный
Организационно - информационная деятельность	1. Информирование педагогического коллектива о новых нормативных документах по аттестации педагогических работников.	в течение года	Директор Зайцева Ю.В.
	2. Пополнение страницы школьного сайта информационными материалами об аттестационной процедуре педагогических работников.	в течение года	Зам.директора по УВР Козина Н.В.
Аналитико - диагностическая деятельность	1. Анализ итогов аттестации педагогических кадров школы за последние три учебных года.	октябрь	Зам.директора по УВР Козина Н.В.
	2. Диагностика потребности педагогических кадров в повышении своей квалификации и причины их профессиональных затруднений.	ноябрь	Зам.директора по УВР Козина Н.В. Подневич Е.Ю. Борисова С.Н.
	3. Составление перспективного плана прохождения аттестации педагогических работников.	август	Зам. директора по УВР Козина Н.В. Подневич Е.Ю. Борисова С.Н.
	4. Индивидуальные консультации педагога-психолога по снятию тревожности у аттестующихся педагогов.	в течение года	Педагоги-психологи Кленкова К.В. Козина Н.А.
	5. Взаимопомощь педагогов по прохождению аттестационной процедуры в рамках деятельности ШМО школы.	в течение года	Руководители ШМО
	6. Семинар по теме: «Методические рекомендации по вопросам аттестации педагогических кадров»	ноябрь	Зам.директора по УВР Козина Н.В.
	7. Индивидуальные разъяснительные беседы с педагогическими кадрами, направленные на стимулирование педагогических кадров к повышению своей квалификации.	в течение года	Директор Зайцева Ю.В. Зам.директора по УВР Козина Н.В. Подневич Е.Ю. Борисова С.Н.

2.3. План работы Школы молодого педагога.

Дата	Мероприятия	Ответственные
сентябрь	1. Назначение учителя наставника. 2. Программно-методическое обеспечение образовательной деятельности. 3. Рекомендации по заполнению классного электронного журнала, составлению рабочих программ. 4. Консультации по классному руководству. 5. Знакомство с локальными актами школы. 6. Занятие по теме: «Особенности организации образовательной деятельности в условиях введения ФГОС».	Зам.директора по УВР Козина Н.В. Зам.директора по УВР Подневич Е.Ю. Борисова С.Н. Зам.директора по ВР Кускова И.А. Директор Зайцева Ю.В. Учителя-наставники Зам.директора по УВР Козина Н.В.
октябрь	1. Рекомендации по подготовке и проведению классных часов и родительских собраний. 2. Посещение уроков с целью оказания методической помощи. 3. Занятие по теме: «Структура и типология современного урока».	Зам.директора по ВР Кускова И.А. Зам.директора по УВР Козина Н.В. Зам.директора по УВР Подневич Е.Ю. Борисова С.Н. Учителя-наставники
ноябрь	1. Занятие по теме: «Самоанализ урока как важная составляющая деятельности педагога». 2. Консультации по предмету. 3. Посещение уроков у учителей-наставников. 4. Посещение уроков учителями - наставниками.	Зам.директора по УВР Козина Н.В. Учителя-наставники Учителя-наставники Молодые специалисты
декабрь	1. Консультации по предмету. 2. Посещение уроков у учителей-наставников.	Учителя-наставники Молодые специалисты
	3. Практикум по теме: «Проектирование урока в зависимости от его типа и вида».	Зам.директора по УВР Козина Н.В. Подневич Е.Ю. Борисова С.Н.
январь	1. Консультации по предмету. 2. Посещение уроков у учителей-наставников. 3. Занятие по теме: «Современные образовательные технологии: признаки и классификация».	Учителя-наставники Молодые специалисты Зам.директора по УВР Козина Н.В. Учителя-наставники
февраль	1. Консультации по предмету. 2. Практикум по теме: «Ошибки начинающих учителей».	Зам.директора по УВР Козина Н.В. Учителя-наставники Молодые специалисты

март	1.Консультации по предмету. 2.Беседы с молодыми специалистами по определённым разделам педагогики, содержанию предмета и методике преподавания.	Зам.директора по УВР Подневич Е.Ю. Борисова С.Н. Козина Н.В. Учителя-наставники
апрель	1.День открытых уроков. 2.Анкетирование на выявление профессиональных затруднений, определение степени комфортности учителя в коллективе.	Молодые специалисты Зам. директора по УВР Козина Н.В.
май	Подведение итогов работы Школы молодого педагога	Зам. директора по УВР Козина Н.В. Учителя-наставники Молодые специалисты

2.4.Планы работы школьных методических объединений.

2.4.1. План работы школьного методического объединения учителей начальных классов.

Тема: «Формирование личности учащегося на основе применения инновационных технологий в условиях цифровой модели образовательной среды»

1. Повышение эффективности образовательной деятельности через:
 - применение современных технологий организации образовательной деятельности;
 - создание современной и безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей саморазвитие и самообразование учащихся;
2. совершенствование системы здоровьесберегающих и бережливых технологий, формирования здорового образа жизни;
3. совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя.

Формы работы МО:

1. Целевые и взаимные посещения уроков с последующим обсуждением их результатов.
2. Открытые уроки
3. Мастер-классы.
4. Организация и проведение предметных недель.
5. Изучение передового педагогического опыта. Ознакомление с методическими материалами.
6. Семинары.
7. Организация и проведение предметных олимпиад.
8. Участие в конкурсах профессионального мастерства.
9. Организация исследовательской деятельности учащихся.

Направление деятельности	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Изучение нормативной документации	1.Изучение нормативных документов по аттестации педагогических кадров.	в течение года	Семенова Л.В. Кочетова Н.А.
Самообразование педагогов	1.Корректировка индивидуальных планов самообразования педагогов.	сентябрь	Все учителя начальных классов
	2.Работа учителя по теме самообразования.	в течение года	Все учителя начальных классов

	3. Презентация отчёта учителей о работе над темой самообразования.	апрель	Все учителя начальных классов
Тематические методические семинары, конференции, круглые столы	1. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда».	октябрь	Козякова Е.В. Дюжакова Н.Е.
	2. Перевернутый класс: технология обучения XXI века.	ноябрь	Бурова Н.К.
	3. Как организовать уроки на образовательной платформе: советы и рекомендации.	февраль	Кротова Е.В.
Организация работы с одаренными детьми.	1. Подготовка школьников к олимпиадам различных уровней.	в течение года	Все учителя начальных классов
	2. Организация и проведение школьных предметных олимпиад.	сентябрь-октябрь	Дюжакова Н.Е.
	3. Участие в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников.	ноябрь-декабрь	Учителя 4-х классов
	4. Участие учащихся в конкурсах различного уровня: - Ежегодная конференция школьного НОУ «Исток» «Рождественские встречи»	в течение года	Все учителя начальных классов
	5. Выбор с учащимися тематики учебно-исследовательских работ. Проведение исследовательской деятельности. Подготовка к конференции НОУ.	сентябрь - январь	Учителя 2-4 классов
Организация работы со слабоуспевающими учащимися.	1. Организация индивидуальных занятий и консультаций для слабоуспевающих учащихся.	в течение года	Все учителя начальных классов
	2. Применение дифференцированного подхода при организации образовательной деятельности со слабоуспевающими учащимися.	в течение года	Все учителя начальных классов
Организация и проведение предметной недели	План предметной недели по литературному чтению 1.«Умники и умницы. Путешествие по русским народным сказкам» 2.Конкурс стихов 3.Конкурс рисунков по сказкам «Моя любимая сказка» 4.Экскурсия в районную детскую библиотеку. 5.Путешествие по детским книгам (игра) 6.Подведение итогов недели	февраль - март	Все учителя начальных классов
Диссеминация положительного педагогического опыта творчески работающих учителей.	1. Проведение открытых уроков		
	1.Применение интерактивной доски на уроках в начальной школе. 2. Использование системы самоконтроля и взаимоконтроля как средств рефлексии и формирования ответственности учащихся за результаты своей	декабрь декабрь	Маракова Е.Н. Волкова И.А

	деятельности. 3.Современный урок в условиях реализации ФГОС. 4. Метод минипроектов как средство активизации познавательной деятельности учащихся. 5. Воспитательный аспект современного занятия в ГПД в контексте реализации ФГОС.	декабрь февраль октябрь февраль	Семенова Л.В. Хохлова Т.Ф. Козякова Е.В. Вызулина Т.В.
	2. Проведение мастер-классов		
	1. Организация образовательной деятельности с использованием цифровых образовательных платформ .	ноябрь	Захарова И.В.
	2. Развитие письменной речи учащихся на уроках в начальной школе.	март	Борисова Н.Ф.
	3. Технология проблемно-диалогического обучения на уроках в начальной школе.	декабрь	Шевелева М.Г.
	4. Воспитательный аспект современного урока в контексте реализации ФГОС.	январь	Надужева О.В.
	5. Домашнее задание в условиях реализации ФГОС: характер, формы, дозирование, дифференцированность.	октябрь	Кочетова Н.А.
	6. Дистанционное обучение - одна из форм организации учебного процесса.	февраль	Прохорова В.Н
	7.Использование системы самоконтроля и взаимоконтроля как средства рефлексии и формирования ответственности учащихся за результаты своей деятельности.	декабрь	Дюжакова Н.Е.
	8.Применение бережливых технологий в организации образовательной деятельности.	март	Дюжакова Н.Е. Санагина В.В. Сергеева В.Г.
	3.Взаимопосещение уроков.	в течение года	Все учителя начальных классов
	4.Пополнение портфолио достижений учителя.	в течение года	Все учителя начальных классов
	4.Публикации педагогов в СМИ.	в течение года	Все учителя начальных классов
	6.Участие учителей в конкурсах и проектах. Учитель года		Кротова Е.В.

Самообразование учителей.

№	Ф.И.О. учителя	Тема по самообразованию
1.	Захарова И.В.	Использование современных образовательных технологий на уроках как средство развития УУД
2.	Козякова Е.В.	Применение современных педагогических технологий в обучении младших школьников

3.	Дюжакова Н.Е.	Учебная мотивация как основной компонент учебной деятельности
4.	Хохлова Т.Ф.	Развитие учащихся в процессе формирования УУД
5.	Бурова Н.К.	Учебная мотивация как основной компонент учебной деятельности
6.	Сергеева В.Г.	Системно - деятельностный подход на уроках в начальной школе.
7.	Шевелёва М.Г.	Технология проблемного диалога как средство реализации системно-деятельностного подхода обучения младших школьников
8.	Санагина В.В.	Системно - деятельностный подход на уроках в начальной школе.
9.	Варакина Т.Ю.	Учебная мотивация как основной компонент учебной деятельности
10.	Надудева О.В.	Формирование читательской компетентности младших школьников в условиях реализации ФГОС
11.	Прохорова В.Н.	Использование современных образовательных технологий как средство повышения познавательной активности младших школьников
12.	Кочетова Н.А.	Применение современных педагогических технологий в обучении младших школьников, в том числе технологии формирования типа правильной читательской деятельности
13.	Волкова И.А.	Формирование самооценки и навыков самоконтроля как условие развития личности младших школьников в рамках реализации ФГОС
14.	Маракова Е.Н.	Повышение качества урока через использование игровых моментов на уроках математики
15.	Семенова Л.В.	Реализация дифференцированного подхода к обучению на уроках математики в начальной школе.
16.	Кротова Е.В.	Эффективные методы и приёмы обучения чтению
17.	Борисова Н.Ф.	Использование коррекционно - развивающих и игровых форм на начальных этапах обучения

Участие в деятельности НОУ «Исток».

№	Ф.И.О. учащегося	класс	Ф.И.О. руководителя	секция
1.	Вантеев Владислав Смирнов Александр	2а	Бурова Н.К.	Юные исследователи
2.	Мольков Артём Полетаев Егор.	2б	Сергеева В.Г.	Юные исследователи
3.	Калачев Даниил Полякова Валерия Кошелева Мария	2в	Шевелёва М.Г.	Юные исследователи
4.	Попков Матвей Рябухин Иван	3а	Захарова И.В.	Юные исследователи
5.	Борисов Ярослав Транцева Кира	3б	Козякова Е.В.	Юные исследователи
6.	Макарова Арина Саушкина Анастасия Ляхов Артем	3в	Дюжакова Н.Е.	Юные исследователи
7.	Иваненко Владислав	3г	Хохлова Т.Ф.	Юные исследователи
8.	Корнева Полина	4а	Варакина Т.Ю.	Юные исследователи
9.	Козырева Владислава	4б	Надудева О.В.	Юные исследователи

2.4.2. План работы школьного методического объединения учителей английского языка, истории, обществознания, экономики и музыки.

Тема: «Формирование личности учащегося на основе применения инновационных технологий в условиях цифровой модели образовательной среды»

1. Повышение эффективности образовательной деятельности через:

- ✓ применение современных технологий организации образовательной деятельности;
- ✓ создание современной и безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей саморазвитие и самообразование учащихся;

2. совершенствование системы здоровьесберегающих и бережливых технологий, формирования здорового образа жизни;

3. совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя.

Формы работы МО:

1. Целевые и взаимные посещения уроков с последующим обсуждением их результатов.
2. Открытые уроки
3. Мастер-классы.
4. Организация и проведение предметных недель.
5. Изучение передового педагогического опыта. Ознакомление с методическими материалами.
6. Семинары.
7. Организация и проведение предметных олимпиад.
8. Участие в конкурсах профессионального мастерства.
9. Организация исследовательской деятельности учащихся.

Направление деятельности	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Изучение нормативной документации	1.Ознакомление с ООП СОО МБОУ Воротынская средняя школа.	сентябрь	Козина Н.В.
	2.Изучение нормативных документов по аттестации педагогических кадров.	в течение года	Петухалина С.А.
	3. Нормативные документы, инструкции по организации и проведению ЕГЭ и ОГЭ выпускников основной и средней школы в 2021 году.	март-май	Петухалина С.А.
Самообразование педагогов	1.Корректировка индивидуальных планов самообразования педагогов.	сентябрь	Все учителя
	2.Работа учителя по теме самообразования.	в течение года	Все учителя
	3.Презентация отчёта учителей о работе над темой самообразования.	апрель	Все учителя
Тематические методические семинары, конференции, круглые столы	1.Анализ результатов ЕГЭ за 2020-2021 уч.год.	сентябрь	Козина Н.В.
	2. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда».	октябрь	Козина Н.В. Малыгина Е.Г.
	3. Перевернутый класс: технология обучения XXI века.	ноябрь	Герасимов Н.А. Петухалина С.А.
	4. Как организовать уроки на Школьной цифровой платформе: советы и рекомендации.	январь	Агаева Е.А. Краснова А.Н.
Организация работы с одаренными детьми.	1. Подготовка школьников к олимпиадам различных уровней.	в течение года	Все учителя
	2. Организация и проведение школьных	сентябрь-	Все учителя

	предметных олимпиад.	октябрь	
	3. Участие в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников.	ноябрь-декабрь	Все учителя
	4. Участие учащихся в конкурсах различного уровня: Демидовские чтения «Святые вечера» Itravel Фестиваль английской культуры	в течение года	учителя истории учителя английского языка
	5. Выбор с учащимися тематики учебно-исследовательских работ. Проведение исследовательской деятельности. Подготовка к конференции НОУ.	в течение года	Все учителя
Организация работы со слабоуспевающими учащимися.	1. Организация индивидуальных занятий и консультаций для слабоуспевающих учащихся.	в течение года	Все учителя
	2. Применение дифференцированного подхода при организации образовательной деятельности со слабоуспевающими учащимися.	март	Все учителя
Организация и проведение предметной недели	План предметной недели: 1. Радиопередача. 2. Тематические классные часы 800-летие Нижнего Новгорода (5-6 классы). 3. Конкурс рисунков и поделок 4. Фестиваль английской культуры (видеоролики).	февраль	Все учителя
Диссеминация положительного педагогического опыта творчески работающих учителей.	1. Проведение открытых уроков		
	1. Применение интерактивной доски на уроках иностранного языка.	октябрь	Агаева Е.А.
	2. Индивидуальный проект учащегося по ФГОС СОО.	март	Старова С.А.
	3. Использование системы самоконтроля и взаимоконтроля как средств рефлексии и формирования ответственности учащихся за результаты своей деятельности.	апрель	Ширгина А.П.
	4. Современный урок в условиях реализации ФГОС.	февраль	Коновалова С.Н.
	5. Развитие письменной речи у учащихся на уроках истории.	ноябрь	Козина Н.В.
	6. Технология проблемно-диалогического обучения на уроках иностранного языка.	декабрь	Зотимова О.А.
	7. Метод минипроектов как средство активизации познавательной деятельности учащихся.	январь	Лабутина С.А.
	2. Проведение мастер-классов		
	1. Развитие письменной речи учащихся на уроках иностранного языка.	октябрь	Герасимов Н.А.
	2. Интенсификация процесса обучения через организацию исследовательской работы учащихся.	ноябрь	Краснова А.Н.

	3. Технология проблемно-диалогического обучения на уроках истории.	декабрь	Малыгина Е.Г.
	4. Домашнее задание в условиях реализации ФГОС: характер, формы, дозирование, дифференцированность.	январь	Дюжакова Л.Н.
	5. Бережливые технологии на уроках иностранного языка.	февраль	Петухалина С.А.
	3.Взаимопосещение уроков.		
	4.Пополнение портфолио достижений учителя.	в течение года	Все учителя
	4.Публикации педагогов в СМИ.	в течение года	Все учителя
	6.Участие учителей в конкурсах и проектах.		
	1. Демидовские чтения 2. Святые вечера 3. Фестиваль английской культуры 4. Конкурс видеороликов на английском языке «Itravel».	май январь март	учителя истории, музыки, иностранного языка

Самообразование учителей.

№	Ф.И.О. учителя	Тема по самообразованию
1.	Петухалина С.А.	Культурный компонент в содержании образования в контексте преподавания английского языка
2.	Дюжакова Л.Н.	Ролевая игра на этапе раннего обучения иностранному языку.
3.	Ширгина А.П.	Применение технологии критического мышления на уроках иностранного языка.
4.	Агаева Е.А.	Применение ШПЦ на уроках иностранного языка.
5.	Герасимов Н.А.	Формирование коммуникативной компетенции на уроках английского языка в условиях ФГОС
6.	Малыгина Е.Г.	Использование современных образовательных технологий на уроках истории как средства развития познавательной активности учащихся и создания условий для их самореализации.
7.	Старова С.А.	Проектная деятельность на уроках истории, обществознания как средство формирования УУД.
8.	Козина Н.В.	Особенности преподавания истории и обществознания в условиях реализации ФГОС ООО.
9.	Лабутина С.А.	Развитие коммуникативных УУД на уроках экономики и во внеурочной деятельности.
10.	Зотимова О.А.	Активные методы обучения как средство развития ключевых компетентностей обучающихся на уроках иностранного языка.
11.	Краснова А.Н.	Особенности преподавания музыки в условиях реализации ФГОС. ООО
12.	Коновалова С.Н.	Деятельностный подход в изучении истории и обществознания.

Участие в деятельности НОУ «Исток».

№	Ф.И.О. учащегося	класс	Ф.И.О. руководителя	секция
---	------------------	-------	---------------------	--------

1.	Лабаева О.	8а	Малыгина Е.Г.	История и краеведение
2.	Козякова Д.	6а	Герасимов Н.А.	Гуманитарные науки
3.	Борисова Е. Крайнова К. Лабутина Л.	7б	Козина Н.В.	История и краеведение
4.	Афёрова Н.	8а	Петухалина С.А.	Гуманитарные науки
5.	Прохоров И.	5в	Агаева Е.А.	Гуманитарные науки
6.	Александрова А.	11а	Старова С.А.	История и краеведение

2.4.3. План работы школьного методического объединения учителей математики, физики, информатики.

Тема: «Формирование личности учащегося на основе применения инновационных технологий в условиях цифровой модели образовательной среды»

1. Повышение эффективности образовательной деятельности через:
 - ✓ применение современных технологий организации образовательной деятельности;
 - ✓ создание современной и безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей саморазвитие и самообразование учащихся;
2. совершенствование системы здоровьесберегающих и бережливых технологий, формирования здорового образа жизни;
3. совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя.

Формы работы МО:

1. Целевые и взаимные посещения уроков с последующим обсуждением их результатов.
2. Открытые уроки
3. Мастер-классы.
4. Организация и проведение предметных недель.
5. Изучение передового педагогического опыта. Ознакомление с методическими материалами.
6. Семинары.
7. Организация и проведение предметных олимпиад.
8. Участие в конкурсах профессионального мастерства.
9. Организация исследовательской деятельности учащихся.

Направление деятельности	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Изучение нормативной документации	1.Ознакомление с ООП СОО МБОУ Воротынская средняя школа.	сентябрь	Все учителя
	2.Изучение нормативных документов по аттестации педагогических кадров.	в течение года	Все учителя Зайцев Л.А.
	3. Нормативные документы, инструкции по организации и проведению ЕГЭ и ОГЭ выпускников основной и средней школы в 2021 году.	март-май	Все учителя
Самообразование педагогов	1.Корректировка индивидуальных планов самообразования педагогов.	сентябрь	Все учителя
	2.Работа учителя по теме самообразования.	в течение года	Все учителя
	3.Презентация отчёта учителей о работе над темой самообразования.	апрель	Все учителя

Тематические методические семинары, конференции, круглые столы	1. Анализ результатов ЕГЭ за 2020-2021 уч.год	сентябрь	Кускова И.А. Сергеев А.А. Зайцев Л.А.
	2. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда».	октябрь	Зайцев Л.А. Волков Д.К.
	3. Перевернутый класс: технология обучения XXI века.	ноябрь	Майоров А.В. Кускова И.А. Ладейнова О.С.
	4. Как организовать уроки на Школьной цифровой платформе: советы и рекомендации.	январь	Сергеев А.А.
Организация работы с одаренными детьми.	1. Подготовка школьников к олимпиадам различных уровней.	в течение года	Все учителя
	2. Организация и проведение школьных предметных олимпиад.	сентябрь-октябрь	Все учителя
	3. Участие в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников.	ноябрь-декабрь	Все учителя
	4. Участие учащихся в конкурсах различного уровня: НОУ «Исток» • Первая ступень в науку • Авиа-киберспорт (область) • Добро пожаловать в будущее (область) • Состязание роботов (открытая городская олимпиада по робототехнике) • СПбУ олимпиада	в течение года	Волков Д.К. Зайцев Л.А. Зайцев Л.А. Майоров А.В.
	5. Выбор с учащимися тематики учебно-исследовательских работ. Проведение исследовательской деятельности. Подготовка к конференции НОУ.	в течение года	Все учителя
Организация работы со слабоуспевающими учащимися.	1. Организация индивидуальных занятий и консультаций для слабоуспевающих учащихся	в течение года	Ивлева С.В.
	2. Применение дифференцированного подхода при организации образовательной деятельности со слабоуспевающими учащимися		Булдина Л.В.
Организация и проведение предметной недели	План предметной недели математики, информатики, физики: 1.«Детективное агентство». 2.Марафон «Через тернии к звездам» 9-11 классы. 3.«Физинформатик» 7-8 классы. 4.«Веселый поезд» 5-6 классы. 5.Конкурс знатоков (заочный) Решение занимательных задач по математике, физике, информатике. 5-11 классы. 6.Районная олимпиада по математике, физике, информатике. 7.Подведение итогов	9 – 14 ноября	Все учителя
Диссеминация	1. Проведение открытых уроков		

положительного педагогического опыта творчески работающих учителей.	1.Применение интерактивной доски на уроках математики.	апрель	Кускова И.А.
	2. Индивидуальный проект учащегося по ФГОС СОО.	январь	Волков Д.К. Сергеев А.А.
	3. Использование системы самоконтроля и взаимоконтроля как средств рефлексии и формирования ответственности учащихся за результаты своей деятельности.	сентябрь	Зайцев Л.А.
	4. Технология уровневой дифференциации на уроках математики.	декабрь	Ивлева С.В.
	5. Современный урок в условиях реализации ФГОС.	февраль	Майоров А.В.
	7. Использование цифровой лаборатории в учебном процессе.	ноябрь	Сергеев А.А.
	2. Проведение мастер-классов		
	1. Технология проблемно-диалогического обучения на уроках математики.	апрель	Ладейнова О.С.
	2.Технология уровневой дифференциации на уроках математики	март	Булдина Л.В.
	3.Применение бережливых технологий в образовательном процессе.	февраль	Кускова И.А.
	3.Взаимопосещение уроков.		Все учителя
	4.Пополнение портфолио достижений учителя.		Все учителя
	4.Публикации педагогов в СМИ. инфоурок	в течение года	все учителя
	6.Участие учителей в конкурсах и проектах. Учитель года	февраль-март	Майоров А.В.
Повышение квалификации	Участие в мастер-классах, конференциях, курсовая подготовка по графику		Все учителя

Самообразование учителей.

№	Ф.И.О. учителя	Тема по самообразованию
1.	Ивлева Светлана Вячеславовна	Конструирование уроков с учетом требований ФГОС.
2.	Ладейнова Ольга Сергеевна	Преподавание математике в основной школе в условиях ФГОС. Интерактивная доска на уроках математике.
3.	Булдина Людмила Валентиновна	Преподавание математике в основной школе в условиях ФГОС.
4.	Кускова Ирина Анатольевна	Интерактивная доска на уроках математике. Преподавание математике в основной школе в условиях ФГОС.
5.	Сергеев Александр Анатольевич	Интерактивные средства обучения на уроках физики.
6.	Майоров Александр Викторович	Системно-деятельностный подход в обучении физики.
7.	Зайцев Леонид Алексеевич	Системно-деятельностный подход в обучении информатики.

8.	Волков Дмитрий Константинович	Системно-деятельностный подход в обучении информатики.
----	-------------------------------	--

Участие в деятельности НОУ «Исток».

№	Ф.И.О. учащегося	класс	Ф.И.О. руководителя	секция
1.	Воробьев С., Голышев В.	9в, 9а	Зайцев Л.А.	прикладная математики и информатика
2.	Онанченко Я.	10	Волков Д.К.	прикладная математики и информатика
3.	Киреев Н.	9в	Майоров А.В.	прикладная математики и информатика
4.	Королев В.	9в	Ивлева С.В.	прикладная математики и информатика
5.	Забродина А.	7а	Ивлева С.В.	прикладная математики и информатика
6.	Антипова Е.	7в	Булдина Л.В.	прикладная математики и информатика
7.	Борисова Е., Крайнова К.	7б	Ладейнова О.С.	прикладная математики и информатика
8.	Васильев Р., Плаксин А., Фокеева Д., Некко А., Онанченко Я., Холин К.	10	Сергеев А.А.	прикладная математики и информатика

2.4.4. План работы школьного методического объединения учителей биологии, географии и химии.

Тема: «Формирование личности учащегося на основе применения инновационных технологий в условиях цифровой модели образовательной среды»

1. Повышение эффективности образовательной деятельности через:

- ✓ применение современных технологий организации образовательной деятельности;
 - ✓ создание современной и безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей саморазвитие и самообразование учащихся;
2. совершенствование системы здоровьесберегающих и бережливых технологий, формирования здорового образа жизни;
3. совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя.

Формы работы МО:

1. Целевые и взаимные посещения уроков с последующим обсуждением их результатов.
2. Открытые уроки
3. Мастер-классы.
4. Организация и проведение предметных недель.
5. Изучение передового педагогического опыта. Ознакомление с методическими материалами.
6. Семинары.
7. Организация и проведение предметных олимпиад.
8. Участие в конкурсах профессионального мастерства.
9. Организация исследовательской деятельности учащихся.

Направление деятельности	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Изучение нормативной документации	1. Ознакомление с ООП СОО МБОУ Воротынская средняя школа	сентябрь	Макарова Л.С.
	2. Нормативные документы, инструкции	март-май	Асташина Н.И.

	по организации и проведению ЕГЭ и ОГЭ выпускников основной и средней школы в 2021 году.		Макарова Л.С.
Самообразование педагогов	1.Корректировка индивидуальных планов самообразования педагогов.	сентябрь	Асташина Н.И. Макарова Л. С. Вотякова М.Н. Кузьева Н.В. Недопивцева Т.В.
	2.Работа учителя по теме самообразования.	в течение года	Асташина Н.И. Макарова Л. С. Вотякова М.Н. Кузьева Н.В. Недопивцева Т.В.
	3.Презентация отчёта учителей о работе над темой самообразования.	апрель	Асташина Н.И. Макарова Л. С. Вотякова М.Н. Кузьева Н.В. Недопивцева Т.В.
Тематические методические семинары, конференции, круглые столы	1.Анализ результатов ЕГЭ за 2020-2021 уч. год	сентябрь	Асташина Н.И. Недопивцева Т.В.
	2. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда»	октябрь	Недопивцева Т.В. Вотякова М.Н.
	3. Перевернутый класс: технология обучения XXI века	ноябрь	Макарова Л.С. Асташина Н.И.
	4. Как организовать уроки на Школьной цифровой платформе: советы и рекомендации	январь	Асташина Н.И. Макарова Л. С. Вотякова М.Н. Кузьева Н.В. Недопивцева Т.В.
Организация работы с одаренными детьми.	1. Подготовка школьников к олимпиадам различных уровней.	в течение года	все педагоги группы
	2. Организация и проведение школьных предметных олимпиад	сентябрь-октябрь	все педагоги группы
	3. Участие в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников	ноябрь-декабрь	все педагоги группы
	4.Участие учащихся в конкурсах различного уровня. • «Я - биолог» • Районная экологическая конференция «Нам жить на этой Земле» • НОУ «Исток» • Конкурс исследовательских работ «Человек на Земле-2020» • Экологический турнир «Увлекательная экология» • Областной конкурс проектных работ «Природа и традиционная культура» • Районный конкурс исследовательских работ «Мир вокруг нас» • «Моя малая Родина» (НГСХА) • Всероссийский конкурс Исследовательских работ им. В.Н.	в течение года	все педагоги группы

	Вернадского • Областной командный экологический турнир «Моя профессия-эколог» • Международная конференция «Вода – источник жизни на Земле»		
	5. Выбор с учащимися тематики учебно-исследовательских работ. Проведение исследовательской деятельности. Подготовка к конференции НОУ	в течение года	все педагоги группы
Организация работы со слабоуспевающими учащимися.	1.Организация индивидуальных занятий и консультаций для слабоуспевающих учащихся.	в течение года	все педагоги группы
	2.Применение дифференцированного подхода при организации образовательной деятельности со слабоуспевающими учащимися.	в течение года	все педагоги группы
Организация и проведение предметной недели	План предметной недели: География 1.Игра «Занимательная география» (5 классы). 2.Конкурс рисунков «Мир вокруг нас» (5- 6 классы). 3. Викторина «По материкам и странам» (7 классы). 4. Конкурс фотографий «Моя Россия» (5-11 классы). 5.Конкурс презентаций «Мировые ресурсы» (10 класс). 6. Конкурс презентаций «Страны мира» (11 класс).	11-16 января	Вотякова М.Н. Кузьева Н.В.
	Химия 1.Выставка рисунков и фотографий «Экология и химия» (8-11 классы). 2. Конкурс презентаций «Занимательные опыты по химии» (8-11 классы). 3. Онлайн-викторина «Великие химики» (8-9 классы). 4. Онлайн-викторина «Инновационные материалы и технологии» (10-11 классы).	18-23 января	Недопивцева Т.В.
	Биология 1.Выставка фотографий «Удивительное рядом» (5-11 классы). 2. Конкурс рисунков и презентаций «Птица года 2021» (5-11 классы). 3. Онлайн - викторина «Человек и его здоровье» (8 классы). 4. Онлайн - викторина «Многообразие живых организмов на Земле» (7 классы). 5. Фестиваль учебных проектов по биологии (5-11 классы).	5-10 апреля	Асташина Н.И. Макарова Л.С.
Диссеминация	1. Проведение открытых уроков		

положительного педагогического опыта творчески работающих учителей.	1. Индивидуальный проект учащегося по ФГОС СОО.	декабрь	Недопивцева Т.В.
	2. Метод минипроектов как средство активизации познавательной деятельности учащихся.	декабрь	Асташина Н.И.
	2. Проведение мастер-классов		
	1. Цифровая образовательная среда на уроках естественного цикла (создание электронных тестов, современных презентаций).	сентябрь	Макарова Л.С.
	2. Воспитательный аспект современного урока в контексте реализации ФГОС.	март	Вотякова М.Н.
	3. Применение бережливых технологий в организации образовательной деятельности.	февраль	Кузьева Н.В.
	3. Взаимопосещение уроков.	в течение года	все педагоги группы
	4. Пополнение портфолио достижений учителя.	в течение года	все педагоги группы
	4. Публикации педагогов в СМИ.	в течение года	все педагоги группы
	1. Журнал онлайн «Основа», «Первое сентября», «Инфоурок», http://easyen.ru (современный учительский портал). 2. Сайты http://mirbiologii.ru , http://www.myshared.ru , http://nsportal.ru и др. 3. Всероссийская научно-практическая конференция «Орфановские чтения» 4. «Воротынская газета» и т.д.		
	5. Участие учителей в конкурсах и проектах.	ноябрь	Асташина Н.И. Макарова Л.С. Недопивцева Т.В.
	1. Конкурс методических разработок в рамках конференции «Экологическое образование для устойчивого развития: теория и педагогическая реальность»		

Самообразование учителей.

№	Ф.И.О. учителя	Тема по самообразованию
1.	Макарова Л.С.	Формирование личности учащегося на основе применения проектных технологий на уроках биологии в условиях цифровой модели образовательной среды.
2.	Асташина Н.И.	Формирование личности учащегося на основе применения проектных технологий на уроках биологии в условиях цифровой модели образовательной среды.
3.	Недопивцева Т.В.	Формирование личности учащегося на основе применения проектных технологий на уроках химии в условиях цифровой модели образовательной среды.
4.	Вотякова М.Н.	Преподавание географии на основе применения информационных технологий в условиях цифровой модели образовательной среды.
5.	Кузьева Н.В.	Преподавание географии на основе применения информационных технологий в условиях цифровой модели образовательной среды.

Участие в деятельности НОУ «Исток».

№	Ф.И.О. учащегося	класс	Ф.И.О. руководителя	секция
1.	Васянькин Дмитрий	6б	Кузьева Н.В.	Естественные науки
2.	Александрова Варвара	8в	Кузьева Н.В.	Естественные науки
3.	Сидоров Дмитрий	10а	Недопивцева Т.В.	Естественные науки
4.	Кузьев Максим	9в	Недопивцева Т.В.	Естественные науки
5.	Гордеева Ирина	7 б	Асташина Н.И.	Естественные науки
6.	Воробьев Сергей	9в	Асташина Н.И.	Естественные науки
7.	Круглов Даниил	9в	Асташина Н.И.	Естественные науки
8.	Гудкова Анастасия	9в	Асташина Н.И.	Естественные науки
9.	Серова Анастасия	9б	Асташина Н.И.	Естественные науки
10.	Козлов Михаил	6б	Асташина Н.И.	Естественные науки
11.	Горячева Ульяна	6б	Асташина Н.И.	Естественные науки
12.	Блинова Виктория	6б	Асташина Н.И.	Естественные науки
13.	Труфонова Марина	8в	Макарова Л.С.	Естественные науки
14.	Чуева Валерия	10а	Макарова Л.С.	Естественные науки
15.	Наумов Василий	10а	Макарова Л.С.	Естественные науки
16.	Чурекова Анастасия	9в	Вотякова М.Н.	Естественные науки

2.4.5. План работы школьного методического объединения учителей русского языка и литературы.

Тема: «Формирование личности учащегося на основе применения инновационных технологий в условиях цифровой модели образовательной среды»

1. Повышение эффективности образовательной деятельности через:

- ✓ применение современных технологий организации образовательной деятельности;
- ✓ создание современной и безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей саморазвитие и самообразование учащихся;

2. совершенствование системы здоровьесберегающих и бережливых технологий, формирования здорового образа жизни;

3. совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя.

Формы работы МО:

1. Целевые и взаимные посещения уроков с последующим обсуждением их результатов.
2. Открытые уроки
3. Мастер-классы.
4. Организация и проведение предметных недель.
5. Изучение передового педагогического опыта. Ознакомление с методическими материалами.
6. Семинары.
7. Организация и проведение предметных олимпиад.
8. Участие в конкурсах профессионального мастерства.
9. Организация исследовательской деятельности учащихся.

Состав методического объединения: Волкова И.Ф., Гарахина Н.Ю., Бухтеева Ю.В., Курочкина Е.Л., Козякова Т.В.

Направление деятельности	Мероприятия	Сроки	Ответственные
--------------------------	-------------	-------	---------------

Изучение нормативной документации	1.Ознакомление с ООП СОО МБОУ Воротынская средняя школа	сентябрь	Волкова И.Ф.
	2. Нормативные документы, инструкции по организации и проведению ЕГЭ и ОГЭ выпускников основной и средней школы в 2021 году.	март-май	Волкова И.Ф.
Самообразование педагогов	1.Корректировка индивидуальных планов самообразования педагогов.	сентябрь	Волкова И.Ф. Гарахина Н.Ю. Бухтеева Ю.В. Курочкина Е.Л. Козякова Т.В.
	2.Работа учителя по теме самообразования.	в течение года	Волкова И.Ф. Гарахина Н.Ю. Бухтеева Ю.В. Курочкина Е.Л. Козякова Т.В.
	3.Презентация отчёта учителей о работе над темой самообразования.	апрель	Волкова И.Ф. Гарахина Н.Ю. Бухтеева Ю.В. Курочкина Е.Л. Козякова Т.В.
Тематические методические семинары, конференции, круглые столы	1.Анализ результатов ЕГЭ за 2020-2021 уч. год	сентябрь	Подневич Е.Ю.
	2. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда»	октябрь	Бухтеева Ю.В.
	3. Перевернутый класс: технология обучения XXI века	ноябрь	Гарахина Н.Ю.
	4. Как организовать уроки на Школьной цифровой платформе: советы и рекомендации	январь	Волкова И.Ф. Курочкина Е.Л. Козякова Т.В.
Организация работы с одаренными детьми.	1. Подготовка школьников к олимпиадам различных уровней.	в течение года	все педагоги группы
	2. Организация и проведение школьных предметных олимпиад	сентябрь-октябрь	все педагоги группы
	3. Участие в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников	ноябрь-декабрь	все педагоги группы
	4.Участие учащихся в конкурсах различного уровня. • «Живая классика» • Всероссийский конкурс сочинений • НОУ «Исток» • Литературный калейдоскоп	в течение года	все педагоги группы
	5. Выбор с учащимися тематики учебно-исследовательских работ. Проведение исследовательской деятельности. Подготовка к конференции НОУ	в течение года	все педагоги группы
Организация работы со слабоуспевающими учащимися.	1.Организация индивидуальных занятий и консультаций для слабоуспевающих учащихся	в течение года	все педагоги группы
	2.Применение дифференцированного подхода при организации образовательной деятельности со	в течение года	все педагоги группы

	слабоуспевающими учащимися		
Организация и проведение предметной недели	План предметной недели: «Не может Родина быть малой с такой красивою душой» 1. Конкурс рисунков со строчками из стихотворений на тему: «Образы земли родной» 5-6 классы 2. Конкурс презентаций на тему: Моя малая Родина», «Поэты и писатели Нижегородского края» 8-11 классы 3. Конкурс чтецов на тему: «И в песнях, и в стихах пусть расцветает край родной» 5-11 классы 4. Конкурс сочинений на тему: «Не может Родина быть малой с такой красивою душой», «Подвиг отцов сыновьям в наследство» 7-11 классы 5. Экскурсия в историко-краеведческий музей 5-7 классы	9-13 марта	Все педагоги группы
Диссеминация положительного педагогического опыта творчески работающих учителей.	1. Проведение открытых уроков		
	1. Технология проблемно-диалогического обучения на уроках русского языка и литературы	декабрь	Гарахина Н.Ю.
	2. Воспитательный аспект современного урока в контексте реализации ФГОС	январь	Бухтеева Ю.В.
	3. Развитие речи учащихся на уроках русского языка	февраль	Волкова И.Ф.
	2. Проведение мастер-классов		
	1. Развитие речи учащихся на уроках русского языка и литературы	ноябрь	Козякова Т.В.
	2. Воспитательный аспект современного урока в контексте реализации ФГОС	январь	Курочкина Е.Л.
	3. Взаимопосещение уроков.	в течение года	все педагоги группы
	4. Пополнение портфолио достижений учителя.	в течение года	все педагоги группы
	5. Публикации педагогов в СМИ. «Инфоурок», «Первое сентября», «Воротынская газета»	в течение года	все педагоги группы
	6. Участие учителей в конкурсах и проектах. «Призвание педагога»		все педагоги группы

Самообразование учителей.

№	Ф.И.О. учителя	Тема по самообразованию
1.	Волкова И.Ф.	Методика работы с текстом на уроках русского языка и литературы
2.	Гарахина Н.Ю.	Применение различных технологий на уроках русского языка и литературы
3.	Бухтеева Ю.В.	Проектирование учебного процесса через систему задач и ситуаций
4.	Курочкина Е.Л.	Современный урок в условиях реализации ФГОС

5.	Козьякова Т.В.	Современный урок в условиях реализации ФГОС
----	----------------	---

Участие в деятельности НОУ «Исток».

№	Ф.И.О. учащегося	класс	Ф.И.О. руководителя	секция
1.	Барина Ирина	6б	Курочкина Е.Л.	Гуманитарные науки
2.	Пронина Дарья	7в	Волкова И.Ф.	Гуманитарные науки
3.	Короткова Анастасия	10а	Бухтеева Ю.В.	Гуманитарные науки
4.	Семёнова Юлия	6а	Гарахина Н.Ю.	Гуманитарные науки
5.	Лабутин Лилия Крайнова Ксения	7б	Гарахина Н.Ю.	Гуманитарные науки

2.4.6. План работы школьного методического объединения учителей физической культуры, технологии и ОБЖ.

Тема: «Формирование личности учащегося на основе применения инновационных технологий в условиях цифровой модели образовательной среды»

1. Повышение эффективности образовательной деятельности через:

- ✓ применение современных технологий организации образовательной деятельности;
- ✓ создание современной и безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей саморазвитие и самообразование учащихся;

2. совершенствование системы здоровьесберегающих и бережливых технологий, формирования здорового образа жизни;

3. совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя.

Формы работы МО:

1. Целевые и взаимные посещения уроков с последующим обсуждением их результатов.
2. Открытые уроки
3. Мастер-классы.
4. Организация и проведение предметных недель.
5. Изучение передового педагогического опыта. Ознакомление с методическими материалами.
6. Семинары.
7. Организация и проведение предметных олимпиад.
8. Участие в конкурсах профессионального мастерства.
9. Организация исследовательской деятельности учащихся.

Направление деятельности	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Изучение нормативной документации	1.Ознакомление с ООП СОО МБОУ Воротынская средняя школа.	сентябрь	Исатченко В.С.
	2.Изучение нормативных документов по аттестации педагогических кадров.	в течение года	Все учителя
	3. Нормативные документы, инструкции по организации и проведению ЕГЭ и ОГЭ выпускников основной и средней школы в 2021 году.	март-май	Все учителя
Самообразование педагогов	1.Корректировка индивидуальных планов самообразования педагогов.	сентябрь	Все учителя
	2.Работа учителя по теме самообразования.	в течение года	Все учителя

	3. Презентация отчёта учителей о работе над темой самообразования.	апрель	Все учителя
Тематические методические семинары, конференции, круглые столы	1. Анализ результатов ЕГЭ за 2020-2021 уч.год.	сентябрь	Исатченко В.С.
	2. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда».	октябрь	Все учителя
	3. Перевернутый класс: технология обучения XXI века.	ноябрь	Исатченко В.С.
	4. Как организовать уроки на Школьной цифровой платформе: советы и рекомендации.	январь	Все учителя
Организация работы с одаренными детьми.	1. Подготовка школьников к олимпиадам различных уровней.	в течение года	Все учителя
	2. Организация и проведение школьных предметных олимпиад.	сентябрь-октябрь	Все учителя
	3. Участие в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников.	ноябрь-декабрь	Все учителя
	4. Участие учащихся в конкурсах различного уровня. 1. Интернет-конкурсы 2. Муниципальный этап соревнований 3. Президентские состязания	в течение года	Все учителя
	5. Выбор с учащимися тематики учебно-исследовательских работ. Проведение исследовательской деятельности. Подготовка к конференции НОУ.		Все учителя
Организация работы со слабоуспевающими учащимися.	1. Организация индивидуальных занятий и консультаций для слабоуспевающих учащихся.	в течение года	Все учителя
	2. Применение дифференцированного подхода при организации образовательной деятельности со слабоуспевающими учащимися.	в течение года	Все учителя
Организация и проведение предметной недели	План предметной недели: 1. 3 мая - Легкоатлетическая эстафета (5-9 класс) 2. 4 мая - Туристическая эстафета (8-10 классы) 3. 5 мая - Технический турнир (5-7 классы) 4. 6 мая - Выставка швейных изделий 5. 7 мая - Биатлон (7,8,10-е классы); Конкурс рисунков «Движение-это жизнь»	25-30 апреля	Все учителя
Диссеминация положительного педагогического опыта творчески работающих учителей.	1. Проведение открытых уроков		
	Технология проблемно-диалогического обучения на уроках физкультуры.	Февраль	Евсеева Е.А.
	Применение интерактивной доски на уроках технологии.	Март	Чесухина А.В.
	Современный урок в условиях реализации ФГОС.	Ноябрь	Исатченко В.С.
	2. Проведение мастер-классов		
	Организация образовательной	Октябрь	Лизунков В.С.

	деятельности с использованием цифровых образовательных платформ.		
	Дистанционное обучение - одна из форм организации учебного процесса.	Декабрь	Орлов А.Г.
	Метод минипроектов как средство активизации познавательной деятельности учащихся.	Январь	Гузеев Н.А.
	Использование системы самоконтроля и взаимоконтроля как средства рефлексии и формирования ответственности учащихся за результаты своей деятельности.	Март	Сетнеров М.В.
	Воспитательный аспект современного урока в контексте реализации ФГОС.	Февраль	Овечкин С.А.
	3.Взаимопосещение уроков.	В течение года	Все учителя
	4.Пополнение портфолио достижений учителя.	В течение года	Все учителя
	5.Публикации педагогов в СМИ.	В течение года	Все учителя
	6.Участие учителей в конкурсах и проектах.	В течение года	Все учителя

Самообразование учителей.

№	Ф.И.О. учителя	Тема по самообразованию
1.	Орлов А.Г.	Деятельностный подход в обучении.
2.	Лизунков В.С.	Основы методики организации самостоятельных занятий физическими упражнениями у учащихся.
3.	Исатченко В.С.	Развитие образовательного, воспитательного и оздоровительного потенциала учащихся на занятиях физкультуры.
4.	Евсеева Е.А.	Компетентностный подход в здоровьесберегающих технологиях на уроках физической культуры.
5.	Гузеев Н.А.	Эстетическое воспитание на уроках технологии.
6.	Сетнеров М.В.	Формирование всесторонне развитой личности в учебно-воспитательном процессе.
7.	Овечкин С.А.	Компетентностный подход в формировании здорового образа жизни учащихся.
8.	Чесухина А.В.	Использование компьютерных технологий на уроке технологии.

Участие в деятельности НОУ «Исток».

№	Ф.И.О. учащегося	класс	Ф.И.О. руководителя	секция
1.	Акимов Дмитрий	11б	Лизунков В.С.	Физкультура и технология
2.	Финогеев Александр	10 а	Гузеев Н.А.	Физкультура и технология
3.	Афанасьева Зефира Хлапова Оксана	8 б	Исатченко В.С.	Физкультура и технология

2.5. Деятельность школьного НОУ «Исток».

Основные цели и задачи:

1. Выявление и поддержка наиболее способных и одаренных учащихся.
2. Развитие интеллектуальных, творческих способностей учащихся, поддержка научно-исследовательской работы в школе.
3. Развитие личности, способной к самоактуализации, самореализации, самоутверждению в постоянно изменяющихся социокультурных условиях, содействие в профессиональной ориентации.
4. Формирование и развитие у учащихся навыков исследовательской работы.
5. Привлечение преподавателей к руководству научно-исследовательской работой учащихся.

Сроки	Вид деятельности	Ответственные
май 2020	• Предварительное определение тематики учебно--исследовательских работ.	Учителя-предметники
сентябрь-октябрь	• Корректировка тематики работ, составление плана работы НОУ. • Заполнение листка «Распределение тем учебно-исследовательских работ среди учащихся». • Участие в школьных олимпиадах. • Участие в конкурсах, конференциях.	зам. директора по УВР Козина Н.В. Учителя - предметники
ноябрь	• Торжественное открытие деятельности НОУ в новом учебном году. • Консультация для новичков «Структура научно-исследовательского проекта. Разнообразие продуктов проекта». Формирование банка рекомендаций по созданию исследовательской работы. • Участие в школьных и районных олимпиадах. • Участие в конкурсах, конференциях. • Исследовательская и поисковая работа учащихся по своим направлениям.	зам. директора по ВР Кускова И.А. зам. директора по УВР Козина Н.В. Учителя-предметники
январь	• Консультации научных руководителей. • Подготовка и участие в региональной олимпиаде. • Консультация «Методика защиты исследовательской работы»	зам. директора по УВР Козина Н.В. Учителя-предметники
февраль	• Участие в муниципальных, региональных, федеральных и иных конкурсах, конференциях. • Консультация «Создание презентаций для представления научной работы». • Ежегодная научная конференция учащихся НОУ «Исток».	зам. директора по УВР Козина Н.В. Учителя-предметники
март	• Интеллектуальная игра «Что? Где? Когда?» (для старшеклассников) • Участие в муниципальных, региональных, федеральных и иных конкурсах, конференциях • Отражение деятельности НОУ «Исток» в СМИ.	зам. директора по УВР Козина Н.В. зам. директора по ВР Кускова И.А. Учителя - предметники
апрель	• Итоговая конференция «Первые шаги в науку» (подведение итогов проектно-исследовательской деятельности).	зам. директора по УВР Козина Н.В. зам. директора по ВР Кускова И.А.
май	• Анализ проектно-исследовательской	зам. директора по

	деятельности учащихся. • Определение тематики работ на следующий учебный год.	УВР Козина Н.В. Учителя - предметники
--	--	--

2.6. План работы Школы молодого педагога.

Дата	Мероприятия	Ответственные
сентябрь	1. Назначение учителя наставника. 2. Программно-методическое обеспечение образовательной деятельности. 3. Рекомендации по заполнению классного журнала, составлению рабочих программ. 4. Консультации по классному руководству. 5. Знакомство с локальными актами школы. 6. Занятие по теме: «Особенности организации образовательной деятельности в условиях введения ФГОС».	Зам. директора по УВР Козина Н.В. Подневич Е.Ю. Борисова С.Н. Зам. директора по ВР Кускова И.А. Директор Зайцева Ю.В. Учителя-наставники Зам. директора по УВР Козина Н.В.
октябрь	1. Рекомендации по подготовке проведению классных часов и родительских собраний. 2. Посещение уроков с целью оказания методической помощи. 3. Занятие по теме: «Структура и типология современного урока».	Зам. директора по ВР Кускова И.А. Зам. директора по УВР Козина Н.В. Подневич Е.Ю. Борисова С.Н. Учителя-наставники Зам. директора по УВР Козина Н.В. Учителя-наставники
ноябрь	1. Занятие по теме: «Самоанализ урока как важная составляющая деятельности педагога». 2. Консультации по предмету. 3. Посещение уроков у учителей-наставников. 4. Посещение уроков учителями - наставниками.	Зам. директора по УВР Козина Н.В. Учителя-наставники Учителя-наставники Молодые специалисты
декабрь	1. Консультации по предмету. 2. Посещение уроков у учителей-наставников. 3. Практикум по теме: «Проектирование урока в зависимости от его типа и вида».	Учителя-наставники Молодые специалисты Зам. директора по УВР Козина Н.В. Подневич Е.Ю. Борисова С.Н.
январь	1. Консультации по предмету. 2. Посещение уроков у учителей-наставников. 3. Занятие по теме: «Современные образовательные технологии: признаки и классификация».	Учителя-наставники Молодые специалисты Зам. директора по УВР Козина Н.В. Учителя-наставники
февраль	1. Консультации по предмету.	Зам. директора по УВР Козина Н.В.

	2. Практикум по теме: «Ошибки начинающих учителей».	Учителя-наставники Зам.директора по УВР Козина Н.В. Учителя-наставники Молодые специалисты
март	1.Консультации по предмету. 2.Беседы с молодыми специалистами по определённым разделам педагогики, содержанию предмета и методике преподавания.	Зам.директора по УВР Подневич Е.Ю. Борисова С.Н. Козина Н.В. Учителя-наставники
апрель	1.День открытых уроков. 2.Анкетирование на выявление профессиональных затруднений, определение степени комфортности учителя в коллективе.	Молодые специалисты Зам. директора по УВР Козина Н.В.
май	Подведение итогов работы Школы молодого педагога	Зам. директора по УВР Козина Н.В. Учителя-наставники Молодые специалисты

3.Организация деятельности школы.

3.1. Содержание деятельности.

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1	Доведение до участников образовательных отношений нормативных документов по данному вопросу на родительских собраниях, классных часах, производственных совещаниях, родкоме и т.д.	по мере издания документов	Директор школы Зайцева Ю.В., Заместитель директора по ВР Кускова И.А. Кл.руководители
2	Изучение запросов учащихся 9-х классов по предварительному выбору учебного заведения и формы получения среднего общего образования на следующий учебный год .	январь-февраль	Зам. директора по УВР Подневич Е.Ю.
3	Организация взаимодействия с КДН, ПДН по обеспечению общего образования детей, попавших в трудную жизненную ситуацию.	в течение года	Зам. директора по ВР Кускова И.А. Социальный педагог Корнева Н.В.
4	Сбор информации по предварительному распределению выпускников 9-х классов.	май	Кл.руководители Зам. директора по УВР Подневич Е.Ю.
5	Контроль за продолжением образования выпускников 9-х классов.	июль-сентябрь, в течение года	Кл.руководители, Зам. директора Подневич Е.Ю.
6	Проведение профориентационных мероприятий с учащимися и родителями девятиклассников (по особому плану), взаимодействие по данному вопросу с ГКУ «ЦЗН Воротынского	в течение года	Зам. директора Кускова И.А. Подневич Е.Ю.

	района».		
7	Дворовый обход	2 раза в год	Социальный педагог Корнева Н.В.

3.2.План мероприятий ("дорожная карта")
"Организация и проведение государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего и среднего общего образования
в 2020-2021 уч. году»

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители	Показатели, результаты
I. Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее – ГИА-9 и ГИА-11 соответственно) в 2020 году				
1.	Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам ГИА-9 и ГИА-11 в 2020 году			
1.1.	Подведение итогов ГИА-9 и ГИА-11 в 2020 году: окончательные итоги экзаменационной кампании	июль 2020 года	Подневич Е.Ю.	1.Средний балл по итогам ГИА-11 в форме единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) по учебным предметам. 2. Доля участников ЕГЭ, не преодолевших минимальный порог по учебным предметам, от общего количества участников ЕГЭ. 3. Количество участников ЕГЭ, получивших стобалльный результат ЕГЭ. 4. Количество участников ГИА-11 в форме государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ-11), получивших неудовлетворительный результат.
1.2.	Подведение итогов экзаменационной кампании 2019года: • педсовет • методические объединения учителей-предметников	• август • сентябрь	Подневич Е.Ю. Козина Н.В. Рук. МО	Результаты самодиагностики уровня организации ЕГЭ в 2020 году в соответствии с критериями эффективности организационно-технологического обеспечения ЕГЭ (письмо Рособнадзора от 13.07.2015 № 02-246).
1.3.	Подготовка справки о результатах ЕГЭ	сентябрь	Подневич Е.Ю.	Показатели статистико-аналитического отчета о результатах ЕГЭ
II. Меры по повышению качества обучения				

1.	- Организация консультаций по предметам, выбранным для сдачи ЕГЭ; - посещение уроков; - контроль за знаниями учащихся; - проведение пробных экзаменов, срезов знаний; - анализ проведенных работ; - контроль за посещением учащимися уроков.	в течение учебного года	Подневич Е.Ю. Козина Н.В. Рук. ШМО Кл. руководители	Отсутствие учащихся, не получивших аттестат
III. Нормативно-правовое обеспечение				
1.	Издание приказов по вопросам организации и проведения ГИА:			
1.1.	об организации информационного обеспечения ГИА-9,11	октябрь-ноябрь	Зайцева Ю.В. Подневич Е.Ю.	Результаты самодиагностики уровня организации ЕГЭ в 2020 году в соответствии с критериями эффективности организационно-технологического обеспечения ЕГЭ (письмо Рособнадзора от 13.07.2015 № 02-246).
IV. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА				
1.	Организация и проведение обучения:			
1.1.	учителей-предметников по вопросам подготовки учащихся к ГИА-9 и ГИА-11	по расписанию курсовой подготовки НИРО	Козина Н.В.	Показатели статистико-аналитического отчета о результатах ЕГЭ в Нижегородской области (письмо ФГБНУ ФИПИ от 22.07.2015 №317/15), а также отчетов ОМС о результатах ЕГЭ
1.2.	участников ЕГЭ правилам заполнения бланков ЕГЭ и технологии проведения ГИА-11 в ППЭ	октябрь - апрель	Учителя-предметники Подневич Е.Ю.	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2020-21 учебного года
1.3	Руководителей МО по актуальным вопросам содержания КИМ 2021	сентябрь	Подневич Е.Ю. Руководители МО	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2020-21 учебного года
V. Организационное сопровождение.				

1.	ГИА			
1.1.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА 9, 11 в формах ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ в 2021 году.			
1.1.1.	Учащихся • 11классов • 9 классов	до 1 февраля до 1 марта	Подневич Е.Ю.	Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА-9,11 в 2020-21уч. году
1.1.2.	лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов, детей-инвалидов			
1.2.	Формирование региональной информационной системы ГИА в 2021 году.			
1.2.1	Подготовить информацию для внесения данных в региональную информационную систему (РИС) обеспечения проведения государственной итоговой аттестации учащихся, освоивших основные образовательные программы основного общего образования (в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2013 № 755): а) сведения об учащихся, освоивших образовательные программы основного общего образования (далее – обучающиеся): фамилия, имя, отчество, реквизиты документа, удостоверяющего личность, наименование образовательной организации, в котором освоена	до 20 января до 5 марта; в течение двух дней со дня получения указанных сведений от учащихся; в течение двух дней со дня принятия образовательной организацией соответствующего решения; не позднее чем за 2	Подневич Е.Ю. Сергеев А.А.	Своевременное предоставление информации для формирования РИС в рамках организации ГИА-9 в 2021году

	общеобразовательная программа, номер класса, форма обучения, уровень общего образования; форма ГИА-9,11 перечень учебных предметов, выбранных для сдачи ГИА-9,11 отнесение учащихся к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов; наличие допуска у учащегося к ГИ ; место сдачи ГИА б) результаты обработки экзаменационных работ обучающихся; в) сведения о результатах ГИА г) сведения об апелляциях обучающихся: фамилия, имя, отчество лица, подавшего апелляцию, реквизиты документа, удостоверяющего личность, содержание апелляции; номер и дата протокола, содержащего решение о результатах рассмотрения апелляции, содержание решения о результатах рассмотрения апелляции;	недели до начала экзамена по соответствующему учебному предмету; в течение десяти дней после соответствующего экзамена; в течение суток со дня утверждения результатов ГИА ; в течение суток со дня подачи апелляции; в течение 2 дней со дня рассмотрения апелляции; не позднее чем за 2 недели до начала экзамена по соответствующему учебному предмету;		
--	---	--	--	--

	г) сведения о лицах, привлекаемых к проведению ГИА (далее – работники); д) место и время выполнения работ, к которым привлекается работник во время проведения ГИА	не ранее чем за неделю и не позднее чем за 3 дня до проведения экзамена по соответствующему учебному предмету;		
1.3.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения), устного собеседования как условия допуска к ГИА-11,9кл.			
1.3.1.	Проведение пробного сочинения (изложения) в Учреждении	октябрь	Подневич Е.Ю. руководитель МО учителей русского языка, учителя-предметники 11 классов	Анализ организации и проведения итогового сочинения (изложения) как условия допуска к ГИА-11 в 2020-21 уч. году
1.3.2.	Формирование базы данных участников итогового сочинения (изложения) (далее – ИС(И))	ноябрь		
1.3.3.	Проведение ИС(И): - основной срок -дополнительные сроки	декабрь февраль май		
1.3.4.	Подготовка аналитических материалов по промежуточным итогам и окончательным результатам проведения ИС(И)	январь, март, июнь	Подневич Е.Ю. руководитель МО учителей русского языка	
	Организация оповещения об утвержденных результатах ЕГЭ:	согласно срокам получения результатов из ФЦТ	Подневич Е.Ю.	

1.3.5.	Прием апелляций: • о несогласии с выставленными баллами по результатам ЕГЭ	в течение 2-х рабочих дней с момента объявления результата	Зайцева Ю.В.	
1.3.6.	Организация тиражирования и выдачи учащимся и выпускникам прошлых лет инструкций, правил заполнения бланков ЕГЭ: -уведомлений на ЕГЭ,	до 01 февраля 2021 года За 2 недели до экзамена	Подневич Е.Ю.	
1.3.7.	Устное собеседование			
1.4.	Обеспечение межведомственного взаимодействия			
1.4.1.	Реализация мероприятий, предусмотренных распоряжением Правительства Нижегородской области	весь период экзаменационной кампании 2020-21 уч.года	Все службы	Результаты самодиагностики уровня организации ЕГЭ в 2021 году в соответствии с критериями эффективности организационно-технологического обеспечения ЕГЭ (письмо Рособрнадзора от 13.07.2015 № 02-246).
1.4.2.	Составление схем подвоза учащихся в ППЭ и обеспечение их безопасности	за месяц до начала соответствующего периода (срока) экзаменационной кампании 2020 года	Фадеева Л.Г.	
1.5.	Создание условий в ППЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья			
1.5.1	Изучение информационно-инструктивного письма в ОМС "Об организации работы с лицами с ОВЗ и создании условий для прохождения ими ГИА "	ноябрь-декабрь	Подневич Е.Ю.	Соблюдение прав лиц с ОВЗ при прохождении ими ГИА в 2021 году (отсутствие жалоб со стороны лиц с ОВЗ на нарушение Порядка проведения ГИА в части соблюдения их прав).

1.5.2.	Доставка в ППЭ лиц с ОВЗ (при необходимости)	сроки проведения соответствующего периода экзаменационной кампании 2021 года	Борисова С.Н. Фадеева Л.Г.	
1.6.	Организация работы общественных наблюдателей			
1.6.1.	Изучение информационно-инструктивных писем с целью привлечения родительской общественности.	ноябрь – декабрь	Подневич Е.Ю.	Обеспечение общественного наблюдения за ходом экзаменационной кампании 2021 года.
1.7.	Обеспечение организованной подготовки и качественного проведения ГИА			
1.7.1.	Совещание при директоре по вопросам: • готовность выпускников к итоговой аттестации.	март	Зайцева Ю.В.	Отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА-11.
1.7.2.	Организация мероприятий в рамках Всероссийской акции "100 баллов для Победы"	март-апрель	Кускова И.А.	
1.7.3.	Мониторинговые исследования пробных экзаменов	март	Подневич Е.Ю.	
1.7.4.	Участие в онлайн общественном наблюдении на портале смотриегэ.ру	январь-февраль	Сергеев А.А. Рыбаков Т.Ю.	
1.7.5.	Принять участие в ГИА.	в соответствии с единым расписанием, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации	Зайцева Ю.В. Подневич Е.Ю. Кл. руководители	

VI. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА				
1.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА участников экзаменов и их родителей (законных представителей), ведение раздела ГИА -2021 на официальном сайте школы			
1.1.	Размещение информации по вопросам организации, проведения ГИА на официальном сайте школы	весь период проведения экзаменационной кампании 2021 года	Подневич Е.Ю. Зайцев Л.А.	Анализ организации и проведения ГИА, в том числе соблюдение сроков ведения РИС, отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА.
1.2.	Изучение информационно-инструктивных писем по вопросам организации информирования участников ГИА, родителей (законных представителей) о порядке проведения и сроках экзаменационной кампании 2021 года	ноябрь	Подневич Е.Ю.	
1.3.	Размещение информации по вопросам организации, проведения ГИА на официальном сайте школы	весь период проведения экзаменационной кампании 2021 года	Подневич Е.Ю. Зайцев Л.А.	
2.	Организация работы "горячих линий" по вопросам ГИА			
2.1.	Сообщение учащимся телефонных номеров "горячих линий" по вопросам ГИА	в период подготовки и проведения ГИА	Подневич Е.Ю.	Анализ организации и проведения ГИА, в том числе отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА.
2.2.	Сообщение учащимся адресов "Горячих Интернет-линий" по вопросам ГИА	в период подготовки и проведения ГИА-11 в соответствии с приказом РУО и МП	ПодневичЕ.Ю.	
3.	Организация контроля за информированием участников ГИА и их родителей (законных представителей) через:			
3.1.	Оформление информационных стендов по процедуре проведения ГИА в 2021 году	весь период проведения экзаменационной	Подневич Е.Ю.	Анализ организации и проведения ГИА, в том числе отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА.

3.2.	Размещения информации на школьных сайтах по вопросам ГИА	кампании 2021 года		
3.3.	Распространение памяток (о порядке проведения ГИА, о мерах ответственности за нарушения порядка)			
3.4.	Информирование участников ГИА и их родителей (законных представителей) через систему классных часов, родительских собраний			
VII. Контроль за организацией и проведением ГИА				
1.	Осуществление контроля за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА в рамках:			
1.1.	Собеседования с классными руководителями и учителями-предметниками по вопросам обеспечения проведения ГИА в части информирования учащихся, родителей (законных представителей) о порядке проведения ГИА	весь период проведения экзаменационной кампании 2021 года		Отсутствие нарушений при проведении экзаменационной кампании 2021 года

3.4. План работы по реализации преемственности дошкольного и начального общего образования.

Название мероприятия	Цель	Сроки	Участники
Комплектование и организация работы «Школы будущего первоклассника»	Приведение в соответствие нормативной базы. Уточнение списков детей.	май-сентябрь	Борисова С.Н.
Собрание родителей дошкольников	Информация о начале работы «Школы будущего первоклассника». Знакомство с учебным планом и режимом работы.	май	Борисова С.Н., учителя 4 классов.
Проведение мониторинга готовности первоклассников к школьному обучению	Выявление уровня готовности первоклассников к школьному обучению	сентябрь	психолог школы, учителя 1 классов, воспитатели
День открытых дверей в ОУ для воспитателей ДОУ «Первые дни ребенка в школе: адаптационный период»	Выявление уровня адаптации воспитанников ДОУ в школе. Знакомство воспитателей с системно - деятельностным подходом в обучении первоклассников (в рамках реализации ФГОС)	22 октября	Борисова С.Н., учителя 1 классов, воспитатели, методисты ДОУ
Открытые занятия в выпускных группах детских садов	Знакомство учителей школы с будущими первоклассниками Выявление уровня готовности выпускников ДОУ к школьному обучению	ноябрь	методисты ДОУ
Совместное МО учителей начальной школы и воспитателей ДОУ «Адаптация дошкольников в школе, преемственность дошкольного образования и начальной школы. Результаты мониторинга готовности дошкольников к обучению в школе»	Преемственность ДОУ и ОУ	ноябрь	Борисова С.Н., учителя 1 классов, воспитатели, методисты ДОУ педагоги-психологи, логопеды
Уточнение списков будущих первоклассников	Предварительное комплектование 1-х классов на 2021-2022 учебный год	ноябрь	Борисова С.Н., методисты ДОУ
Совместные воспитательные мероприятия учащихся 1-х классов и воспитанников д/садов	Преемственность ДОУ и ОУ	октябрь-апрель	Учителя школы, воспитатели ГПД, воспитатели ДОУ методисты
Круглый стол и мастер-класс «Формирование мотивационной готовности детей к обучению в школе»	Ознакомление с технологиями работы по формированию у детей желания пойти в школу, учиться, выполнять	декабрь	Борисова С.Н., педагоги, педагоги-психологи

	обязанности, связанные с новым статусом школьника		ДОУ и ОУ
Акция «Школьные музеи – дошкольникам»	Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников	в течение года	воспитатели выпускных групп ДОУ
Комплектование 1-х классов на 2021-2022 учебный год	Выполнение закона о всеобщем	апрель-июнь	Борисова С.Н.
Мониторинг готовности выпускников ДОУ к школьному обучению	Выявление уровня готовности выпускников ДОУ к школьному обучению	апрель май	воспитатели выпускных групп ДОУ, педагоги-психологи, логопеды
Родительское собрание «Готовы ли взрослые стать родителями первоклассника?»	Знакомство родителей будущих первоклассников с системой образования в начальной школе в свете требований ФГОС	май	Борисова С.Н.
Портфолио как способ представления достижений ребёнка	Обобщение опыта работы	май	Учителя 1 классов школы

3.5. Работа учебных кабинетов.

Дата	Содержание	Ответственные
Постоянно	Выполнение санитарно-гигиенических требований.	Инженер по орг. труда Молькова И.В., Фирсова В.Ф.(по согласованию)
Август	Подготовка отопительной системы к работе в зимних условиях.	Инженер по орг. труда Молькова И.В.
Весь период	Оформление кабинетов и пополнение их учебно-наглядными пособиями, в том числе на электронных носителях.	Учителя-предметники и зав. кабинетами
Весь период	Формирование заявки на учебное оборудование, мебель.	Директор Зайцева Ю.В., рук. ШМО, инженер по орг. труда Молькова И.В.
Ноябрь	Формирование заявки на проведение ремонтных работ в зданиях школы.	Директор Зайцева Ю.В., инженер по орг. труда Молькова И.В.
Лето 2021г.	Подготовка учреждения к новому учебному году.	Инженер по орг. труда Молькова И.В., техн. работники (по согласованию), зав. кабинетами, родители (по согласию)

3.7. Планы работы служб.

3.7.1. План работы педагога – психолога начального звена

Цель работы: психологическое сопровождение учащихся в процессе обучения: создание условий для полноценного развития личности учащихся, их психологического здоровья, успешного обучения и воспитания; оказание психологической помощи педагогам, родителям в соответствии с целями и задачами программы развития школы.

Задачи:

1. Психологическое сопровождение обучающихся в условиях реализации ФГОС.
2. Психологическое сопровождение учащихся в условиях принятых ограничительных мер, вызванных распространением новой коронавирусной инфекции.
3. Психологическое сопровождение учащихся с ОВЗ, детей-инвалидов.
4. Психологическое сопровождение учащихся 1-х классов в период адаптации.
5. Психологическое сопровождение учащихся при переходе в среднее звено.
6. Психологическая поддержка обучающихся, испытывающих трудности в освоении ООП.
7. Психологическое сопровождение обучающихся «группы риска».
8. Психологическое сопровождение одаренных обучающихся.
9. Психологическая профилактика деструктивных проявлений среди обучающихся.
10. Психологическая профилактика кризисных ситуаций.
11. Сопровождение социально-психологического тестирования ПАВ, направленного на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ
12. Психологическое сопровождение здоровьесберегающей деятельности.
13. Психологическое сопровождение участников образовательного процесса в рамках работы школьной службы медиации.
14. Психолого - педагогическое просвещение педагогов и родителей.
15. Проведение организационно-методической и экспертной работы.

Данные виды работ проводятся на основании приказов и писем:

- Приказ Министерства образования Нижегородской области от 11.03.2010 г. №210 «О работе по переходу на ФГОС».

- Приказ Министерства образования Нижегородской области от 29.10.2014 г. № 357-а «Проведение социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в образовательных организациях, на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ».

- Приказ Управления образования и молодежной политики администрации Воротынского муниципального района Нижегородской области от 27 января 2017 г. №17/1 – ОД «О создании служб школьной медиации».

- Письма МО НО от 27.02.2014 №316-01-100-560/14 «О мониторинге по профилактике детского суицида».

- Письмо МО НО от 18.03.2013 №316-01-100-681/13 «О методических рекомендациях по использованию информационной модели антинаркотической профилактики».

- Письмо МО НО от 12.03.2013 №516-01-100-680/13 «О проведении антинаркотического месячника».

- Письмо РУО и МП от 23.05.2016 № 01-13/946 «О направлении методических рекомендаций по разработке АООП».

- Письмо от 08.06.2018 № 01-13/736 «О проведении мониторинга состояния работы по профилактике суицидального поведения».

- Письмо РУО и МП №314 от 29.08.2016 «О направлении методических рекомендаций по профилактике суицидального риска».

- Письмо РУО и МП № 371 от 19.09.2016 г. «Об организации и проведении диагностики стартовых возможностей первоклассников».

• Письмо РУО и МП от 03.12.2013 №01-13/1696 «О мониторинге по здоровьесберегающей деятельности».

• Письма РУО и МП от 18.11.2013 №01-13/1622 «Информация по ЕГЭ».

• Письмо от 03 сентября 2018 г. «О профилактике кризисных ситуаций».

Мониторинг работы проводится на основании плана работы МБОУ Воротынская средняя школа.

Планируемые мероприятия	Средства и методы	Ожидаемые результаты
I. Диагностическая работа		
сентябрь		
Мониторинг готовности (скрининг Екжановой) в 1-х классах.	Диагностико-прогностический скрининг Екжановой	Формирование групп по уровням готовности к школе на основе анализа данных.
Диагностика (индивидуальная, групповая) учащихся 1 класса в период адаптации; проведение систематических наблюдений за учащимися 1-х классов на уроках и переменах (посещение уроков, беседы с учителями).	<i>Методики:</i> проективная методика «Рисунок школы»; тест для оценки уровня школьной мотивации Н.Лускановой; методика «Лесенка»; анкета для родителей «Стандартная беседа Нежновой Т.А.; метод наблюдения.	Определение уровня сформированности УУД. Выявление учащихся с низким уровнем адаптации. Выработка рекомендаций классным руководителям и родителям (законным представителям). Аналитическая справка.
Индивидуальная психологическая диагностика особенностей развития учащихся с ОВЗ.	Диагностический альбом для оценки развития познавательной деятельности ребенка Н.Я.Семаго, М.М. Семаго; Методика определения самооценки «Лесенка», Дембо Рубинштейн; Оценка школьной мотивации Лускановой Н.Г.; «10 слов» Лурия А.Р.; Проективная методика «Дом-дерево-человек»; социометрия; Диагностика устной речи Фотекова Т.А.; наблюдение; изучение работ учащихся	Карты развития. Выработка рекомендаций педагогам и родителям (законным представителям).

Изучение эмоциональной сферы детей-инвалидов.	Проективные методики «Несуществующее животное», «Кактус», «Дом-дерево-человек».	Заключение по результатам обследования
октябрь		
Индивидуальная углубленная психологическая диагностика учащихся 1-4х классов с признаками школьной дезадаптации, трудностями в обучении (группы риска).	Методики: проективная методика «Рисунок человека»; «Несуществующее животное»; диагностический альбом для оценки развития познавательной деятельности ребенка Н.Я.Семаго, М.М. Семаго.	Заключение по результатам обследования. Формирование группы учащихся для наблюдения с целью предупреждения школьной дезадаптации и обеспечения благоприятной среды для личностного развития. Выработка рекомендаций педагогам и родителям (законным представителям).
Индивидуальная диагностика одаренных учащихся	Методика «Палитра интересов»	Выявление направленности интересов и склонностей учащихся на основе анализа результатов обследования.
Социально-психологическое тестирование ПАВ, выявление «группы риска» (7-11 классы)	Онлайн-тестирование	Анализ результатов
Групповая диагностика в 1-4 классах по здоровому образу жизни	Рисуночные тесты	Выявление детей группы риска.
ноябрь		
Промежуточная диагностика сформированности личностных УУД у учащихся 3-х классов	Методика «Самооценка Дембо – Рубинштейна»; Опросник мотивации Н.Г. Лускановой;	Аналитическая справка.
Выявление эмоциональных состояний учащихся 1-4 классов через рисуночные тесты; диагностика самооценки; социометрические срезы; дневники наблюдений. В рамках профилактики деструктивного, суицидального поведения, конфликтов.	Методики: «Несуществующее животное», «Кактус», «Образ я», Социометрия, «Лесенка».	Выявление учащихся «группы риска». Аналитическая справка. Выработка рекомендаций.

Выявление учащихся, находящихся в сложной жизненной ситуации.	Информация от социального педагога, беседы с кл. руководителями	Составление списка учащихся группы социального риска для наблюдения и контроля с целью предупреждения школьной дезадаптации и обеспечения благоприятной среды для личностного развития.
декабрь		
Диагностика конфликтности среди учащихся (анкеты, опрос) в рамках работы ШСМ	Анкетирование, опрос	Анализ данных. Выработка рекомендаций.
январь		
Промежуточная индивидуальная диагностика обучающихся с ОВЗ	Диагностический альбом для оценки развития познавательной деятельности ребенка Н.Я.Семаго, М.М. Семаго; Методика определения самооценки «Лесенка», Дембо Рубинштейн; Оценка школьной мотивации Лускановой Н.Г.; «10 слов» Лурия А.Р.; наблюдение; изучение работ учащихся	Отражение динамики развития в картах развития. Выработка рекомендаций педагогам и родителям.
февраль		
Индивидуальная психологическая диагностика обучающихся, направляемых на территориальную ПМПК	Диагностический альбом для оценки развития познавательной деятельности ребенка Н.Я.Семаго, М.М. Семаго; «Рисунок человека»; Методика определения самооценки «Лесенка», Дембо Рубинштейн; Оценка школьной мотивации Лускановой Н.Г.; «10 слов» Лурия А.Р.; наблюдение; изучение работ учащихся;	Заключение по результатам обследования. Написание характеристик.

апрель		
Итоговая диагностика сформированности личностных УУД у учащихся 4-х классов	Методика «Самооценка Дембо – Рубинштейна»; Опросник мотивации Н.Г. Лускановой	Аналитическая справка.
Диагностика развития личностных УУД (на конец учебного года) у учащихся 1-х классов	Тест для оценки уровня школьной мотивации Н.Лускановой;	Аналитическая справка.

II. Коррекционно-развивающая работа		
в течение года		
Индивидуальные коррекционно-развивающие занятия с учащимися с ОВЗ, по СИПРу	Рабочая программа	Оформление журналов
Психологические занятия по конфликтологии с «группой равных». Обучение методу школьной медиации (для новичков).	Рабочая программа «Школа медиации»	Развитие умений учащихся правильно разрешать конфликтные ситуации. Обучение методу школьной медиации.
Групповые занятия с «одаренными» учащимися	Рабочая программа	Поддержка и развитие одаренных детей
октябрь		
Групповые коррекционно-развивающие занятия с учащимися с низким уровнем адаптации (1-е классы)	Рабочая программа «Трудности первоклассника»;	Развитие ВПФ, формирование и сохранение психологического здоровья
в течение года		
Групповые коррекционно-развивающие занятия с учащимися с трудностями в обучении (2-4 классы).	Рабочая программа «Тропинка к своему Я»	
январь-март		
Развивающие занятия «Я учусь владеть собой» (2-3 классы) с участием «группы равных».		Освоение навыков безопасного поведения, развитие навыков самоконтроля.
март		
Тренинг для учащихся 11 классов «Психологическая подготовка к ЕГЭ».	Тренинг	Обучение навыкам запоминания материала, снятия

		тревожности.
III. Консультативная работа		
в течение года		
Оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) и педагогам по запросу.		Журнал обращений. Рекомендации
Индивидуальное консультирование семей и детей «группы риска»		Психологическая поддержка учащихся «группы риска». Журнал обращений Рекомендации
Индивидуальное консультирование родителей (законных представителей) и педагогов по вопросам развития учащихся с ОВЗ, детей-инвалидов.		Журнал обращений Рекомендации
Индивидуальные консультации родителей (законных представителей) и педагогов по вопросам развития «одаренного» ребенка по запросу.		Журнал обращений Рекомендации
Консультирование участников образовательного процесса в рамках работы ШСМ по запросу.		Журнал обращений Рекомендации
Консультирование родителей (законных представителей) и педагогов по готовности учащихся начальных классов к переходу в среднее звено.		Психологическая поддержка
Консультирование родителей (законных представителей) и педагогов по психологической готовности детей к обучению в школе, адаптации первоклассников.		Психологическая поддержка
Консультирование родителей (законных представителей) и педагогов по результатам психологических обследований		Рекомендации
IV. Профилактическая, просветительская работа		
в течение года		
Выступление на совещание по адаптации первоклассников		Рекомендации Информированность педагогов
Выступления на МО учителей начальных классов (план, запрос). Тематика «Эмоциональное благополучие ребенка»; «Профилактика буллинга среди первоклассников»; «Факторы риска употребления ПАВ в начальной школе»; «Как работать с агрессивными детьми»;		Повышение психологической компетентности

«Детский суицид»; «Одаренные дети и проблемы их воспитания».		
Беседы на классных часах с учащимися. Темы: «Вредные привычки»; «Может ли интернет стать другом?»; «Правила поведения в школе»; «Я и мои друзья»; «Как управлять своими эмоциями»;		Повышение психологической компетентности.
Размещение на страничке психолога информации для родителей на актуальные темы.		Повышение психологической компетентности. Рекомендации
Оказание психологической поддержки детям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации.		Обеспечение благоприятной среды для личностного развития
Психологическое просвещение по запросу.		Повышение психологической компетентности
V. Организационно-методическая и экспертная работа		
сентябрь		
Ознакомление с планом работы школы на 2020-2021 учебный год. Планирование работы педагога-психолога в соответствии с приоритетными направлениями школы и запросами участников образовательного процесса.		План работы на год
Оформление графика работы на неделю, расписания коррекционно-развивающих занятий.		Оформление документации
Написание (корректировка) индивидуальных и групповых коррекционных-развивающих программ с разными категориями детей.		Программы
в течение года		
Оформление документации педагога-психолога		Документация
Анализ научной практической литературы при подготовке к занятиям, классным часам, семинарам.		Материалы к занятиям, классным часам, семинарам
Изучение нормативных документов и психологической литературы.		Осведомленность в области психологических знаний на современном этапе

Размещение информации на сайте школы для участников образовательного процесса.		Психологическое просвещение всех участников образовательного процесса
Обработка, анализ, обобщение результатов деятельности, интерпретация полученных данных.		Написание справок, отчетов, анализа деятельности, рекомендации
Участие в работе РМО педагогов-психологов района, ШМО учителей начальных классов, участие в семинарах, конференциях, открытых родительских собраниях.		Повышение уровня профессиональной компетенции
VI. Работа в ППк, территориальной ПМПк, районном консультационном центре		
ППк		
в течение года		
Заседания ППк.	План ППк на 2020-2021 уч. год	Протоколы. Оформление журнала регистраций и рекомендаций
Психологическое обследование учащихся, направленных на ППк, ТППК.		Заключения по результатам обследования. Рекомендации
Написание психологических характеристик на учащихся, направленных на территориальную ПМПк.		Характеристики
Оформление заключений и протоколов ППк.		Заключения ПМПк. Протоколы
Территориальная ПМПк		
в течение года		
Психологическое обследование детей района, направленных на территориальную ПМПк.	План ТППК	Заключения по результатам обследования. Рекомендации
Районный консультационный центр		
в течение года		
Психологическое обследование детей по запросам родителей (законных представителей) в районный консультационный центр при МБОУ Воротынская средняя школа.		Заключения по результатам обследования.
Написание психологических характеристик по результатам обследования.		Психологическая характеристика на ребенка
Консультирование родителей (законных представителей) по запросу.		Рекомендации

3.7.2. План работы педагога – психолога среднего звена.

Цель работы: оказание психологической помощи участникам образовательных отношений в соответствии с целями и задачами школы, способствование созданию оптимальных условий для реализации права каждого ребенка на полноценное познавательное и личностное развитие.

Задачи:

1. Психологическое сопровождение учащихся с ОВЗ.
2. Психологическое сопровождение учащихся 5-х классов в период адаптации.
3. Психологическое сопровождение учащихся «группы риска».
4. Психологическое сопровождение одаренных учащихся.
5. Психологическое сопровождение учащихся в период подготовки и сдачи ОГЭ и ЕГЭ.
6. Сопровождение социально-психологического тестирования, направленного на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ.
7. Осуществление психолого-педагогической диагностики для раннего выявления различного рода проблем у учащихся, определение причин их возникновения и поиска наиболее эффективных способов их профилактики и преодоления.
8. Психологическая профилактика суицидального поведения.
9. Здоровьесберегающая деятельность в работе с учащимися;
10. Психологическое сопровождение участников образовательных отношений в рамках работы школьной службы медиации.
11. Проведение организационно-методической и экспертной работы.

Нормативная база:

- Приказ Министерства образования Нижегородской области от 11.03.2010 г. №210 «О работе по переходу на ФГОС».
- Приказ Министерства образования Нижегородской области от 29.10.2014 г. № 357-а «Проведение социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в образовательных организациях, на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ».
- Приказ Управления образования и молодежной политики администрации Воротынского муниципального района Нижегородской области от 27 января 2017 г. №17/1 – ОД «О создании служб школьной медиации».
- Письма МО НО от 27.02.2014 №316-01-100-560/14 «О мониторинге по профилактике детского суицида».
- Письмо МО НО от 18.03.2013 №316-01-100-681/13 «О методических рекомендациях по использованию информационной модели антинаркотической профилактики».
- Письмо МО НО от 12.03.2013 №516-01-100-680/13 «О проведении антинаркотического месячника».
- Письмо РУО и МП от 23.05.2016 № 01-13/946 «О направлении методических рекомендаций по разработке АООП».
- Письмо от 08.06.2018 № 01-13/736 «О проведении мониторинга состояния работы по профилактике суицидального поведения».
- Письмо РУО и МП №314 от 29.08.2016 «О направлении методических рекомендаций по профилактике суицидального риска».
- Письмо РУО и МП от 03.12.2013 №01-13/1696 «О мониторинге по здоровьесберегающей деятельности».
- Письма РУО и МП от 18.11.2013 №01-13/1622 «Информация по ЕГЭ».
- Мониторинг работы проводится на основании плана работы МБОУ Воротынская средняя школа.

Мероприятия	Дата	Ожидаемые результаты
I. Комплексно психолого-педагогические мероприятия		
1.Формирование рекомендаций педагогам, учащимся и родителям (законным представителям). 2.Составление брошюр по адаптации учащихся.	Сентябрь	Адаптация учащихся к условиям традиционной формы обучения после длительного режима изоляции в условиях принятых ограничительных мер, вызванных распространением новой коронавирусной инфекции
II. Диагностическая работа		
1. Диагностика личностных особенностей учащихся 5-х классов в период адаптации; проведение систематических наблюдений за учащимися 5-х классов на уроках и переменах (посещение уроков, беседы с учителями).	Сентябрь -октябрь	Анализ данных, выявление учащихся «группы риска». Выработка рекомендаций Родителям (законным представителям) и классным руководителям. Ознакомление педагогов с результатами мониторинга.
2. Выявление уровня сформированности УУД у учащихся 5-9 классов при переходе на ФГОС совместно с учителями.	октябрь апрель	Изучение уровня сформированности УУД, оказание психологической поддержки.
3. Углубленная психологическая диагностика учащихся 5-9х классов с признаками школьной дезадаптации, трудностями в обучении.	В течение года	Анализ данных. Карты развития. Выработка рекомендаций.
4. Диагностика особенностей развития учащихся с ОВЗ.	Сентябрь, январь, май	Заключение по результатам обследования. Карты развития. Выработка рекомендаций.
5. Диагностика одаренных учащихся (по запросу).	в течение года	Отслеживание данной категории учащихся

6. Социально-психологическое тестирование ПАВ, выявление «группы риска».	Сентябрь-октябрь	Анализ данных
7. Диагностика учащихся в 5 -9 классах	В течение года (по запросу учителей и родителей (законных представителей))	Составление характеристик
8. Диагностика конфликтности среди учащихся (анкеты, опрос) в рамках работы ШСМ	в течение года	Анализ данных. Выработка рекомендаций.
9. Выявление эмоциональных состояний учащихся 5-8 классов через рисуночные тесты; диагностика самооценки; социометрические срезы; наблюдение.	В течение года	Анализ данных. Выработка рекомендаций. Дневник наблюдений.

III. Коррекционно-развивающая работа		
1. Психолого-педагогическое сопровождение учащихся, у которых выявлены недостаточно развитые навыки и умения в рамках ФГОС.	в течение года	Педагог-психолог педагоги
2. Коррекционно-развивающая работа с учащимися с ОВЗ.	в течение года	Отслеживание динамики
3. Индивидуальная работа с «группой риска» (по согласию родителей, законных представителей)	в течение года	Отслеживание динамики. Выработка рекомендаций
4. Индивидуальные и групповые занятия с «одаренными» учащимися по запросу	в течение года	Развитие интеллектуального потенциала. формирование личностных и коммуникативных качеств
5. Тренинг для учащихся 11 классов «Психологическая подготовка к ЕГЭ».	март-апрель	Обучение навыкам запоминания материала, снятия тревожности.
6. Тренинг для учащихся 9-х классов «Психологическая подготовка к сдаче ГИА»	апрель	Снятие тревожности, обучение навыкам запоминания материала
7. Психологические классные часы. По запросу кл. руководителей.	в течение года	Повышение психологической культуры учащихся
8. Коррекционно-развивающая работа по запросу	В течение года	

IV. Консультативная работа		
1. Организация и проведение консультативной помощи родителям (законным представителям) и педагогам по запросу.	в течение года	Журнал обращений Рекомендации
2. Индивидуальные консультации с детьми «группы риска» по запросам родителей (законных представителей) и детей.	в течение года	Психологическая поддержка учащихся «группы риска». Журнал обращений Рекомендации
3. Индивидуальные консультации родителей (законных представителей) и педагогов по вопросам развития ребенка с ОВЗ.	в течение года	Журнал обращений Рекомендации
4. Индивидуальные консультации родителей (законных представителей) и педагогов по вопросам развития «одаренного» ребенка по запросу.	в течение года	Журнал обращений Рекомендации
5. Проведение консультативной помощи учащимся во время подготовки и проведении ВПР по запросу.	май	Журнал обращений Рекомендации
6. Консультации по психологической адаптации учащихся 5-х классов.	В течение года	Психологическая поддержка педагогов, родители (законные представители)
7. Консультации по формированию у учащихся установки на здоровый образ жизни.	в течение года	Повышение психологической грамотности
8. Консультации по психологической готовности к Сдаче ОГЭ и ЕГЭ	Март, апрель, май	Психологическая поддержка учащихся (по запросу)
9. Консультации по проблеме взаимоотношения в семье и коллективе по запросу.	в течение года	Психологическая поддержка
V. Просветительская работа		
1. Выступление на совещание по адаптации пятиклассников.	по плану школы	Рекомендации
2. Выступление на родительском собрании по результатам психологического обследования «Адаптация пятиклассников» по запросу кл. руководителя.	ноябрь	Протокол
3. Выступление на совещании по теме: «Создание благоприятной социально психологической среды»	октябрь	Рекомендации
4. Психологическое просвещение по запросу.	в течение года	
VI. Организационно-методическая и экспертная работа		
1. Ознакомление с планом работы школы на 2020-2021 учебный год. Планирование работы педагога-психолога в соответствии с приоритетными направлениями школы и запросами участников образовательного процесса.	сентябрь	Согласованность работы с участниками образовательных отношений
2. Оформление графика работы неделю, расписание	сентябрь	Оформление

занятий с учащимися с ОВЗ, участие в ШСМ	октябрь	документации
3. Разработка индивидуальных и групповых коррекционных программ с разными категориями детей.	сентябрь октябрь	Программы
4. Анализ научной практической литературы при подготовке к занятиям, семинарам.	в течение года	
5. Изучение нормативных документов и психологической литературы.	в течение года	Осведомленность в области психологических знаний на современном этапе
6. Пополнение кабинета методической литературой и пособиями развивающего характера.	в течение года	
7. Размещение информации на сайте школы для участников образовательных отношений.	в течение года	Психологическое просвещение всех участников образовательных отношений
8. Обработка, анализ, обобщение результатов деятельности, интерпретация полученных данных.	постоянно	Написание справок, отчетов, анализа деятельности, выпуск методических рекомендаций
9. Заполнение учетно-отчетной документации.	постоянно	Заполнение журналов педагога - психолога с учащимися, родителями, педагогами
10. Выступления на педагогических советах школы (по запросу администрации).	в течение года	Получение педагогами сведений о ходе психологической работы с учащимися по различным направлениям
11. Участие в работе РМО педагогов-психологов района, участие в семинарах, конференциях, открытых родительских собраниях.	в течение года	Повышение уровня профессиональной компетенции
VII. Участие в ПМПк		
1. Психологическое обследование учащихся, направленных на ПМПк.	в течение года	Анализ данных. Карты развития
2. Написание психологических характеристик на учащихся, оформление заключений ПМПк.	в течение года	Характеристики. Заключения ПМПк

3.7.4. План работы социального педагога.

Цель: Социальная адаптация личности ребенка в обществе.

Задачи:

1. Сформировать у учащихся адекватное представления о здоровом образе жизни.
2. Координировать деятельность всех специалистов школы по повышению успеваемости и социальной адаптации детей и подростков.
3. Проводить профилактические мероприятия по предупреждению правонарушений среди подростков.
4. Обеспечить социально-педагогическое сопровождение учащихся, детей состоящих на различных видах контроля.
5. Обеспечить социально-информационную помощь, направленную на обеспечение детей информацией по вопросам социальной защиты.

Организационная работа.

№	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственные
1.	Составление анализа и отчета о работе за год.	Май, август	Социальный педагог
2.	Составление плана работы на новый учебный год.	Август	Социальный педагог
3.	Проверка охвата образованием, детей школьного возраста, проживающих в микрорайоне школы (дворовый обход)	Август	Социальный педагог, педагогический коллектив школы
4.	Диагностика вновь зачисленных учащихся.	Сентябрь	Социальный педагог
5.	Выявление учащихся, не приступивших к занятиям.	до 15 сентября и в течение года	Социальный педагог Классные руководители Зам. директора по УВР
6.	Корректировка банка данных и составление списка детей по социальному статусу: • неполных семей, • многодетных семей, • малообеспеченных семей, • неблагополучных семей, • беженцев-переселенцев, • сирот, • учащихся, которые состоят на учёте в ПДН и ВШК, • детей - инвалидов	Сентябрь, октябрь	Социальный педагог Классные руководители
7.	Составление социального паспорта школы	Октябрь	Классные руководители Социальный педагог

			педагог
8.	Оформление учетных документов на учащихся, поставленных на ВШК.	По мере постановки	Социальный педагог
9.	Контроль посещения уроков учащимися, состоящими на ВШК, в ПДН, поведения данных учащихся на уроках.	В течение года.	Социальный педагог Классные руководители
10.	Взаимодействие со специалистами социальных служб для принятия мер по социальной защите обучающихся.	По запросу	Социальный педагог
11.	Осуществление регулярного взаимодействия с родителями (законными представителями) учащихся, состоящих на ВШК, в ПДН, изучение домашних условий, данных учащихся, проведение профилактических бесед индивидуально и на родительских собраниях.	1 раз в месяц и по мере необходимости	Социальный педагог
12.	Вовлечение учащихся в кружки, секции и другие творческие объединения детей в школе	В течение года	Социальный педагог Классные руководители
13.	Участие в заседании Совета по профилактике правонарушений.	1 раз в месяц и по мере необходимости	Социальный педагог
14.	Взаимодействие с учителями по решению конфликтных ситуаций, возникающих в процессе работы с учащимися, требующими особого педагогического внимания.	По мере необходимости	Социальный педагог
15.	Взаимодействие с ПДН, КДН и ЗП	В течение года	Социальный педагог
16.	Анализ проделанной работы	В конце года	Социальный педагог

Работа с детьми, состоящими на учёте в ПДН и на ВШК.

1.	Корректировка банка данных учащихся состоящих на учете ПДН и ВШК: - изучение индивидуальных особенностей детей; -изучение социально-бытовых условий; -изучение социума по месту жительства.	Сентябрь	Социальный педагог
2.	Собеседование с учащимися, состоящими на ВШК с целью выяснения их отношения к школе, обучению, взаимодействия со сверстниками	В течение года	Классные руководители Социальный педагог
3.	Проведение классных часов по анализу проблемных ситуаций.	По мере необходимости	Социальный педагог
4.	Профилактические беседы с несовершеннолетними «группы риска»	По мере необходимости	Зам. директора по УВР Социальный педагог

			Инспектор ПДН
5.	Информирование родителей о постановки на временный учёт их детей.	В течение года	Социальный педагог Классный руководитель
6.	Ведение учёта правонарушений в школе.	В течение года	Социальный педагог
7.	Индивидуальная работа с «трудными» учащимися, семьями по разбору возникающих проблемных ситуаций.	В течение года	Социальный педагог Психолог школы
8.	Проведение рейдов родительского патруля, совместно со специалистами школы в семьи учащихся, состоящих на учёте, беседы с их родителями, установление причин отклоняющего поведения	1 раз в месяц	Социальный педагог Инспектор ПДН Классные руководители Зам. директора по УВР,
9.	Оказание помощи детям -в трудоустройстве, -в организации свободного времени.	В течение года	Соц. педагог Классные руководители
10.	Составление социально-психологических характеристик на учащихся, поставленных на учёт.	По мере необходимости	Социальный педагог, Классные руководители.
11.	Собеседование с классными руководителями, сбор характеристик, консультирование по итогам работы с учащимися из «группы риска».	В течение года	Классные руководители, Социальный педагог
12.	Посещение на дому проблемных учащихся	Постоянно в течение учебного года	Классные руководители, социальный педагог
13.	Проведение тестирования проблемных учащихся с целью выяснения индивидуальных особенностей, личностной ориентации; выяснение причин и проблем школьника	По мере необходимости	Классные руководители, социальный педагог Психолог школы
14.	Вовлечение учащихся в кружки, секции и другие творческие объединения детей в школе	В течение года	Социальный педагог Классные руководители
15.	Вовлечение учащихся «группы риска» и состоящих на ВШК в общешкольные дела и мероприятия и т. п.	Постоянно в течение учебного года	Классные руководители, социальный педагог
16.	Отчеты по работе с детьми, состоящие на разных формах учета.	По мере необходимости	Наставники Социальный педагог

Работа с родителями (законными представителями).

1.	Внесение изменений и дополнений в картотеку неблагополучных семей.	сентябрь	Соц. педагог, Классные руководители.
2.	Проведение индивидуальных бесед с родителями (законными представителями): • об обязанностях по воспитанию и содержанию детей, • о взаимоотношениях в семье, • о бытовых условиях и их роли в воспитании и обучении.	В течение года	Соц. педагог
3.	Посещение неблагополучных семей.	В течение года	Соц. педагог Классные руководители.
4.	Оказание помощи в организации • отдыха детей, • льготного питания, • свободного времени.	В течение года	Соц. педагог Классные руководители.
5.	Посещение на дому детей из категории социально незащищенных семей (опека, многодетные, неполные).	В течение года.	Классные руководители, социальный педагог
6.	Приглашение родителей (законных представителей) детей «группы риска» на заседание родительского комитета, Совета профилактики школы	В течение года	Соц. педагог. Администрация школы

Пропаганда правовых знаний среди родителей (законных представителей) и учащихся.

1.	Беседа с учащимися о необходимости соблюдения Устава школы, правил внутреннего распорядка учащихся и иных локальных актов Учреждения.	Сентябрь январь	Классные руководители
2.	Проведение встреч с работниками правоохранительных органов.	Ноябрь В течение года	Соц. педагог
3.	Проведение встреч со специалистами здравоохранения.	В течение года	Соц. педагог
4.	Проведение бесед с учащимися по данному направлению.	Ноябрь В течение года	Соц. педагог, Инспектор ПДН

Профилактика наркомании, токсикомании, табакокурения, алкоголизма.

1.	Проведение рейдов родительского патруля	1 раз в месяц	Классные руководители Социальный педагог Инспектор ПДН
2.	Участие в спортивных соревнованиях «Мы выбираем жизнь» учащихся, стоящих на различных формах учета, на базе МАУ ДО	По плану КДН и ЗП	Соц. педагог

	ФОК «Волга»		
3.	Проведение классных часов по данному направлению.	По запросу	Классные руководители Социальный педагог

Совместная работа с классными руководителями.

1.	Участие в работе совещаний классных руководителей	В течение года	Социальный педагог Заместитель директора по воспитательной работе
2.	Индивидуальное консультирование по возникшей проблеме	По мере необходимости	Классные руководители, социальный педагог
3.	Совместная деятельность с детьми из «группы риска» и неблагополучными семьями	В течение года	Классные руководители, социальный педагог
4.	Совместное посещение семей с целью изучения социально-бытовых условий жизни	Октябрь, ноябрь и по мере необходимости	Классные руководители, социальный педагог

1.7.5. План работы учителя – логопеда

Цель: Своевременное выявление и оказание логопедической помощи учащимся с ОВЗ, имеющих нарушения в развитии устной и письменной речи, в освоении ими общеобразовательных программ.

Задачи:

1. Выявить учащихся с ОВЗ, испытывающие трудности в освоении общеобразовательных программ.
2. Провести раннюю своевременную диагностику возможностей с целью выявления особых образовательных потребностей детей с нарушением речи.
3. Провести диагностику и анализ уровня развития речевой деятельности (устной и письменной речи) учащихся.
4. Разработать и реализовать индивидуально-ориентированные программы развития детей с ОВЗ с учётом структуры речевого дефекта.
5. Проводить просветительскую работу среди педагогов и родителей (законных представителей) в области логопедических знаний в целях профилактики речевых нарушений.
6. Оформлять и вести документацию.
7. Оснащать кабинет дидактическим, раздаточным материалом, оборудованием.
8. Повышать уровень профессиональной квалификации.

Мероприятия	Сроки выполнения	Примечания
Диагностическая работа. 1. Первичное обследование устной речи учащихся 1х	02.09-15.09	

классов.		
2.Первичное и углубленное обследование устной и письменной речи учащихся с ОВЗ (в начале, в середине и в конце года).	02.09-15.09 11.01-15.01 17.05-28.05 02.09-15.09	
3.Изучение документации детей с ОВЗ, вновь принятых на логопункт (сбор анамнестических данных).		
4.Динамическое наблюдение за учащимися в процессе коррекционного обучения (анализ состояния письменной и устной речи учащихся логопедических групп)	в течение учебного года	
5.Обследование состояния письменной речи учащихся с ОВЗ по прописям и тетрадам.	во время школьных каникул в течение учебного года	
7.Углубленное обследование учащихся, направляемых на консультацию на ПМПК и ТМПК, подготовка документации.		
8.Проведение мониторинга письма учащихся 1 классов.	май	
Организационная работа		
9.Подготовка кабинета к новому учебному году.		
10.Планирование логопедической работы.		
Уточнение списков детей с ОВЗ. Внесение в список вновь прибывших учащихся.	до 01. 09.	
11.Комплектование логопедических групп для коррекционной работы с учетом возраста и речевого дефекта.	до 15.09	
12.Составление и утверждение расписания логопедических занятий (циклограмма рабочего времени).	до 15.09	
13.Составление рабочих программ, перспективного планирования.	до 15.09	
14.Составление поурочных рабочих планов.		
15.Заполнение речевых карт учащихся, посещающих логопедические занятия.	до 15.09	
16.Анализ коррекционной логопедической работы.	до 15.09	
17.Изготовление дидактического материала: таблиц, индивидуальных карточек-заданий, раздаточного материала; приобретение методической литературы.	в течение года	
Коррекционно-развивающая работа	в течение года	
18.Проведение фронтальных групповых занятий по коррекции и развитию разных сторон речи согласно циклограмме рабочего времени.	в течение года,	
19.Проведение индивидуальных коррекционных занятий согласно циклограмме рабочего времени.	каникулы	
20.Коррекционно-развивающие занятия с учащимися, обучающимися по СИПР.	16.09-15.05	
Консультативно-просветительская работа	16.09-15.05	
21.Индивидуальное консультирование учителей по данным диагностического обследования детей.		
22.Консультативная помощь учителям и родителям (законным представителям) по работе с детьми, имеющими нарушения речи.	16.09-15.05	

23.Подготовка информации на классные родительские собрания по результатам речевого обследования первоклассников. 24.Проведение родительских собраний для детей, занимающихся с логопедом - итоги работы. 25.Консультирование родителей учащихся с ОВЗ, имеющих нарушения речи. 26.Индивидуальное консультирование родителей (законных представителей) учащихся с трудностями в обучении, направляемых на ПМПК. 27.Посещение родителями (законными представителями) индивидуальных занятий. 28.Беседы с родителями (законными представителями) для получения сведений о раннем развитии ребенка. 29.Размещение статей, рекомендаций, советов для родителей (законных представителей) на школьном сайте, Интернет-ресурсах. 30.Обновление информации на стенде «Советы логопеда». Методическая работа 31.Участие в работе педагогических советов. 32.Участие в ШМО учителей начальных классов. 33.Участие в работе школьного психолого-педагогического консилиума. 34.Участие в работе ТППК. 35.Разработка совместно со всеми заинтересованными сторонами адаптированных программ, СИПР для учащихся с ОВЗ. 36.Участие в совещании по адаптации первоклассников. Повышение уровня профессиональной подготовки 37. Изучение опыта работы учителей-логопедов, методической литературы, внедрение ее в собственную практику. 38. Просмотр вебинаров на различную тематику.	02.09-15.05 в течение года 02.09 – 31.05 май в течение года в течение года в течение года сентябрь-октябрь в течение года по плану школы по плану в течение года	10 групп – 24 ученика ЗПР-1,5-8кл. УО-5,7,8,9кл. 4 ученика ЗПР-6кл. УО-1,6 кл. 4 ученика 1,2,4 класс
---	---	---

3.7.5. План работы инженера по охране труда

Дата	Наименование мероприятий	Отметка о выполнении
август	1. Издание приказов: • об охране труда и соблюдении техники безопасности на 2020- 2021 уч. год; • о создании комиссии по охране труда; • о создании комиссии для испытания спортивного инвентаря и оборудования; • о создании комиссии по приемке кабинетов к новому учебному году. 2. Проведение повторного инструктажа с пед. работниками и сотрудниками школы. 3. Проведение вводного инструктажа с работниками ХЭС и вновь поступающими на работу.	

	4. Подготовка и приемка кабинетов к новому учебному году с составлением актов-разрешений. 5. Административно-общественный контроль за состоянием охраны труда в школе. 6. Работа с ФСС по возврату денежных средств.	
сентябрь	1. Проведение испытания спортивного инвентаря и оборудования с составлением акта и записью в специальном журнале. 2. Разработка и утверждение плана по предупреждению детского травматизма. 3. Приобретение и выдача медикаментов для аптек кабинетов повышенной опасности. 4. Разработка и утверждение плана организационно-технических мероприятий по улучшению условий и охраны труда. 5. Заседание комиссии по охране труда. 6. Утверждение плана работы комиссии на 2020-2021 уч. год. 7. Приобретение и выдача смывающих и обезвреживающих средств работникам согласно перечню	
октябрь	1. Оформление уголка по охране труда. 2. Посещение уроков химии, биологии. 3. Работа с ЦРБ и СЭС по результатам прохождения медицинского осмотра работниками школы. 4. Разработка и утверждение комплекта инструкций по охране труда 5. Работа с документами.	
ноябрь	1. Приказ о назначении комиссии по осмотру зданий и сооружений. 2. Проведение осеннего технического осмотра зданий и сооружений с составлением акта. 3. Проверка соблюдения норм и условий охраны труда в кабинетах химии, биологии. 4. Посещение уроков физики, информатики. 5. Заседание комиссии по охране труда. 6. Разработка и утверждение комплекта инструкций по охране труда 7. Работа с документами. 8. Оформление актов осмотра СИЗ.	
декабрь	1. Проверка соблюдения норм и условий охраны труда в кабинетах физики, информатики. 2. Административно-общественный контроль за состоянием охраны труда в школе. 3. Посещение уроков физкультуры. 4. Составление акта проверки соглашения по охране труда за 2020 год. 5. Работа с документами	
	1. Проверка соблюдения норм и условий охраны труда в спортивном и тренажерном залах. 2. Приказ о назначении лиц, ответственных за приобретение, учет и выдачу СИЗ, смывающих и обезвреживающих средств	

январь	3. Заключение соглашения по охране труда между администрацией и профкомом по вопросам охраны труда на 2020 г. 4. Работа с документами. 5. Составление заявки на приобретение медикаментов для кабинетов повышенной опасности. 6. Приобретение и выдача смывающих и обезвреживающих средств работникам согласно перечню.	
февраль	1. Проверка соблюдения норм и условий охраны труда в кабинетах технологии и обслуживающего труда. 2. Повторный инструктаж по охране труда с пед. работниками и сотрудниками школы. 3. Посещение уроков физкультуры. 4. Составление заявки на приобретение СИЗ для работников школы. 5. Работа с документами.	
март	1. Административно-общественный контроль за состоянием охраны труда в школе. 2. Проведение весеннего технического осмотра зданий и сооружений с составлением акта. 3. Проверка соблюдения норм и условий охраны труда на пищеблоке. 4. Заседание комиссии по охране труда. 5. Работа с документами. 6. Посещение уроков химии, биологии. 7. Подготовка и проведение СОУТ на 34 рабочих места	
апрель	1. Подготовка и проведение «Дня охраны труда». 2. Составление отчета о проведении «Дня охраны труда». 3. Работа с документами. 4. Разработка и утверждение комплекта инструкций по охране труда. 5. Посещение уроков физкультуры. 6. Оформление актов осмотра СИЗ.	
май	1. Составление поименного списка всех сотрудников школы и его согласование с СЭС и ЦРБ для прохождения периодического медицинского осмотра. 2. Разработка и заполнение необходимых документов для прохождения медосмотра. 3. Работа с документами. 4. Административно-общественный контроль за состоянием охраны труда в школе.	

4. Деятельность педагогического коллектива, направленная на совершенствование системы воспитательной работы.

4.1. План воспитательной работы.

Цель: Развитие и воспитание свободной, творчески развитой, социально ориентированной личности, способной к саморегуляции, самореализации и саморазвитию.

Задачи:

1. Совершенствовать работу педагогического коллектива по формированию духовно-нравственных качеств личности ребенка, созданию благоприятной, безопасной среды, основанной на дружеских отношениях и взаимоуважении детей и взрослых.
2. Систематизировать работу с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам обучения, воспитания, профориентации и профилактики правонарушений.
3. Формировать гражданское самосознание законопослушной личности на основе развития правовой, демократической культуры учащихся, воспитания чувства патриотизма через изучение истории, природы и культуры своей страны, родного края, школы.
4. Сохранять и укреплять здоровье школьников, формировать здоровый образ жизни, здоровьесберегающие и культурные традиции.
5. Совершенствовать систему дополнительного образования и внеурочной деятельности школы с учетом интересов учащихся и их родителей (законных представителей), в соответствии с современными требованиями и ресурсными возможностями учреждения.

Направление	Мероприятие	Участники	Сроки	Ответственные	Выполнение
Сентябрь					
Организационно-методическая работа	Планирование воспитательной работы.	Классные руководители, воспитатели ГПД	Сентябрь	Кускова И.А.	
	Организация работы объединений дополнительного образования.	Педагоги доп. образования	1-15 сентября	Кускова И.А.	
	Совещание с руководителями кружков и клубов «О работе объединений дополнительного образования».	Руководители объединений ДО	17 Сентября	Кускова И.А.	
	Совещание с учителями физкультуры и ОБЖ «Планирование спортивно-оздоровительной работы на 2020-2021 учебный год».	Учителя физкультуры и ОБЖ	13 Сентября	Кускова И.А. Исатченко В.С.	
	Консультации по вопросам планирования воспитательной работы, использования современных технологий воспитания и здоровьесбережения.	Кл. руководители, воспитатели ГПД, руководители объединений ДО	В течение месяца	Кускова И.А.	
Духовно-нравственное, патриотическое и гражданско-правовое воспитание	День знаний. Урок безопасности (ОБЖ).	1-11 класс	2 сентября	Кускова И.А., классные руководители	
	Единый тематический классный час.	1-11 класс	2 сентября	Классные руководители	
	Радиолинейка, посвященная Дню солидарности в борьбе с терроризмом.	2-11 класс	3 сентября	Исатченко В.С., Рыбаков Т.Ю.	
	Выборы органов ученического самоуправления	5-11 класс	Сентябрь	Классные руководители	
	«Школа безопасности» областной онлайн конкурс	7-8 класс	11-15 сентября	Исатченко В.С.	
	Экскурсии для классов по маршруту «История р.п. Воротынец»	5 классы	Сентябрь	Малыгина Е.Г., классные руководители	

	Классные мероприятия, приуроченные к государственным и национальным праздникам Российской Федерации, памятным датам и событиям российской истории и культуры: - Международный день грамотности – 8 сентября.	2 - 11 класс	В течение месяца	Учителя – предметники, классные руководители, школьный библиотекарь Волкова И.Ф.	
Сохранение и укрепление здоровья школьников	Построение индивидуальных маршрутов «Школа-дом – школа».	1 - 5 класс	Сентябрь	Классные руководители	
	Неделя безопасности дорожного движения.	1 - 11 классы	25 – 30 сентября	Орлов А.Г. Классные руководители	
	Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников по физической культуре и ОБЖ.	5 - 11 классы	сентябрь, по графику	Учителя физической культуры	
	«Веселые старты»	1 - 4 классы	Сентябрь	Исатченко В.С.	
	«Велосипедная азбука»	5 - 11 классы	Сентябрь	Учителя физической культуры.	
Работа с родителями	Родительские собрания 1 четверти. Выборы представителей в Совет родителей.	1-11 классы	Сентябрь	Классные руководители	
	Тематические беседы на родительских собраниях: «Правила внутреннего распорядка учащихся школы»; «Требования к знаниям и навыкам школьников, которым доверяют самостоятельное движение в школу и обратно».	1-11 классы	Сентябрь	Классные руководители	

Диагностика результативности воспитательного процесса в школе	1.Итоги организации оздоровления, труда и отдыха детей в 2019-20 г. 2.Анализ планов ВР классов, ГПД.	2-11 классы	Август - сентябрь	Кускова И.А., Классные руководители	
Октябрь - Международный месячник школьных библиотек					
Организационно-методическая работа	Семинар – практикум «Методики совместного планирования с учащимися».	Классные руководители	Октябрь	Кускова И.А.	
Духовно-нравственное, патриотическое и гражданско-правовое воспитание	Декада пожилых людей. Шефская помощь ветеранам войны и труда. Акция «Подарок ветерану».	5-11 классы	1-10 октября	Классные руководители	
	Мероприятия, посвященные Дню учителя: Встреча с ветеранами педагогического труда. Праздничный концерт для педагогов «Спасибо вам, учителя!». Участие в районном торжественном собрании.	1-11 классы	3 октября, 4 октября Октябрь	Кускова И.А., старший вожатый	
	Всероссийский урок «Экология и энергосбережение» в рамках Всероссийского фестиваля энергосбережения #ВместеЯрче	2-11 классы	16 октября	Асташина Н.И., кл.руководители	
	Мероприятия в рамках Международного месячника школьных библиотек (по отдельному плану)	1-11 классы	В течение месяца	Библиотекарь, ст. вожатый, председатель Совета учащихся.	
	Экскурсии для классов в школьный музей	3 классы	Октябрь	Малыгина Е.Г.	
	Работа школьных объединений, кружков, клубов.	1-11 классы	В течение года	Руководители объединений ДО	
Формирование здорового образа жизни	Всероссийский урок ГО и ЧС.	2-11 классы	4 октября	Орлов А.Г. Кл.руководители	
	День интернета. Всероссийский урок безопасности в сети Интернет.	2-11 классы	28-30 октября	Учителя информатики, Кл.руководители	

	Легкоатлетический биатлон	5-11 классы	Октябрь	Исатченко В.С.	
Работа с родителями	Родительские собрания 1 четверти. Заседание Совета родителей. Планирование работы родительских секторов.	1-11 класс	Октябрь	Администрация школы, кл. руководители	
	Родительский лекторий: «Профилактика интернет-рисков и угроз жизни детей и подростков».	6-7 классы	Октябрь	Кускова И.А., педагоги-психологи, классные руководители	
	Рейды родительского патруля по проверке исполнения закона об ограничении пребывания несовершеннолетних в общественных местах в вечернее время.	5-11 классы	По графику	Корнева Н.В.	
	Посещение неблагополучных семей с целью проверки бытовых условий	1-11 классы	Октябрь	Администрация, классные руководители	
	Лекторий для родителей обучающихся, определенных для социально-психологического тестирования с целью раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ.	8-10 классы	Ноябрь	Кускова И.А., кл.руководители.	
Диагностика результативности воспитательного процесса в школе	1. Занятость учащихся в объединениях дополнительного образования. 2. Социометрия.	1-11 классы	В течение месяца	Кускова И.А., классные руководители, педагоги-психологи	
	Анонимное тестирование учащихся на предмет немедицинского потребления ПАВ.	7-11 классы	Октябрь	Кускова И.А., Козина Н.А.	
Ноябрь - Месячник гражданско-правового воспитания.					

Организационно-методическая работа	Совещание классных руководителей: 1. Портфолио учащегося в условиях введения ФГОС среднего общего образования 2. Дифференциация воспитательных задач класса по результатам социометрии.	Классные руководители	Ноябрь	Кускова И.А.	
Духовно-нравственное, патриотическое и гражданско-правовое воспитание	Экскурсии в краеведческий музей школы.	6-е классы	Ноябрь	Малыгина Е.Г.; Классные руководители	
	Тематические мероприятия, посвященные Дню народного единства.	1-11 классы	1 – 14 ноября	Кл. руководители, Абрамова К.Ф.	
	Конкурс рисунков «Мама – главное слово на земле».	1-4 классы	10 – 20 ноября	Кускова И.А., Хренова П.А.	
	30 лет со времени возвращения г. Горькому исторического названия - Нижний Новгород	2-11 классы	22 ноября	Классные руководители	
	Тематические классные часы, посвященные международному дню толерантности. «Международный день толерантности»	2-11 классы	16 ноября	Классные руководители	
	Единый тематический классный час «От правовых знаний к гражданской ответственности».	1-11 класс	Ноябрь	Классные руководители	
	День правовых знаний. Встреча с сотрудниками прокуратуры, МО МВД России «Воротынский».	3-11 классы	В течение месяца	Кускова И.А., классные руководители	
	Единый классный час, посвященный Дню матери в России	2-11 классы	21 – 26 ноября	Классные руководители	

	Классные мероприятия, приуроченные к государственным и национальным праздникам Российской Федерации, памятным датам и событиям российской истории и культуры: - День народного единства – 4 ноября; 100-летие революции 1917 года в России; - Международный день толерантности – 16 ноября; - День матери в России – 25 ноября.	1-11 классы	В течение месяца	Классные руководители, учителя – предметники, школьный библиотекарь	
Формирование здорового образа жизни	Конкурс рисунков и плакатов «Правила движения – правила жизни».	5-11 классы	Ноябрь	Классные руководители	
	Детское четырехборье	1 – 4 классы	Ноябрь	Учителя физкультуры	
	Урок безопасности «Безопасные каникулы».	1-11 классы	31 ноября	Классные руководители	
Работа с родителями	Родительские собрания 2 четверти. Совет родителей. Вручение благодарственных писем матерям.	1-11 класс	В течение месяца	Классные руководители, Председатель Совета	
Диагностика результативности воспитательного процесса в школе	Организация работы по профилактике правонарушений, предупреждению распространения и употребления табака, алкоголя, наркотических средств и психотропных веществ.	8 -10 классы	Ноябрь	Соц.педагог, классные руководители, педагог-психолог	
Декабрь					
Организационно-методическая работа	Педагогический совет по вопросам воспитания.	Классные руководители	Декабрь	Кускова И.А.,	
	Семинар – практикум «Организация внеклассных мероприятий с использованием Квест – методики».	Классные руководители	Декабрь	Кускова И.А., ст.вожатый	
	Всемирный день борьбы со СПИДом	«РИТМ»	1 декабря	ст.вожатый	

Духовно- нравственное, патриотическое и гражданско- правовое воспитание	Волонтерские акции, посвященные Дню неизвестного солдата и Дню Героев Отечества. 165 лет со Дня победы русской эскадры под командованием П.С. Нахимова над турецкой эскадрой у мыса Синоп (1 декабря 1853 года); 310 лет со Дня победы русской армии под командованием Петра Первого над шведами в Полтавском сражении (10 июля 1709 года); 305 лет со Дня первой в российской истории морской победы русского флота под командованием Петра Первого над шведами у мыса Гангут (9 августа 1714 года)	Волонтерский отряд «Зеркало», ВПК «Патриот», Юнармия	3 декабря, 9 декабря	ст.вожатый, Лизунков В.С.	
	День информатики в России. Всероссийская акция «Час кода». Тематические уроки информатики	2-11 классы	3-9 декабря	Учителя информатики	
	День Конституции Российской Федерации	10-11 классы	12 декабря	Шк.библиотекарь, кл.руководители	
	Конкурс новогодних газет.	5-11 класс	Декабрь	ст.вожатый, классные руководители	
	Новогодние праздники для учащихся.	1-11 классы	Декабрь, по графику	классные руководители	
	Декада инвалидов. Акция «От сердца к сердцу» (поздравление ветеранов войны и труда с новогодними и рождественскими праздниками).	5-11 классы	3 Декабрь	Председатель Совета командиров, классные руководители	

	Классные мероприятия, приуроченные к государственным и национальным праздникам Российской Федерации, памятным датам и событиям российской истории и культуры: - Международный день борьбы со СПИДом – 1 декабря; День Неизвестного солдата – 3 декабря; - Международный день инвалидов -3 декабря; -День Героев Отечества; - День Конституции Российской Федерации – 12 декабря.	1-11 классы	В течение месяца	Классные руководители, учителя – предметники, школьный библиотекарь.	
	Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников по физической культуре и ОБЖ.	7-11 класс	Декабрь по графику	Учителя физической культуры и ОБЖ	
	«Веселые эстафеты». «Веселые старты» Дартс	5 – 11 классы 1 – 4 классы 5 – 11 классы 1 – 11 классы	Декабрь	Учителя физической культуры	
	Профилактические беседы «Осторожно лед!», «Безопасный новый год».	1-11 классы	декабрь	Классные руководители	
Работа с родителями	Родительские собрания 2 четверти.	1-11 класс	декабрь	Классные руководители	
	Посещение неблагополучных семей с целью проверки бытовых условий	1-11 классы	декабрь	Администрация, классные руководители	
Диагностика результативности воспитательного процесса в школе	1. Анкетирование «Изучение удовлетворенности родителей и детей деятельностью ОУ»; 2. Мониторинг здоровья учащихся 1-11 классов.	1-6 классы	В течение месяца	Классные руководители	
Январь					

Организационно-методическая работа	Инструктивно-методическое совещание: 1. Анализ воспитательной работы за 1 полугодие. 2. Календарь основных образовательных событий на 2 полугодие.	Классные руководители	Январь	Кускова И.А.	
	Методические консультации для участников муниципальных, региональных, всероссийских конкурсов воспитательной направленности.	Классные руководители	Январь	Кускова И.А.	
	Семинар – практикум «Эффективные технологии профориентационной работы с обучающимися»	Классные руководители	Январь	Кускова И.А.	
Духовно-нравственное, патриотическое и гражданско-правовое воспитание	Экскурсии, классные мероприятия в рамках проекта «Проведем каникулы вместе».	2-11 классы	Январь	Кл.руководители	
	Участие в районном конкурсе детского творчества «Святые вечера».	Творческие коллективы школы	Январь	Кускова И.А., ст.вожатый, кл.руководители	
	Экскурсии в краеведческий музей и музей истории школы.	6-7 классы	Январь	Малыгина Е.Г.; Классные руководители	
	Классные мероприятия, приуроченные к государственным и национальным праздникам Российской Федерации, памятным датам и событиям российской истории и культуры: - Международный день памяти жертв Холокоста (27 января); - День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (1944 год).	1-11 классы	В течение месяца	Классные руководители, учителя – предметники, школьный библиотекарь.	
Формирование здорового образа жизни	«Зимние забавы».	1-4 классы	Январь	Учителя физической культуры	

	Спортивные соревнования: «Лыжные гонки» (в рамках президентских состязаний)	5-7 классы 2-10 классы	Январь	Учителя физической культуры	
Работа с родителями	Совет родителей.	Родители	Январь	Председатель совета	
	Родительское собрание родителей выпускных классов «Порядок проведения государственной итоговой аттестации. Традиции выпускников».	9,11 классы	Январь	Классные руководители	
	Работа родительского патруля в дни школьных каникул.		Январь	Корнева Н.В., Классные руководители	
Диагностика результативности воспитательного процесса в школе	Мониторинг «Сохранность занятости детей объединениях дополнительного образования».	1-11 классы	Январь	Классные руководители	
Февраль - Месячник патриотического воспитания					
Организационно- методическая работа	Инструктивно-методическое совещание «Патриотическое воспитание учащихся».	Классные руководители	Февраль	Кускова И.А.	
	Методические консультации для участников муниципальных, региональных, всероссийских конкурсов воспитательной направленности.	Кл. руководители, учителя- предметники	Весь период	Кускова И.А.	
Духовно- нравственное, патриотическое и гражданско- правовое воспитание	Тематические классные часы, посвященные Дню защитника Отечества.	1-11 классы	Февраль	Классные руководители	
	Музыкальная открытка для педагогов и старшеклассников.	Учителя, мальчики 10-11 классов	22 февраля	Кускова И.А.	
	Конкурс рисунков «Защитники Отечества».	1 – 4 классы	Февраль	Кускова И.А., ст. вожатый	
	Вечер встречи с участниками боевых действий в горячих точках.	8-11 классы	15 Февраля	Кускова И.А., Лизунков В.С., Исатченко В.С.	

	Акция «Ветеран живет рядом».	5-11 классы	Февраль	Классные руководители	
	Экскурсии по залу боевой славы.	8- 10 классы	Февраль	Малыгина Е.Г., Классные руководители	
	День российской науки в школе.	2-10 класс	8 февраля	Кускова И.А., Козина Н.В.	
	Классные мероприятия, приуроченные к государственным и национальным праздникам Российской Федерации, памятным датам и событиям российской истории и культуры: -День разгрома советскими войсками немецко – фашистских войск в Сталинградской битве 1943 года – 2.02; - 185 лет со дня рождения Дмитрия Ивановича Менделеева (1834), русского ученого-химика (8.02) - День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества – 15.02; - Международный день родного языка – 21 .02; - День защитника Отечества – 23.02.	1-11 классы	В течение месяца	Классные руководители, учителя – предметники, школьный библиотекарь.	
	«Лыжные эстафеты» Шахматный и шашечный турниры	2-11 классы	Февраль	Орлов А.Г..	
	«Зимний биатлон»	5-11 классы	Февраль	Исатченко В.С.	
	Спортивные соревнования «Отцы и дети» + «Дочки – матери»	10 -11 класс	25 февраля	Учителя физической культуры	
Работа с родителями	Родительские собрания 3 четверти.	1-11 классы	В течение месяца	Классные руководители	
Март - Месячник формирования здорового образа жизни					

Организационно-методическая работа	Семинар – практикум для классных руководителей «Здоровье сберегающие технологии в работе классного руководителя».	Кл.руководители, воспитатели ГПД	Март	Кускова И.А.	
Духовно-нравственное, патриотическое и гражданско-правовое воспитание	Тематические мероприятия по плану месячника ЗОЖ.	1-11 классы	Март	Кл. руководители	
	Тематические классные часы, посвященные Дню воссоединения России и Крыма.	2-11 класс	18 Марта	Кл.руководители	
	Классные праздники, посвященные 8 марта.	1-5 классы	Март	Классные руководители	
	Праздничная открытка для учителей и родителей «Женщина. Весна. Цветы».	5-11 классы	Март	Кускова И.А., ст.вожатый	
	Мероприятия в рамках Всероссийской недели детской и юношеской книги.	2-11 классы	26 – 30 марта, по отд. плану	библиотекарь	
	Мероприятия в рамках Всероссийской недели музыки для детей и юношества.	2-11 классы	23 – 29 марта, по отд. плану	Кускова И.А., Краснова А.Н.	
	Проект «Весна идет!»	2-11 классы	Март	Асташина Н.И., кл.руководители	
	Радиолинейка, посвященная международному дню борьбы с наркоманией и наркобизнесом (1 марта).	1-11 классы	1 марта	Кускова И.А., Рыбаков Т.Ю.	
	Классные мероприятия, приуроченные к государственным и национальным праздникам Российской Федерации, памятным датам и событиям российской истории и культуры: - День воссоединения Крыма с Россией (18.03) - Всероссийская неделя детской и юношеской книги. - Неделя музыки для детей и юношества – 23 -	1-11 классы	В течение месяца	Классные руководители, учителя – предметники, школьный библиотекарь.	

	29.03.				
Формирование здорового образа жизни	Соревнования на короткой дистанции в зале	2 – 9 класс	Март	Учителя физической культуры	
	День здоровья «Здоровая лыжня»	2 - 11 классы	Март	Учителя физической культуры	
	Неделя физической культуры, технологии и ОБЖ	1 – 11 классы	Март	Учителя физической культуры, технологии и ОБЖ	
	«Веселые старты»	1 – 11 классы	Март	Учителя физической культуры	
	Встречи учащихся со специалистами ГБУЗ Воротынская ЦРБ (по плану).	7-10 классы	Март	Кускова И.А., Корнева Н.В.	
Работа с родителями	Родительские собрания 3 четверти. Совет родителей.	1-11 классы	Март	Кл.руководители, председатель Совета родителей	
	Посещение неблагополучных семей с целью проверки бытовых условий	1-11 классы	Март	Администрация, классные руководители	
Апрель - Месячник экологии. Декада профориентации.					
Организационно- методическая работа	Инструктивно - методическое совещание: 1. Планирование летнего труда и отдыха различных категорий учащихся. 2. О мониторинге деятельности кл. рук.	Классные руководители	Апрель	Кускова И.А.	
	Семинар - совещание для работников ДОЛ «Буратино», ДОЛ «Ровесник».	Работники ДОЛ	Апрель	Кускова И.А., ст.вожатый	
Духовно- нравственное,	Тематические мероприятия, посвященные месячнику экологии в школе.	1-11 классы	В течение месяца	Асташина Н.И., кл.руководители,	

патриотическое и гражданско-правовое воспитание			(по отд. плану)	ст.вожатый	
	Мероприятия по плану проведения декады профорientации. Единый день профорientации. Встречи со специалистами ЦЗН.	5-11 класс	Апрель	Классные руководители	
	Единый классный час ко Дню космонавтики. День космонавтики. Гагаринский урок «Космос - это мы»	1-11 класс	12 апреля	Классные руководители	
	Радиолинейка. Гагаринский урок «Космос – это мы».	2-11 класс	12 апреля	Кускова И.А., Рыбаков Т.Ю.	
	Акция «Подарок ветерану».	3-5, 7 классы	24 – 29 Апреля	ст.вожатый Председатель Совета Учащихся	
	Участие в сборах старшеклассников по ОВС. Районное мероприятие.	10 классы	Апрель	Орлов А.Г.	
	Субботники по благоустройству территории школы.	5-11 классы	Апрель	Администрация Учреждения, Кускова И.А., классные руководители	
	Классные мероприятия, приуроченные к государственным и национальным праздникам Российской Федерации, памятным датам и событиям российской истории и культуры: - День местного самоуправления – 21 апреля; - День пожарной охраны. Тематический урок ОБЖ – 30 апреля.	1-11 классы	В течение месяца	Классные руководители, учителя – предметники, школьный библиотекарь	
Формирование здорового образа жизни	Игра «Борьба за знамя».	1 – 4 классы	Апрель	Учителя физической культуры	

	«День прыгуна».	5 – 11 классы	Апрель	Учителя физической культуры	
	Волейбол (в рамках президентских соревнований)	5-11 классы	Апрель	Учителя физической культуры	
	День туриста	3 – 9 классы		Учителя физической культуры	
Работа с родителями	Родительские собрания 4 четверти. Совет родителей.	1-11 классы	Апрель	Классные руководители, Председатель Совета.	
	Родительский лекторий: «Безопасность ребенка – забота общая». Для родителей выпускников про запрет употребления алкоголя	9,11 класс	Апрель	Кускова И.А., классные руководители	
Диагностика результативности воспитательного процесса в школе	1.Методика «Уровень готовности школьников к выбору профессии». (А.С. Степанов); 2. Социометрия.	8-10 классы 1-11 классы	Апрель	Классные руководители	
Май					
Организационно-методическая работа	Инструктивно - методическое совещание: 1. Предварительные итоги воспитательной работы. 2. Организация занятости, труда и отдыха учащихся в летний период.	Классные руководители	Май	Кускова И.А.	
	Планирование работы летних трудовых бригад и с/х звеньев.	Педагоги школы	До 15 мая	Кускова И.А., Корнева Н.В., Чесухина А.В.	

Духовно-нравственное, патриотическое и гражданско-правовое воспитание	Уроки мужества, посвященные Дню Победы. День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941 - 1945 годов (1945 год) День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Курской битве (75 лет, 23 августа 1943 год)	1-11 классы	Май	Кл.руководители ст. вожатый, библиотекарь	
	Вахта памяти.	8-11 классы	9 Мая	Исатченко В.С.	
	Операция «Обелиск».	ВПК «Патриот», Юнармия	2-6 мая	Лизунков В.С.	
	Акция «Ветеран живет рядом».	5-11 классы	Май	Кл.руководители, Председатель Совета учащихся	
	«Бессмертный полк». Участие в торжественном митинге, посвященном Дню Победы.	5-11 классы	9 Мая	Кускова И.А., кл.руководители	
	Участие в районном фестивале СДОО «Созвездие».	ДОО «Ритм»	19 Мая	ст.вожатый	
	День выпускника, Праздник Последнего звонка.	1-11 классы	25 Мая	Кускова И.А., кл.руководители	
	Классные мероприятия, приуроченные к государственным и национальным праздникам Российской Федерации, памятным датам и событиям российской истории и культуры: - День славянской письменности и культуры – 24.05.	1-11 классы	В течение месяца	Классные руководители, учителя – предметники, школьный библиотекарь	
Формирование здорового образа жизни	День здоровья «Школа безопасности - Зарница»	2 – 10 класс	Май	Учителя физической культуры, ОБЖ, кл.руководители	

	Легкоатлетическое многоборье	5-11 классы	Май	Учителя физической культуры	
	«Безопасное колесо»	5 – 8 классы	Май	Учителя физической культуры	
	Профилактическая операция «Внимание, дети!»	1-11 классы	Май	Отряд ЮИД «Перекресток»	
	День сада.	5-10 классы	Май	Чесухина А.В., классные руководители	
Работа с родителями	День семьи.	1-11 класс	Май	Кускова И.А., кл.руководители	
	Благодарственные письма родителям по итогам года.	1-11 класс	Май	Кускова И.А., кл.руководители	
Диагностика результативности воспитательного процесса в школе	1. Итоговое анкетирование «Изучение удовлетворенности родителей и детей деятельностью ОУ»; 2. Мониторинг деятельности кл. руководителей.	7-11 классы	Апрель - май	Классные руководители	
Июнь					
Духовно-нравственное, патриотическое и гражданско-правовое воспитание	Работа ДОЛ с дневным пребыванием детей «Буратино».	1-4 классы	1-21 июня	Начальник лагеря, ст.вожатый	
	Работа ЛТО с дневным пребыванием детей «Ровесник».	8-10 класс	1-15 июня	Начальник лагеря	
	Работа школьной трудовой бригады «Компас» (по графику)	8-10 класс	В течение лета	Корнева Н.В. кл.руководители	
	Работа с/х звеньев на пришкольно – опытном участке (по графику).	4-11 классы	В течение лета	Чесухина А.В., кл.руководители	
	Вечер вручения аттестатов. Выпускной бал.	11 класс	Июнь	Кускова И.А., председатель кл-	

				го родкома	
	Мероприятия, приуроченные к государственным и национальным праздникам Российской Федерации, памятным датам и событиям российской истории и культуры: - Международный день защиты детей – 1 июня; - День русского языка. Пушкинский день в России – 6 июня; - День России – 12 июня; - День памяти и скорби – день начала ВОВ 1941 - 1945 – 22 июня.		В течение месяца	Классные руководители, ст.вожатый, школьный библиотекарь.	
Образовательные события с открытой датой	- Общешкольный проект «Мастерская человечности» (весь период); - Дни финансовой грамотности в ОО.		В течение года	Кл.руководители, учителя – предметники, ст.вожатый, библиотекарь.	

4.2. План работы по профориентации учащихся.

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
1.	Планирование работы по профориентации на учебный год	Сентябрь	Кускова И.А., кл. руководители
2.	Обновление информационного стенда по профессиональной ориентации	1 раз в четверть	Кускова И.А., ст. вожатый
3.	Изучение нормативно-правовых документов, обеспечивающих функционирование системы профориентационной работы	В течение года	Кускова И.А.
4.	Информирование учащихся и их семей об образовательных возможностях территориально доступной им образовательной среды среднего профессионального и высшего образования	В течение года	Кускова И.А., классные руководители
5.	Информирование учащихся и их родителей о проведении «Дня открытых дверей» в учебных заведениях Нижегородской области. Организация групповых поездок.	В течение года	Кускова И.А., классные руководители
6.	Консультации по проблеме выбора профессии учащимися (по запросу родителей и детей)	В течение года	Педагог-психолог
7.	Консультации старшеклассников в ГКУ «Центр занятости населения Воротынского района»	Март –апрель (по графику)	Кл. руководители 9-х классов
8.	Родительские собрания «Как помочь ребенку в выборе профессии?»	В течение года	Кл.руководители 8 - 11 классов
9.	Проведение тематических классных часов: «Моя будущая профессия», «Мой профессиональный старт», «Что я знаю о профессиях»	Март - апрель	Классные руководители
10.	Классные родительские собрания для родителей выпускников	В течение года	Подневич Е.Ю., Кускова И.А.
11.	Организация экскурсий на предприятия и организации поселка	В течение года	Кускова И.А., Лабутина С.А., кл. руководители
12.	Анкетирование учащихся 9 – 11 классов по методике А.С. Степанова «Готовность школьников к выбору профессии».	Апрель	Классные руководители
13.	Формирование и организация работы трудовых бригад и с/х звеньев на летний период.	Апрель-май	Чесухина А.В., Корнева Н.В.
14.	Помощь в индивидуальном трудоустройстве подростков на каникулярный период.	Май-август	Кускова И.А., Корнева Н.В.

4.3. План спортивно-оздоровительной работы.

месяц	Спортивные соревнования 1-4 классы		Спортивные соревнования 5-11 классы	
Сентябрь	Школьная олимпиада по физической культуре			
	Веселые старты *		«Велосипедная Азбука»	
	Снайперы		Плавание* (День ГТО)	
			Уличный баскетбол *	
Ноябрь	Детское четырехборье		Стрельба *	
	День здоровья «Спортивное многоборье» 5-11 класс			
			Муниципальный этап олимпиады	
Декабрь	Веселые эстафеты		«Веселые старты» *	
	Дартс (в рамках президентских состязаний)			
Январь	Зимние забавы		«Снайперы» 5, 6, 7 классы	
	Бадминтон*			
Февраль	Лыжные эстафеты Шахматный и шашечный турниры			
Март	День здоровья «Здоровая лыжня» 1-11 класс (День ГТО)			
	Неделя физической культуры, технологии и ОБЖ			
Апрель	День туриста 5-11 классы	Игра «Борьба за знамя»	«День прыгуна»	
			Мини-футбол*	
Май	День здоровья «Школа безопасности - «Зарница» 5-10 класс			

* Соревнования проводятся в рамках президентских соревнований школьников

4.4. План мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма «ДЕТИ И ДОРОГА»

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Ответственный за выполнение
1.	Организация и проведение тематических мероприятий в рамках проведения Всероссийской профилактической операции «Внимание – дети!» (совместно с ГИБДД)	Сентябрь 2020г., май 2021г.	Кускова И.А., классные руководители
2.	Проведение «пятиминуток» по изучению ситуационного минимума безопасного поведения на дорогах для 1-11 кл. с записью в спец. тетради	Ежедневно на последнем уроке	Учителя, классные руководители
3.	Показ видеороликов и презентаций отряда ЮИД по безопасности дорожного движения по информационному монитору.	Ежемесячно	Кускова И.А., ст.вожатый
4.	Занятия с учащимися 1-11 классов по безопасности и правилам дорожного движения (в соответствии с программой занятий по ПДД)	Ежемесячно	Классные руководители

5.	Тематические беседы на родительских собраниях: - работа в семье по составлению безопасных маршрутов движения ребенка «Дом-Школа-Дом»; - правила дорожного движения для велосипедистов; - использование светоотражающих элементов одежды для обеспечения безопасности ребенка в темное время суток. (1-11 классы)	1 раз в четверть	Кускова И.А., классные руководители
6.	Конкурс рисунков и плакатов «Правила дорожные детям знать положено»	Сентябрь- октябрь	Классные руководители
7.	Организация постоянно действующей выставки литературы по безопасности и правилам дорожного движения в школьной библиотеке.	Согласно плану работы библиотеки	библиотекарь
8.	Проведение дополнительных профилактических бесед перед началом и по окончании школьных каникул.	В течение учебного года	Классные руководители
9.	Разработка и распространение среди обучающихся и родителей памяток, листовок, буклетов по вопросам культуры безопасности жизнедеятельности и безопасности дорожного движения.	В течение учебного года	Кускова И.А., ст.вожатый, Орлов А.Г.
10.	Организация проведения викторин, конкурсов, соревнований, просмотра видеофильмов.	По планам работы кл. руководителей, отряда ЮИД	Кускова И.А., ст.вожатый, классные руководители
11.	Проведение профилактических акций совместно с отделом ГИБДД.	По плану отряда ЮИД	ст.вожатый
12.	Игра – соревнование «Безопасное колесо» - 3-4 классы - 5-7 классы	Апрель, май	Орлов А.Г., учителя физкультуры
13.	Регулярный анализ случаев травматизма в школе с целью принятия мер по его профилактики и предупреждению	1 раз в четверть	Фадеева Л.Г.
14.	Проведение инструктажа о действиях в ЧС, тренировочных мероприятий по эвакуации обучающихся.	1 раз в четверть	Классные руководители, Орлов А.Г.
15.	Проведение инструктажа о правилах поведения при проведении массовых мероприятий, при поездках и экскурсиях.	В течение учебного года	Классные руководители
16.	Беседы с обучающимися по правилам поведения в школе, во время перемен, при проведении подвижных игр и прогулок.	1 раз в четверть	Классные руководители, Фадеева Л.Г.
17.	Дежурство учителей во время перемен в целях предупреждения травматизма.	По графику	Булдина Л.В.
18.	Оформление школьного уголка безопасности дорожного движения.	Сентябрь, октябрь	ст.вожатый
19.	Организация и проведение «Дня правовых знаний» и «Уроков безопасности» с приглашением сотрудников ДПС, ГИБДД	По согласованию	Кускова И.А., классные руководители

5. Управление школой. Работа с родителями (законными представителями) учащихся.

5.1. Тематика педсоветов.

дата	Содержание работы	Ответственные
Август	1. Утверждение состава педагогического совета на 2020-2021 учебный год 2. Определение приоритетных задач на 2020-2021 учебный год. 3. Рассмотрение плана работы на 2020-2021 уч.г. 4. Утверждение учебных планов на 2020-2021 уч.г.	Зайцева Ю.В.
Ноябрь	Тема: «Цифровая трансформация современной школы» 1. Использование цифровых лабораторий на уроках физики и химии 2. Персонализированная модель обучения (ШЦП) 3. Воспитательная работа в условиях дистанционного обучения: опыт, проблемы, перспективы	Зайцева Ю.В. Козина Н.В. Кускова И.А.
Март	Тема: «Психолого-педагогическое сопровождение образовательной деятельности и воспитательного процесса»	Зайцева Ю.В. Кускова И.А. Кленкова К.В. Козина Н.А.
Май	1. Утверждение экзаменационных комиссий по итоговой аттестации. 2. О допуске учащихся 9-х, 11-х классов к государственной итоговой аттестации. 3. Итоги учебного года в 1х-8х, 10-х классах	Зайцева Ю.В. Подневич Е.Ю. Борисова С.В.
Июнь	1. О результатах государственной итоговой аттестации в 9-х классах. 2. О результатах государственной итоговой аттестации в 11-х классах	Зайцева Ю.В. Подневич Е.Ю.

5.2. План работы Совета родителей.

Дата	Мероприятия	Ответственные
Октябрь	1. Отчет о проделанной работе за 2019-2020 уч. г.	Председатель Совета родителей
	2. Выборы председателя и секретаря Совета родителей. Распределение родителей по секторам: санитарно-хозяйственного, учебного, культурно-массового.	Председатель Совета родителей
	3. Утверждение плана работы Совета родителей на 2020-2021 учебный год Утверждение плана работы секторов.	Председатель Совета родителей
	4. Об организации работы по профилактике правонарушений и злоупотребления ПАВ учащимися. Участие родителей в работе по этому направлению.	Кускова И.А., заместитель директора по ВР, Козина Н.А., педагог-психолог
	5. Правила приема граждан в Учреждение	Зайцева Ю.В., директор
	6. Режим работы школы в условия распространения новой коронавирусной инфекции в 2020-2021 учебном году	Зайцева Ю.В., директор

	7. Организация бесплатного питания в 1-4 классах в 2020-2021 учебном году	Фадеева Л.Г., ответственный за организацию питания
	8. Переход на использование единой Автоматизированной системы управления сферой образования Нижегородской области	Сергеев А.А., школьный администратор
	9. Согласование графика родительского патруля.	Корнева Н.В., социальный педагог
	10. Иные вопросы (по мере необходимости)	Кускова И.А., заместитель директора по ВР
Декабрь	1. Роль Совета родителей в профилактике противоправных действий. Итоги рейдов «Подросток в ночное время суток».	Учебный сектор, родительский патруль, Корнева Н.В., социальный педагог
	2. Проверка работы столовой. Итоги рейда «Культура питания в столовой»	Санитарно-хозяйственный сектор
	3. Итоги рейда «Соблюдение Устава школы (внешний вид учащихся, соблюдение правил порядка и поведения в ОУ)»	Санитарно – хозяйственный сектор
	4. Организация новогодних мероприятий в условиях распространения новой коронавирусной инфекции.	Кускова И.А., заместитель директора по ВР, культурно-массовый сектор.
	5. Отчет о деятельности МБОУ Воротынская средняя школа в 2020 году и перспективы развития	Зайцева Ю.В., директор
	6. Иные вопросы (по мере необходимости)	Кускова И.А., заместитель директора по ВР
Апрель	1. Итоги рейда по проверке организации питания в школьной столовой и «Культура питания в столовой».	Санитарно – хозяйственный сектор
	2. Привлечение родителей к проведению бесед по классам о своих профессиях	Культурно-массовый сектор.
	3. Отчет о работе родительского патруля	Учебный сектор, Н.В. Корнева социальный педагог социальный педагог
	4. Об участии родителей в общешкольных мероприятиях воспитательной направленности.	Кускова И.А., зам. директора по ВР; культурно-массовый сектор.
	5. Организация летней оздоровительной кампании.	Кускова И.А., заместитель директора по ВР
	6. Организация трудового воспитания в рамках программы «Лето-2021»	Кускова И.А., санитарно-хозяйственный сектор
	7. Планирование работы совета родителей на 2021-2022 учебный год	Председатель Совета родителей, члены Совета родителей
	8. Иные вопросы (по мере необходимости)	Кускова И.А., заместитель директора по ВР

5.3.План работы секторов.

Санитарно-хозяйственный сектор.

	Мероприятия	Дата	Ответственный
1.	Проверка питания учащихся, проведение рейдов.	ежемесячно	Фадеева Л.Г.
2.	Внешний вид учащихся (рейды по классам).	1 раз в четверть	Кускова И.А.
3.	Проверка санитарного состояния школы.	1 раз в месяц	Фадеева Л.Г., профком
4.	Проведение субботников по уборке территорий.	апрель	Зайцева Ю.В. Молькова И.В.
5.	Подготовка учебных кабинетов к новому учебному году.	лето	Молькова И.В., зав. кабинетами
6.	Организация летнего труда учащихся.	май	Кускова И.А., кл.руководители

Учебный сектор.

	Мероприятия	Дата	Ответственный
1.	Работа с неблагополучными семьями и подростками, попавшими в трудные жизненные ситуации.	ежемесячно	Корнева Н.В. Кускова И.А.
2.	Встреча с учащимися и их родителями (законными представителями) по вопросам посещаемости и успеваемости.	ежемесячно	Подневич Е.Ю. Борисова С.Н. Козина Н.В.
3.	Работа с учащимися, нарушающими дисциплину на уроках.	ежемесячно	Кускова И.А. Корнева Н.В. Классные руководители
4.	Участие в работе Совета профилактики.	ежемесячно	Подневич Е.Ю. Борисова С.Н. Корнева Н.В. Кускова И.А. Козина Н.А. Кленкова К.В.

Культурно-массовый сектор.

	Мероприятия	Дата	Ответственный
1.	Помощь в проведении школьных праздников по плану классного руководителя.	весь период	Кускова И.А.
2.	Организация классных часов для учащихся с приглашением родителей (законных представителей) и специалистов (знакомство с профессиями, беседы по ЗОЖ).	весь период	Кускова И.А., кл.руководители
3.	Организация и участие в конкурсах, экскурсиях, походах.	весь период	Кускова И.А., кл.руководители

6.Организационно-педагогические мероприятия.

6.1.Циклограмма работы школы.

День недели	Мероприятия
Понедельник	Оперативные совещания с работниками школы 2 раза в месяц. Административные планерки – еженедельно. Совещания при директоре
Вторник	Классные мероприятия.

	Совет профилактики.
Среда	Совет командиров. Классные мероприятия.
Четверг	Психолого-педагогические семинары. Семинары и совещания классных руководителей. Педсовет. Заседания методических объединений.
Пятница	Родительские собрания. Школьные мероприятия. Заседания родительского комитета.
Суббота	Родительский день.

6.2. Режим работы школы.

6.2.1. Продолжительность учебных четвертей и каникул.

№ четверти	Продолжительность четверти	каникулы
I	01.09.2020 - 25.10.2020	26.10.2020 – 01.11.2020
II	02.11.2020– 29.12.2020	30.12.2020 - 10.01.2021
III	11.01.2021 – 21.03.2021	22.03.2021 - 01.04.2021
IV	02.04.2021- 30.05.2021	31.05.2021 - 31.08.2021

- Дополнительные каникулы для первоклассников: с 08.02.2021 – 14.02.2021 г.

6.3. Совещания при директоре.

Дата	Содержание работы	Ответственные
Август	1. Знакомство с приказами по пожарной безопасности, охране труда, о режиме работы школы.	Зайцева Ю.В.
	2. Подготовка к сдаче отчетов ОО-1, тарификации	Подневич Е.Ю.
	3. Пересмотр и утверждение должностных инструкций.	Зайцева Ю.В.
	4. Режим работы сотрудников.	Зайцева Ю.В.
Сентябрь	1. Оценка уровня обеспеченности учащихся учебниками и учебными пособиями.	Куклева И.М.
	2. О результатах прохождения медицинского осмотра сотрудниками школы	Фадеева Л.Г.
	3. Об особенностях режима работы школы в условиях распространения новой коронавирусной инфекции	Зайцева Ю.В.
	4. О внедрении Автоматизированной системы управления сферой образования Нижегородской области	Зайцева Ю.В. Сергеев А.А.
	5. О внедрении персонализированной модели обучения в Учреждении в 2020-2021 учебном году (ШЦП)	Козина Н.В. Сергеев А.А.
Октябрь	1. Итоги экспертизы школьной документации: классных электронных журналов, личных дел и журналов ГПД, инклюзивного обучения, тематического планирования, планов воспитательной работы	Подневич Е.Ю. Борисова С.Н. Кускова И.А.
	2. Мониторинг питания учащихся на начало уч. года.	Фадеева Л.Г.
	3. Мониторинг контрольного обследования условий жизни опекаемых	Корнева Н.В.
	4. Организация внеурочной деятельности обучающихся 1-10 классов в рамках ФГОС	Кускова И.А.

	5. Иммунизация учащихся и сотрудников.	Фадеева Л.Г. Кл. руководители
	6. Мониторинг работы психолога и социальных педагогов по психолого-педагогическому сопровождению детей группы риска.	Кускова И.А. Кленкова К.В. Козина Н.А.
	7. Внедрение бережливых технологий в Учреждении	Козина Н.В.
	8. План работы на осенние каникулы	Кускова И.А.
Ноябрь	1. Формирование УУД у учащихся 5х классов в период адаптации к условиям обучения на уровне ООО	Подневич Е.Ю. Борисова С.Н. Козина Н.В. Козина Н.А.
	2. Экспертиза прохождения программного материала за первую четверть 2020-2021 уч. года	Подневич Е.Ю. Борисова С.Н.
	3. Мониторинг учебной деятельности за 1-ую четверть	Подневич Е.Ю.
	4. Итоги экспертизы классных электронных журналов 1-х-11-х классов, во 2х-11х классах по вопросу: «Накопляемость оценок и объективность выставления оценок за 1-ю четверть»,1	Подневич Е.Ю. Борисова С.Н.
	5. Формирование УУД у учащихся 1-х классов в период адаптации к школьной жизни.	Борисова С.Н. Кленкова К.В.
	6. Подведение итогов школьных олимпиад.	Козина Н.В.
	7. Соблюдение санитарно-эпидемиологических мероприятий в условиях распространения новой коронавирусной инфекции	Молькова И.В.
Декабрь	1. Мониторинг по ведению Автоматизированной системы управления сферой образования Нижегородской области	Сергеев А.А.
	2. Организация профилактической работы с детьми, состоящими на учете в КДН, ПДН, на ВШК.	Корнева Н.В. Кускова И.А.
	3. Мониторинг посещаемости учебных занятий учащимися 1х-11х классов.	Подневич Е.Ю. Борисова С.Н. Козина Н.В.
	4.Предупреждение детского травматизма	Фадеева Л.Г.
	5 План работы на зимние каникулы	Кускова И.А.
	6. Внедрение бережливых технологий	Козина Н.В.
Январь	1. Итоги экспертизы классных электронных журналов 1-х -11-х классов, во 2х-11х классах по вопросу: «Накопляемость оценок и объективность их выставления за 1-ое полугодие и 2 –ю четверть».	Подневич Е.Ю. Борисова С.Н.
	2. Мониторинг прохождения программного материала в 1-11 классах за 1-ое полугодие.	Подневич Е.Ю. Борисова С.Н.
	3. Мониторинг учебной деятельности за 2 четверть и 1 полугодие.	Подневич Е.Ю.
	4. Соблюдение санитарно-эпидемиологических мероприятий в условиях распространения новой коронавирусной инфекции	Молькова И.В.
Февраль	1. Мониторинг наполнения школьного сайта	Зайцев Л.А

	2. Организация дополнительного образования. 3. Посещаемость школьных кружков, клубов, секций.	Кускова И.А. Руководители ДО
	4. Формирование УУД у учащихся 4-х классов.	Подневич Е.Ю. Борисова С.Н.
	5. Формирование БУД у учащихся 1-4 (КРО).	Борисова С.Н.
	6. Соблюдение санитарно-эпидемиологических мероприятий в условиях распространения новой коронавирусной инфекции	Молькова И.В.
Март	1. Мониторинг учебной деятельности за 3-ю четверть.	Подневич Е.Ю.
	2. Итоги экспертизы классных электронных журналов 1-х -11-х классов, во 2х-11х классах по вопросу: «Накопляемость оценок и объективность их выставления 3 –ю четверть».	Подневич Е.Ю. Борисова С.Н.
	3. Экспертиза выполнения учебных программ по итогам третьей четверти.	Подневич Е.Ю. Кузнецова В.К.
	4. Анализ уровня заболеваемости учащихся школы.	Кл. руководители
	5. Мониторинг пробного экзамена в 9-х,11-х классах по предметам по выбору	Подневич Е.Ю. Борисова С.Н.
	6. Мониторинг посещаемости учебных занятий учащимися 2х-11х классов.	Подневич Е.Ю. Борисова С.Н.
	7. Соблюдение санитарно-эпидемиологических мероприятий в условиях распространения новой коронавирусной инфекции	Молькова И.В.
	8. План работы на весенние каникулы	Кускова И.А.
	9. Участие объединений дополнительного образования в конкурсах и соревнованиях различных уровней	Кускова И.А.
Апрель	1. Предварительное комплектование кадрами на 2021-2022 учебный год.	Зайцева Ю.В.
	2. Ход подготовки документов на детей, подлежащих прохождению ПМПК.	Борисова С.Н. Кленкова К.В.
	3. Организация труда и отдыха летом 2021 года, в том числе и детей «группы-риска».	Чесухина А.В. Кускова И.А. Корнева Н.В. Кл. руководители
	4. Результаты пробных ЕГЭ (11 класс) по предметам по выбору.	Подневич Е.Ю. Учителя-предметники
	5. Мониторинг результатов промежуточной аттестации по предметам: ИЗО, ОБЖ, биология, география, литература, литературное чтение, окружающий мир, экономика, технология, музыка, информатика, иностранный язык).	Подневич Е.Ю. Борисова С.Н.
Май	1. О подготовке школы к новому 2020-2021 учебному году.	Зайцева Ю.В.
	2. Мониторинг готовности учащихся 9-х, 11-х классов к итоговой аттестации.	Подневич Е.Ю.
	3. Мониторинг результатов промежуточной аттестации по предметам; алгебра, геометрия, физика, химия, обществознание, история	Подневич Е.Ю. Борисова С.Н.

Июнь	1. Состояние воспитательной работы в школьном лагере «Буратино», ЛТО «Ровесник»	Начальник лагеря
	2. Информативное сообщение об оформлении и выписке аттестатов об основном общем образовании и среднем общем образовании.	Подневич Е.Ю.

6.4.Оперативные совещания с работниками школы.

Дата	Содержание	Ответственные
август 4-я неделя	1. Консультация по подготовке списков учащихся по классам к отчету ОО-1; сбор информации о продолжении обучения учащихся 9-х, 11-х кл.	Подневич Е.Ю.
	2. Консультации по планированию воспитательной работы в классах	Кускова И.А.
	3. Консультации по оформлению классных электронных журналов, журналов индивидуального обучения, ГПД, личных дел учащихся.	Подневич Е.Ю. Борисова С.Н. Сергеев А.А.
	4. Требования к оформлению тематического планирования.	Козина Н.В. Подневич Е.Ю. Борисова С.Н.
сентябрь 1 неделя	1. Информация с совещания директоров.	Зайцева Ю.В.
3 неделя	1. Озвучивание приказов по школе	Зайцева Ю.В.
	2. Обязанности дежурного по школе	
	3. О профилактике гриппа, ОРВИ, новой коронавирусной инфекции	Кускова И.А.
	4. График дежурства по школе	Булдина Л.В.
	5. Разное	Зайцева Ю.В.
Октябрь 1 неделя	1. Информация с совещания директоров	Зайцева Ю.В.
	2. План работы Управления образования, школы	
	3. Озвучивание приказов по школе	
	4. Занятие в системе ГО и ЧС.	Орлов АГ.
	5. О профилактике гриппа, ОРВИ, новой коронавирусной инфекции	Кускова И.А.
	6. Разное.	Зайцева Ю.В.
3 неделя	1. Об окончании 1 четверти.	Подневич Е.Ю.
	2. План организации осенних каникул	Кускова И.А.
	3. Разное.	Зайцева Ю.В.
Ноябрь 1 неделя	1. Информация с совещания директоров	Зайцева Ю.В.
	2. План работы Управления образования, школы	
	3. Разное	
	4. О профилактике гриппа, ОРВИ, новой коронавирусной инфекции	Кускова И.А.
3 неделя	1. Озвучивание приказов по школе.	Зайцева Ю.В.
	2. Занятие в системе ГО и ЧС	Орлов АГ.
	3. Разное	Зайцева Ю.В.
Декабрь 1 неделя	1. Информация с совещания директоров.	Зайцева Ю.В.
	2. План работы Управления образования, школы	
	3. Соблюдение мер противопожарной безопасности	Молькова И.В.
	4.О профилактике гриппа, ОРВИ, новой коронавирусной инфекции	Кускова И.А.

	5.Разное	Зайцева Ю.В.
3 неделя	1. Об окончании 2 четверти, 1-ого полугодия.	Подневич Е.Ю.
	2. График проведения новогодних праздников и план организации зимних каникул.	Кускова И.А.
	3. Озвучивание приказов по школе	Зайцева Ю.В.
	4. Занятия в системе ГО и ЧС.	Орлов А.Г.
	5. Разное.	Зайцева Ю.В.
Январь 1 неделя	1. Информация с совещания директоров.	Зайцева Ю.В.
	2. План работы Управления образования, школы	
	3. Разное	
	4. О профилактике гриппа, ОРВИ, новой коронавирусной инфекции	Кускова И.А.
3 неделя	1. Предварительное комплектование 10-х классов на 2021-2022 уч.г. (изучение запросов родителей (законных представителей) и учащихся на следующий учебный год).	Подневич Е.Ю. Кл.руководители 9-х классов
	2. Занятия в системе ГО и ЧС.	Орлов А.Г.
	3. Разное.	Зайцева Ю.В.
Февраль 1 неделя	1. Озвучивание приказов по школе	Зайцева Ю.В.
	2. О соблюдении мер по охране труда	Фадеева Л.Г.
	3. О проведении месячника патриотического воспитания	Кускова И.А.
	4. О профилактике гриппа, ОРВИ, новой коронавирусной инфекции	
	5. Разное	Зайцева Ю.В.
3 неделя	1. Информация с совещания директоров	Зайцева Ю.В.
	2. План работы Управления образования, школы	
	3. Ознакомление с приказами	
	4. Разное	
Март 1 неделя	1. О проведении родительских собраний по подготовке учащихся 9-х, 11-х классов к итоговой аттестации	Подневич Е.Ю.
	2. О профилактике гриппа, ОРВИ, новой коронавирусной инфекции	Кускова И.А.
	3. Разное	Зайцева Ю.В.
3 неделя	1. Информация с совещания директоров.	Зайцева Ю.В.
	2. План работы Управления образования, школы	Зайцева Ю.В.
	3. Занятия в системе ГО и ЧС.	Орлов А.Г.
	4. Распоряжение об окончании 3-й четверти	Подневич Е.Ю.
	5. Планирование работы с учащимися в весенние каникулы	Кускова И.А.
	6. Разное	Зайцева Ю.В.
Апрель 1 неделя	1. Озвучивание приказов по школе.	Зайцева Ю.В.
	2. Информация с совещания директоров	
	3. План работы Управления образования, школы	
	4. О профилактике гриппа, ОРВИ, новой коронавирусной инфекции	Кускова И.А.
3 неделя	1. Предварительное комплектование кадрами на 2021-2022 учебный год	Зайцева Ю.В.
	2. Занятия в системе ГО и ЧС.	Орлов А.Г.
Май 1 неделя	1. Информация с совещания директоров	Зайцева Ю.В.
	2. План работы Управления образования, школы	
	3. Ознакомление с приказами	

	4. Планирование летнего труда и отдыха учащихся	Кускова И.А. Чесухина А.В. Корнева Н.В.
3 неделя	1. Подготовка школы к новому 2021-2022 учебному году.	Зайцева Ю.В.
	2. Проведение выпускного вечера	Кускова И.А.
	3. Озвучивание приказов	Зайцева Ю.В.
	4. Занятие в системе ГО и ЧС.	Орлов А.Г.

5. Административные планёрки.

Сроки	Рассматриваемые вопросы
1 раз в месяц	1 Информация с совещания директоров 2. Подведение итогов и анализ работы за прошедший месяц. 3. Планирование работы на последующий месяц.
еженедельно	1. Корректировка плана работы на неделю. 2. Информация о работе всех служб за неделю. 3. Выработка единства требований, принятие управленческих решений. 4. Рассмотрение заявлений, жалоб, предложений (по мере поступлений).

7. Организация внутришкольного контроля.

Внутришкольный контроль - это целостный процесс, который обеспечивает системный анализ и коррекцию деятельности всех участников образовательного учреждения при условии толерантности и уважения личности. С одной стороны, внутришкольный контроль - это комплексная диагностика педагогического коллектива с целью выявления проблем в работе педагогов, их образовательных потребностей, с другой - контроль процесса формирования программных знаний, умений и навыков учащихся.

Функции внутришкольного контроля:

- информационно-аналитическая;
- контрольно-диагностическая;
- коррективно-регулятивная.

Формы внутришкольного контроля:

- персональный;
- тематический;
- классно-обобщающий;
- комплексный.

ПЛАН ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ НА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД.

Цели контроля:

- совершенствование деятельности школы;
- повышение мастерства учителей;
- улучшение качества образования в МБОУ Воротынская средняя школа.

Задачи контроля:

- осуществлять контроль за исполнением законодательства в области образования;
- выявлять случаи нарушений и неисполнения законодательных и иных нормативно-правовых актов, принимать меры по их пресечению;
- анализировать причины, лежащие в основе нарушений, принимать меры по их предупреждению;
- анализировать эффективность результатов деятельности педагогических работников;
- изучать результаты педагогической деятельности, выявлять положительные и отрицательные тенденции и разрабатывать на этой основе предложения по распространению педагогического опыта и устранению негативных тенденций;

- анализировать результаты реализации приказов и распоряжений по школе;
- оказывать методическую помощь педагогическим работникам в процессе контроля.

Методы контроля над деятельностью учителя:

- анкетирование;
- тестирование;
- социальный опрос;
- мониторинг;
- наблюдение;
- изучение документации;
- анализ самоанализа уроков;
- беседа;
- результаты учебной деятельности учащихся.

Методы контроля над результатами учебной деятельности:

- наблюдение;
- устный опрос;
- письменный опрос;
- письменная проверка знаний (контрольная работа);
- комбинированная проверка;
- беседа, анкетирование, тестирование;
- проверка документации.

№	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
АВГУСТ						
1. Контроль за выполнением всеобуча.						
1.	Комплектование первых классов	Соблюдение требований Устава школы	Тематический	Документы учащихся 1-х классов Списки учащихся 1-х классов	Зам.директора по УВР Борисова С.Н.	Приказ

2.	Комплектование десятых классов	Соблюдение требований Устава школы	Тематический	Документы учащихся 10-х классов	Зам. директора по УВР Подневич Е.Ю., члены приемной комиссии	Протокол заседания комиссии, приказ
3.	Продолжение обучения выпускников 9, 11 классов 2019-2020 уч.года	Сбор информации о продолжении обучения учащихся.	Тематический	Информация классных руководителей о поступлении выпускников 9, 11 классов в высшие и средние учебные заведения	Зам.директора по УВР Подневич Е.Ю.	Списки поступления выпускников 9, 11 классов 2019-2020 уч.года
4.	Расписание уроков на 1 полугодие.	Организация учебной деятельности	Фронтальный	Учебные планы, педагоги	Булдина Л.В.	Расписание уроков
5.	Дворовый обход.	Выявление учащихся, не приступивших к учёбе, и учёт детей дошкольного возраста	Тематический	Педагоги школы	Социальный педагог Корнева Н.В.	Справка
2. Контроль за состоянием воспитательной работы.						
1.	Подготовка Дня знаний, праздника Первого звонка	Готовность к проведению мероприятий	Тематический	Сценарий	Кускова И.А., зам.директора по ВР	Приказ
3. Контроль за работой с педагогическими кадрами.						
1.	Распределение учебной нагрузки на 2020-2021 учебный год. Расстановка кадров.	Выполнение требований к преемственности и рациональному распределению нагрузки	Фронтальный комплексно-обобщающий	Учебная нагрузка педагогических работников и педагогов дополнительного образования	Зайцева Ю.В. Подневич Е.Ю. Борисова С.Н. Козина Н.В. Кускова И.А.	Административное совещание совместно с профкомом школы
2.	Подготовка к тарификации	Соответствие уровня образования и категории педагогов записям в трудовых книжках и в списке для проведения тарификации	Фронтальный	Трудовые книжки, Документы об образовании, Аттестационные листы	Зайцева Ю.В. Волкова Т.В, ведущий специалист по кадрам	Тарификационный список Приказы
3.	Внесение изменений в: - должностные инструкции учителей, осуществляющих	Знание педагогами своих должностных обязанностей	Фронтальный	Внесение изменений в должностные инструкции, локальные акты школы (по	Зайцева Ю.В. Кускова И.А. Волкова Т.В.	Введение в действие локальных актов

	обучение по ФГОС СОО; - классных руководителей; - локальных актов школы (по необходимости)			необходимости)		школы, подписи работников в листах ознакомления с локальными актами и должностными инструкциями
4.	Аттестация работников в 2020-2021 учебном году	Составление списка работников на аттестацию в 2020-2021 уч.году и уточнение графика	Тематический, персональный	Списки работников, планирующих повысить квалификационную категорию	заместитель директора по УВР Козина Н.В.	График аттестации, список работников
5.	Персонализированная модель обучения (ШЦП)	Внедрение персонализированной модели обучения в Учреждении в 2020-2021 учебном году, обучение рабочей группы педагогов	Тематический, персональный	Использование цифровой платформы персонализированного обучения, обеспечивающей реализацию индивидуальных траекторий обучения и оценки результатов в рамках проекта благотворительного фонда ПАО "Сбербанк" "Вклад в будущее", рабочей группой педагогов	заместитель директора по УВР Козина Н.В., рабочая группа	Информация о выполнении дорожной карты по установленной форме
6.	Бережливые технологии	Внедрение бережливых технологий, курсовая подготовка педагогических работников	Тематический, персональный	Выполнение плана («Дорожной карты») по внедрению бережливых технологий	заместитель директора по УВР Козина Н.В., рабочая группа	Педагогический совет
7.	План работы и задачи на 2020-2021 учебный год (Педагогический совет).	Проанализировать работу школы в 2019-2020 учебном году и постановить задачи на новый учебный год.	Тематический	Материалы педсовета	Зайцева Ю.В. Подневич Е.Ю. Борисова С.Н. Козина Н.В. Кускова И.А., педагог-психолог,	Протокол педсовета

					социальный педагог, учитель-логопед, библиотекарь, инженер по ОТ	
4. Контроль за документацией.						
1.	Рабочие программы учебных предметов и курсов, тематическое планирование, Рабочие программы внеурочной деятельности в соответствии с ФГОС и объединений дополнительного образования (кружков, клубов, секций)	Знание учителями требований нормативных документов по предметам, корректировка рабочих программ.	Фронтальный	Рабочие программы учебных предметов и курсов, дополнительного образования	Козина Н.В. Кускова И.А., руководители ШМО	Утвержденные рабочие программы
5. Контроль за организацией условий обучения.						
1.	Санитарное состояние помещений школы и техника безопасности	Выполнение санитарно-гигиенических требований и соблюдение техники безопасности в школе	Фронтальный	Работа коллектива школы по подготовке помещений к новому учебному году	Фадеева Л.Г.	Собеседование
2.	Инструктаж всех работников перед началом нового учебного года	Выполнение работниками требований ОТиТБ, ПБ, антитеррористической защищенности объекта	Тематический	Проведение инструктажа	Фадеева Л.Г. Молькова И.В. Орлов А.Г.	Инструктаж по ОТ и ТБ, ПБ, антитеррористической защищенности объекта
3.	Организация мер безопасности и состояния защищенности от террористических угроз и угроз криминального характера	Соблюдение мер безопасности и состояния защищенности от террористических угроз и угроз криминального характера	Тематический	Помещения и территория Учреждения	Зайцева Ю.В. Молькова И.В.	Акт директорского обхода - еженедельно
СЕНТЯБРЬ						

1. Контроль за выполнением всеобуча.						
1.	Организация индивидуального обучения учащихся	Выполнение требований к организации индивидуального обучения учащихся	Тематический	Наличие комплекта документов для организации индивидуального обучения	Заместитель директора по УВР Борисова С.Н.	Справка ГБУЗ «Воротынская ЦРБ», заявления родителей (законных представителей)
2.	Мониторинг посещаемости учебных занятий	Выявление учащихся, не приступивших к занятиям	Фронтальный	Данные классных руководителей, социального педагога об учащихся, не приступивших к занятиям	Зайцева Ю.В. Подневич Е.Ю. Борисова С.Н. Козина Н.В. Кускова И.А., Корнева Н.В., классные руководители	Справки, приказы
3.	Дворовый обход	Перепись детей микрорайона. Выявление учащихся, не приступивших к занятиям. Предоставление справок ушедших на семейное образование и прикрепленных к другим образовательным организациям	Фронтальный	Данные обхода, списки детей	Соцпедагог Корнева Н.В.	Справка
4.	Отчет по продолжению образования выпускников 9,11 классов 2019-2020 учебного года	Выявление учащихся, не приступивших к занятиям	Фронтальный	Выпускники 9,11 классов 2019-2020 учебного года	Подневич Е.Ю.	Справки - подтверждения из образовательных организаций СПО
5.	Отчет по продолжению образования выбывших в течение 2019-2020 учебного года учащихся	Выявление учащихся, не приступивших к занятиям	Фронтальный	Выбывшие из Учреждения учащиеся	Подневич Е.Ю.	Справки - подтверждения из образовательных организаций
6.	Ликвидация академической задолженности учащимися, условно переведенными в следующий класс	Освоение учащимися образовательной программы 2019-2020 учебного года по предметам с академической	Персональный	Учащиеся, имеющие академическую задолженность	Подневич Е.Ю. Борисова С.Н.	Контрольная диагностика Приказы

		задолженностью				
7.	Составление ОО-1.	Комплектование классов	Фронтальный	Учащиеся 1-11 классов	Подневич Е.Ю. Козина Н.В. Борисова С.Н.	Списки учащихся к ОО-1
8.	Сдача ОО-1.	Предоставление отчёта школы в базу данных	Фронтальный	Учащиеся, педагогические кадры, МТБ	Подневич Е.Ю. Козина Н.В. Борисова С.Н.	ОО-1
9.	График дежурства педагогов.	Организация учебной деятельности	Фронтальный	Педагоги школы, работники школы	Булдина Л.В.	График дежурства, приказ
10.	Табель учета рабочего времени.	Учет рабочего времени педагогов, работников школы		Педагоги школы	Булдина Л.В.	Табель
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов.						
1.	Адаптация учащихся 5-х классов к обучению в условиях реализации ФГОС ООО	Организация учебной деятельности.	Тематический	Пятые классы	Борисова С.Н. Кускова И.А. Козина Н.А.	Наблюдение
2.	Мониторинг предметных достижений учащихся 2-11 классов	Определение качества знаний учащихся по предметам (входящая диагностика)	Тематический	Учащиеся 2-11 классов	Заместители директора по УВР Борисова С.Н. Подневич Е.Ю., руководители ШМО	Мониторинг
3.	Уровень педагогической деятельности вновь прибывших специалистов: Козяковой Т.В., Зотимовой О.А.	Определение уровня качества преподавания предмета	Персональный	педагоги	Заместители директора по УВР Подневич Е.Ю., Козина Н.В., Борисова С.Н., руководители ШМО	Анализ уроков
4.	Адаптация учащихся коррекционных классов к обучению.	Организация учебной деятельности	Тематический	Коррекционные классы 5-9.	Борисова С.Н. Кускова И.А. Козина Н.А.	Наблюдение
5.	ВПр в 5,6,7,8 классах	Выполнение учебных программ. Уровень и качество	Фронтальный, обобщающий	Работы учащихся. Анализ результатов выполнения	Заместители директора по УВР	Приказ

		обученности по учебным предметам.		заданий. Сравнение результатов с годовыми отметками учащихся.	Борисова С.Н. руководители ШМО.	
3. Контроль за школьной документацией.						
1.	Личные дела учащихся 1- 11 классов	Выполнение требований к оформлению личных дел учащихся	Тематический	Личные дела учащихся 1-11-х классов	Классные руководители, заместители директора по УВР Подневич Е.Ю., Борисова С.Н.	Справка
2.	Личные дела прибывших учащихся	Выполнение требований к оформлению личных дел учащихся	Тематический	Личные дела прибывших учащихся	Заместитель директора по УВР Подневич Е.Ю.	Личные дела
3.	Классные электронные журналы 1-11 классов, инклюзивного обучения, индивидуального обучения	Выполнение требований к ведению классных журналов, правильность оформления журналов кл. руководителями	Фронтальный	Классные журналы	Заместители директора по УВР Подневич Е.Ю., Борисова С.Н.	Собеседование по итогам проверки
4.	Планы работы школьных методических объединений	Выявление степени готовности документации ШМО к решению поставленных задач	Тематический	Планы работы школьных методических объединений	Заместитель директора по УВР Козина Н.В.	Проверка документации, собеседование
5.	Проверка планов воспитательной работы классных руководителей	Выполнение рекомендаций по составлению планов воспитательной работы на 2020-2021 уч.год	Тематический	Планы воспитательной работы классных руководителей	Кускова И.А., заместитель директора по ВР	Информация, собеседование
4. Контроль за сохранением здоровья учащихся.						
1.	Организация питания в школьной столовой	Охват учащихся горячим питанием, питание в ГПД	Тематический	Состояние документации по питанию	Корнева Н.В. Фадеева Л.Г.	Справка, приказ
2.	Организация подвоза учащихся	Обеспечение подвоза иногородних учащихся в школу		Иногородние учащиеся	Фадеева Л.Г.	Приказ
3.	Организация «утренних фильтров»	Проведение ежедневной термометрии	Фронтальный	Учащиеся 1-11 классов, работники Учреждения	Молькова И.В., классные руководители	Журнал контроля термометрии
4.	Мониторинг заболеваемости учащихся	Проведение ежедневного мониторинга заболеваемости	Тематический	Учащиеся 1-11 классов	Фадеева Л.Г., классные	Сводная ведомость

					руководители	
5.	Профилактика гриппа, ОРВИ, новой коронавирусной инфекции	Проведение еженедельной профилактической работы по профилактике гриппа, ОРВИ, новой коронавирусной инфекции	Тематический	Учащиеся 1-11 классов	Кускова И.А., классные руководители	Отчет еженедельно
5. Контроль за работой с одарёнными детьми.						
1.	Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Подготовка учащихся к олимпиаде, выявление одарённых детей	Тематический	Проведение и результаты школьного этапа олимпиады	Заместитель директора по УВР Козина Н.В.	Справка
6. Контроль за работой с педагогическими кадрами.						
1.	Состояние тематического планирования	Установление соответствия тематического планирования рабочим программам по учебным предметам. Выполнение требований к составлению тематического планирования.	Фронтальный	Тематическое планирование учителей	Подневич Е.Ю. Борисова С.Н. Козина Н.В., руководители ШМО	Собеседование
2.	Тарификация педагогических работников		Фронтальный	Материалы тарификации	Зайцева Ю.В.	Установление основных выплат, доплат и надбавок, заключение дополнительных соглашений
3.	Взаимодействие психолого-педагогической службы с администрацией, классными руководителями и учащимися	Соответствие плана работы педагога-психолога плану работы школы на 2020-2021 учебный год	Тематический	План работы педагога-психолога	Козина Н.А. Кленкова К.В.	Собеседование
7. Контроль за организацией условий обучения.						
1.	Обеспечение учащихся учебниками	Наличие учебников у учащихся в соответствии с УМК школы на 2020-2021 уч.год	Тематический	Документация библиотеки (учет учебного фонда)	Библиотекарь	Справка

2.	Организация дежурства по школе	Распределение дежурства по школе	Фронтальный	График дежурства	Булдина Л.В.	Приказ
3.	Готовность классных кабинетов к учебному году	Проверка состояния техники безопасности, готовности материальной базы, методического обеспечения Паспорт учебного кабинета	Тематический	Смотр учебных кабинетов	Комиссия по смотру кабинетов	Справка
4.	Соблюдение санитарно-эпидемиологических мероприятий в условиях распространения новой коронавирусной инфекции	Организация работы по соблюдению санитарных условий	Тематический	Учащиеся школы, сотрудники	Молькова И.В., классные руководители	Совещание при директоре
5.	Организация мер безопасности и состояния защищенности от террористических угроз и угроз криминального характера	Соблюдение мер безопасности и состояния защищенности от террористических угроз и угроз криминального характера	Тематический	Помещения и территория Учреждения	Зайцева Ю.В. Молькова И.В.	Акт директорского обхода - еженедельно

ОКТАБРЬ

1. Контроль за выполнением всеобуча.

1.	Мониторинг посещаемости учебных занятий	Выявление учащихся, пропускающих занятия без уважительной причины	Фронтальный	Данные классных руководителей об учащихся, пропускающих занятия без уважительной причины	Подневич Е.Ю., Козина Н.В., Борисова С.Н., классные руководители	Данные классных руководителей, приказ
2.	Ликвидация академической задолженности учащимися, условно переведенными в следующий класс	Освоение учащимися образовательной программы 2019-2020 учебного года по предметам с академической задолженностью	Персональный	Учащиеся, имеющие академическую задолженность	Подневич Е.Ю. Борисова С.Н.	Контрольная диагностика Приказы
3.	Отчеты классных руководителей по итогам 1 четверти.	Анализ успеваемости и движения учащихся	Тематический	Учащиеся школы	Заместитель директора по УВР Подневич Е.Ю. ,	Сводная ведомость, справка

					Борисова С.Н.	
4.	Табель учета рабочего времени.	Учет рабочего времени педагогов		Педагоги школы	Булдина Л.В.	Табель
5.	Посещение семей учащихся в каникулярное время.	Оказание помощи, предоставление информации, организация индивидуальной работы по предупреждению неукладчивости и правонарушений	Тематический, персональный	Семьи учащихся, нуждающихся в помощи	Классные руководители, Конева Н.В.	Протокол, акт обследования
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов.						
1.	Формирование УУД у учащихся 1-х классов в период адаптации к школьной жизни.	Выполнение требований образовательной программы НОО при обучении первоклассников	Тематический	Образовательная деятельность в 1-х классах	Борисова С.Н. Кускова И.А. Кленкова К.В. Куклева И.М.	Посещение уроков, наблюдение
2.	Формирование УУД у учащихся 5-х классов в период адаптации к условиям обучения на уровне ОО.	Адаптация пятиклассников. Соблюдение принципов преемственности в обучении и воспитании.	Тематический	Образовательная деятельность в 5 классах	Борисова С.Н. Кускова И.А. Козина Н.А.	Посещение уроков, наблюдение
3.	Уровень педагогической деятельности специалистов: Старовой С.А., Хохловой Т.В., Чесухиной А.В.	Определение уровня педагогической деятельности	Персональный	Педагоги	Заместители директора по УВР Подневич Е.Ю., Козина Н.В., Борисова С.Н. руководители ШМО	Анализ посещённых уроков
4.	Диагностические работы по образовательным программам основного общего образования для учащихся 10-х классов	Проверка уровня и качества знаний учащихся 10-х классов по образовательным программам основного общего образования	Персональный	Учащиеся 10 классов	Заместитель директора по УВР Подневич Е.Ю.	Справка, приказ
5.	Социально-психологическое тестирование учащихся 7,8,9,10,11 классов	Формирование здорового образа жизни и профилактики незаконного потребления наркотических средств и	Персональный	Учащиеся 7-11 классов	Кускова И.А. Кленкова К.В. Козина Н.А.	Справка, приказ

		психотропных веществ учащимися				
6.	План работы на осенние каникулы	Занятость детей в каникулярное время	Тематический	Занятость учащихся 1-11 классов в осенние каникулы	Кускова И.А., заместитель директора по ВР, классные руководители	Совещание при директоре
3. Контроль за школьной документацией.						
1.	Журналы дополнительного образования	Выполнение требований к ведению журналов дополнительного образования	Тематический	Журналы дополнительного образования	заместитель директора по ВР Кускова И.А.	Собеседование
2.	Журналы внеурочной деятельности	Выполнение требований к ведению журналов	Тематический	Журналы внеурочной деятельности	заместитель директора по ВР Кускова И.А.	Собеседование
3.	Работа школьного сайта	Соответствие сайта требованиям Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации»	Тематический	Сайт школы	Зайцева Ю.В. Зайцев Л.А.	Собеседование
4.	Рабочие тетради учащихся 5 классов по русскому языку и математике	Выполнение требований к ведению тетрадей (по Положению)	Тематический	Рабочие тетради учащихся 5 классов по русскому языку и математике	Заместитель директора по УВР Борисова С.Н.	Аналитический лист
5.	Рабочие тетради учащихся по русскому языку и математике в коррекционном классе	Выполнение требований к ведению тетрадей (по Положению)	Тематический	Рабочие тетради учащихся по русскому языку и математике в коррекционном классе (5-9)	Заместитель директора по УВР Борисова С.Н.	Аналитический лист
4. Контроль за сохранением здоровья учащихся.						
1.	Иммунизация учащихся и сотрудников	Привлечение большего количества учащихся и сотрудников к иммунизации от гриппа		Календарь прививок	Фадеева Л.Г., классные руководители, медицинский работник (по согласованию)	Совещание при директоре

2.	Организация «утренних фильтров»	Проведение ежедневной термометрии	Фронтальный	Учащиеся 1-11 классов, работники Учреждения	Молькова И.В., классные руководители	Журнал контроля термометрии
3.	Мониторинг заболеваемости учащихся	Проведение ежедневного мониторинга заболеваемости	Тематический	Учащиеся 1-11 классов	Фадеева Л.Г., классные руководители	Сводная ведомость
4.	Профилактика гриппа, ОРВИ, новой коронавирусной инфекции	Проведение еженедельной профилактической работы по профилактике гриппа, ОРВИ, новой коронавирусной инфекции	Тематический	Учащиеся 1-11 классов	Кускова И.А., классные руководители	Отчет еженедельно
5. Контроль за работой с одарёнными детьми.						
1.	Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Подготовка учащихся к олимпиаде, выявление одарённых детей	Тематический	Проведение и результаты школьного этапа олимпиады	Заместитель директора по УВР Козина Н.В.	Справка
6. Контроль за работой с педагогическими кадрами.						
1.	Мастер-классы и открытые уроки	Организация методической работы	Тематический	Педагоги школы	Заместители директора по УВР Борисова С.Н. Подневич Е.Ю. Козина Н.В. руководители ШМО	Протоколы ШМО
7. Контроль за организацией условий обучения.						
1.	Организация мер безопасности и состояния защищенности от террористических угроз и угроз криминального характера	Соблюдение мер безопасности и состояния защищенности от террористических угроз и угроз криминального характера	Тематический	Помещения и территория Учреждения	Зайцева Ю.В. Молькова И.В.	Акт директорского обхода - еженедельно

№	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
НОЯБРЬ						
1. Контроль за выполнением всеобщего.						
1.	Успеваемость учащихся. Результативность работы учителей.	Проанализировать итоги I четверти	Фронтальный	Мониторинг успеваемости по итогам I четверти	Заместитель директора по УВР Подневич Е.Ю. Борисова С.Н.	Справка
2.	Мониторинг посещаемости учебных занятий	Выявить учащихся, пропускающих занятия без уважительной причины	Фронтальный	Данные классных руководителей об учащихся, пропускающих занятия без уважительной причины	Заместители директора по УВР Борисова С.Н. Подневич Е.Ю. Козина Н.В. Кускова И.А., классные руководители	Данные классных руководителей, справка
3.	Организация индивидуальной помощи неуспевающим и слабоуспевающим учащимся по итогам I четверти.	Повысить уровень обученности и качество знаний учащихся	Тематический	Слабоуспевающие и неуспевающие учащиеся	Заместители директора по УВР Подневич Е.Ю. Борисова С.Н. Козина Н.В.	Справка
4.	Табель учета рабочего времени.	Учет рабочего времени педагогов		Педагоги школы	Булдина Л.В.	Табель
5.	Посещение семей учащихся в каникулярное время.	Оказание помощи, предоставление информации, организация индивидуальной работы по предупреждению неуспеваемости и правонарушений	Тематический, персональный	Семьи учащихся, нуждающихся в помощи	Классные руководители, Корнева Н.В.	Совет профилактики, протокол, акт обследования
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов.						
1.	Формирование навыков	Выявление дезадаптации в	Тематический	Образовательная	Зайцева Ю.В.,	Посещение

	учебной деятельности у учащихся 10-х классов в период адаптации к условиям обучения по индивидуальным учебным планам на уровне СОО.	обучении по индивидуальным учебным планам на уровне СОО.		деятельность в 10-х классах	Подневич Е.Ю. Козина Н.В. Кускова И.А. Козина Н.А.	уроков, наблюдение
2.	Организация внеурочной деятельности в 10 классах	Внеурочная деятельность в соответствии с требованиями ФГОС СОО	Тематический	Учащиеся 10 классов	Кускова И.А. Классные руководители	Посещение занятий
3.	Уровень сформированности навыка работы с текстом во 2-х, 5-х классах.	Определить уровень сформированности навыка работы с текстом учащихся 2-х, 5-х –классов.	Тематический	Учащиеся 2,5 классов	Заместитель директора по УВР Борисова С.Н.	Справка
4.	Проведение пробного итогового сочинения в 11 классе	Определить уровень готовности учащихся к написанию итогового сочинения	Тематический	Учащиеся 11 –х классов	Зам.директора по УВР Подневич Е.Ю.	Справка
5.	Уровень преподавания обществознания в 9-х классах.	Выполнение требований образовательной программы ООО к преподаванию обществознания	Тематический	Учащиеся 9-х классов, учитель обществознания	Зам.директора по УВР Козина Н.В., Подневич Е.Ю.	Посещение уроков, анализ посещенных уроков, срез знаний
3. Контроль за школьной документацией.						
1.	АИС в 1-11 классах, журналы коррекционных классов, инклюзивного обучения, индивидуального обучения, коррекционных занятий	Выполнение требований к ведению журналов	Фронтальный	Классные журналы	Заместители директора по УВР Подневич Е.Ю., Борисова С.Н.	Справка
2.	Тетради по обществознанию в 9 классе	Выполнение требований к ведению тетрадей.	Тематический	Тетради учащихся	Заместитель директора по УВР Подневич Е.Ю.	Аналитический лист
3	Уровень реализации образовательных программ НОО, ООО, СОО по итогам 1 четверти	Определить уровень выполнения образовательных программ за 1 четверть	Тематический	Тематическое планирование	Заместители директора по УВР Подневич Е.Ю., Борисова С.Н.	Справка
4.	Реализация дополнительных	Определить уровень	Тематический	Тематическое	Заместитель	Справка

	образовательных программ, курсов внеурочной деятельности на уровне НОО, ООО, СОО по итогам 1 четверти	выполнения дополнительных образовательных программ, курсов внеурочной деятельности за 1 четверть		планирование	директора по ВР Кускова И.А.	
4. Контроль за сохранением здоровья учащихся.						
1.	Организация «утренних фильтров»	Проведение ежедневной термометрии	Фронтальный	Учащиеся 1-11 классов, работники Учреждения	Молькова И.В., классные руководители	Журнал контроля термометрии
2.	Мониторинг заболеваемости учащихся	Проведение ежедневного мониторинга заболеваемости	Тематический	Учащиеся 1-11 классов	Фадеева Л.Г., классные руководители	Сводная ведомость
3.	Профилактика гриппа, ОРВИ, новой коронавирусной инфекции	Проведение еженедельной профилактической работы по профилактике гриппа, ОРВИ, новой коронавирусной инфекции	Тематический	Учащиеся 1-11 классов	Кускова И.А., классные руководители	Отчет еженедельно
4. Контроль за работой с одарёнными детьми.						
1.	Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Подготовка учащихся к олимпиаде, выявление одарённых детей	Тематический	Проведение и результаты муниципального этапа олимпиады	заместитель директора по УВР Козина Н.В.	Справка
5. Контроль за работой с педагогическими кадрами.						
1.	Мастер-классы и открытые уроки	Организация методической работы	Тематический	Педагоги школы	заместители директора по УВР Борисова С.Н., Подневич Е.Ю., Козина Н.В. Руководители ШМО	Протоколы ШМО
6. Контроль за организацией условий обучения.						
1.	Соблюдение санитарно-эпидемиологических	Организация работы по соблюдению санитарных	Тематический	Учащиеся школы, сотрудники	Молькова И.В., классные	Совещание при директоре

	мероприятий в условиях распространения новой коронавирусной инфекции	условий			руководители	
2.	Организация мер безопасности и состояния защищенности от террористических угроз и угроз криминального характера	Соблюдение мер безопасности и состояния защищенности от террористических угроз и угроз криминального характера	Тематический	Помещения и территория Учреждения	Зайцева Ю.В. Молькова И.В.	Акт директорского обхода - еженедельно

№	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
ДЕКАБРЬ						
1. Контроль за выполнением всеобща.						
1.	Мониторинг посещаемости учебных занятий	Выявление учащихся, пропускающих занятия без уважительной причины	Фронтальный	Данные классных руководителей об учащихся, пропускающих занятия без уважительной причины	Заместители директора по УВР Борисова С.Н. Подневич Е.Ю. Козина Н.В. Кускова И.А., классные руководители	Аналитические листы
2.	Отчеты кл. руководителей по итогам 2 четверти (1 полугодия).	Анализ успеваемости и движения учащихся	Тематический	Учащиеся школы	Заместитель директора по УВР Подневич Е.Ю.	Сводная ведомость, справка
3.	Табель учета рабочего времени.	Учет рабочего времени педагогов		Педагоги школы	Булдина Л.В.	Табель
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов.						
1.	Преподавание химии, биологии в 10 классах.	Определить уровень преподавания предметов углубленного уровня	Тематический	Образовательный процесс в 10 классе.	Директор школы, Заместители директора по УВР Подневич Е.Ю. Козина Н.В.	Посещение уроков, их анализ, справка

2.	Уровень сформированности навыка работы с текстом в 3-х, 4-х классах.	Определить уровень сформированности навыка работы с текстом учащихся 3-х, 4-х классов.	Тематический	Учащиеся 3,4 классов	Заместитель директора по УВР Борисова С.Н.	Справка
3.	Диагностические работы в 5-х классах по русскому языку и математике.	Определить уровень обученности	Фронтальный	Учащиеся 5-х классов	Заместитель директора по УВР Борисова С.Н.	Анализ выполненных работ
4.	Проведение итогового сочинения в 11 классе	Допуск к ЕГЭ	Тематический	Учащиеся 11 а класса	Заместитель директора по УВР Подневич Е.Ю.	Справка
5.	Преподавание русского языка в 7а классе.	Контроль за уровнем преподавания предмета	Тематический	Уроки русского языка в 7а классе	Заместители директора по УВР Подневич Е.Ю.	Анализ уроков
6.	План работы на зимние каникулы	Занятость детей в каникулярное время	Тематический	Занятость учащихся 1-11 классов в зимние каникулы	Кускова И.А., заместитель директора по ВР, классные руководители	Совещание при директоре

3. Контроль за школьной документацией.

1.	Уровень реализации образовательных программ НОО, ООО, СОО по итогам второй четверти (первого полугодия)	Выполнение требований к реализации рабочих программ	Тематический	Рабочие программы учебных предметов и курсов, тематическое планирование	Заместители директора по УВР Подневич Е.Ю., Борисова С.Н.	Справка
2.	Выполнение практической части за первое полугодие по физике, химии.	Выполнение требований к практической части	Тематический	Рабочие программы, тетради.	Заместитель директора по УВР Подневич Е.Ю.	Справка
3.	Реализация дополнительных образовательных программ, курсов внеурочной деятельности на уровне НОО, ООО, СОО по итогам второй четверти	Определить уровень выполнения дополнительных образовательных программ, курсов внеурочной деятельности за 2 четверть	Тематический	Тематическое планирование	Заместитель директора по ВР Кускова И.А.	Справка

4. Контроль за сохранением здоровья учащихся.

1.	Организация «утренних фильтров»	Проведение ежедневной термометрии	Фронтальный	Учащиеся 1-11 классов, работники Учреждения	Молькова И.В., классные руководители	Журнал контроля термометрии
2.	Мониторинг заболеваемости учащихся	Проведение ежедневного мониторинга заболеваемости	Тематический	Учащиеся 1-11 классов	Фадеева Л.Г., классные руководители	Сводная ведомость
3.	Профилактика гриппа, ОРВИ, новой коронавирусной инфекции	Проведение еженедельной профилактической работы по профилактике гриппа, ОРВИ, новой коронавирусной инфекции	Тематический	Учащиеся 1-11 классов	Кускова И.А., классные руководители	Отчет еженедельно
5. Контроль за работой с одарёнными детьми.						
1.	Итоги муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Результативность участия школы в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Тематический	Проведение и результаты муниципального этапа олимпиады	заместитель директора по УВР Козина Н.В.	Справка
6. Контроль за работой с педагогическими кадрами.						
1.	Выполнение муниципального задания	Выполнение муниципального задания	Тематический	Выполнение муниципального задания	Зайцева Ю.В.	Мониторинг
2.	Уроки и занятия педагогов, аттестующихся на первую категорию (Гарахина Н.Ю, Курочкина Е.Л., Ивлева С.В.)	Аттестация педагогических работников	Персональный	Педагоги школы	заместители директора по УВР Подневич Е.Ю., Козина Н.В.	Анализ посещённых уроков
3.	Мастер-классы и открытые уроки	Организация методической работы	Тематический	Педагоги школы	заместители директора по УВР Борисова С.Н., Подневич Е.Ю., Козина Н.В. Руководители ШМО	Протоколы ШМО
4.	Подготовка графика отпусков работников школы на 2021 г.		Персональный	Работники школы	Директор Зайцева Ю.В., пред. профкома	Приказ

5.	Персонализированная модель обучения (ШЦП)	Работа по внедрению персонализированной модели обучения в Учреждении в 2020-2021 учебном году, обучение рабочей группы педагогов	Тематический, персональный	Использование цифровой платформы персонализированного обучения, обеспечивающей реализацию индивидуальных траекторий обучения и оценки результатов в рамках проекта благотворительного фонда ПАО "Сбербанк" "Вклад в будущее", рабочей группой педагогов	заместитель директора по УВР Козина Н.В., рабочая группа	Информация о выполнении дорожной карты по установленной форме, совещание при директоре
6.	Бережливые технологии	Работа по внедрению бережливых технологий, курсовая подготовка педагогических работников	Тематический, персональный	Выполнение плана («Дорожной карты») по внедрению бережливых технологий	заместитель директора по УВР Козина Н.В., рабочая группа	Информация о выполнении плана («Дорожной карты») по установленной форме Совещание при директоре
7. Контроль за организацией условий обучения.						
1.	Предупреждение детского травматизма	Информирование педагогов по предупреждению детского травматизма	Тематический	Анализ травматизма учащихся, ведение документации учителями, документация по организации подвоза учащихся.	Фадеева Л.Г., классные руководители	Совещание при директоре
2.	Организация мер безопасности и состояния защищенности от террористических угроз и	Соблюдение мер безопасности и состояния защищенности от террористических угроз и угроз криминального характера	Тематический	Помещения и территория Учреждения	Зайцева Ю.В. Молькова И.В.	Акт директорского обхода - еженедельно

	угроз криминального характера					
--	-------------------------------	--	--	--	--	--

№	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Вид деятельности, подведение итогов ВШК
ЯНВАРЬ						
1. Контроль за выполнением всеобща.						
1.	Успеваемость учащихся во 2 четверти (I полугодии)	Итоги 2 четверти (I полугодия). Результативность работы учителей.	Фронтальный	Мониторинг успеваемости по итогам 2 четверти (I полугодия).	заместитель директора по УВР Подневич Е.Ю.	Справка, приказ
2.	Мониторинг посещаемости учебных занятий	Выявление учащихся, пропускающих занятия без уважительной причины	Фронтальный	Данные классных руководителей об учащихся, пропускающих занятия без уважительной причины	Заместители директора по УВР Борисова С.Н. Подневич Е.Ю. Козина Н.В. Кускова И.А., классные руководители	Мониторинг
3.	Выбор модуля курса ОРКСЭ	Изучить спрос родителей на выбор модуля	Фронтальный	Родители 3 классов	Заместители директора по Борисова С.Н.	Протокол род. собрания
4.	Табель учета рабочего времени.	Учет рабочего времени педагогов		Педагоги школы	Булдина Л.В.	Табель
5.	Расписание уроков на 2 полугодие.	Организация учебной деятельности	Фронтальный	Учащиеся и педагоги школы	Булдина Л.В.	Расписание уроков
6.	Организация работы по формированию УМК на 2021-2022 учебный год	Соответствие УМК Федеральному перечню учебников на 2021-2022 уч.год	Тематический	Список учебников на 2021-2022 уч.год	Заместители директора по УВР Подневич Е.Ю., Борисова С.Н. Абрамова К.Ф.	Согласованный с учителями перечень учебников
7.	Посещение семей учащихся в	Оказание помощи,	Тематический,	Семьи учащихся,	Классные	Протокол, акт

	каникулярное время.	предоставление информации, организация индивидуальной работы по предупреждению неуспеваемости и правонарушений	персональный	нуждающихся в помощи	руководители, Корнева Н.В.	обследования
8.	Работа с учащимися, стоящими на внутришкольном учете, в КДН и ПДН.	Включенность учащихся группы риска во внеурочную деятельность. Система работы классных руководителей с учащимися группы риска по предупреждению правонарушений.	Персональный	Работа с учащимися, стоящими на внутришкольном учете, в КДН и ПДН	Кускова И.А., Корнева Н.В. классные руководители	Справка Мониторинг
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов.						
1.	Подготовка учащихся 9-х классов к экзаменам по выбору.	Определить уровень подготовки к экзаменам по выбору	Тематический	Образовательный процесс в 9 классах, подготовка к экзаменам	Заместитель директора по УВР Подневич Е.Ю.	Посещение уроков, срезы знаний, собеседование
2.	Уровень преподавания физики, математики в 10 классе (углубленный уровень).	Контроль за уровнем преподавания предметов углубленного уровня	Тематический	Учащиеся 10 класса, учителя математики, физики	Заместитель директора по УВР Подневич Е.Ю., рук. ШМО	Посещение уроков, анализ посещенных уроков
3.	Пробное устное собеседование по русскому языку в 9 классе	Определить уровень подготовки девятиклассников к устному собеседованию по русскому языку.	Тематический	Учащиеся 9-х классов	Заместитель директора по УВР Подневич Е.Ю.,	Справка
4.	Дифференциация и индивидуализация обучения в работе с учащимися с разной учебной мотивацией во 2-3 –х классах	Проанализировать эффективность использования форм и методов дифференцированного обучения, использования индивидуального подхода	Тематический	Учителя	Заместитель директора по УВР Борисова С.Н.	Посещение уроков, проверочные работы по основным предметам
5.	Работа школьного спортивного клуба в 2020-2021 учебном году (ШСК)	Реализация программы, плана работы ШСК	Тематический	Учащиеся ШСК, руководитель ШСК	Заместитель директора по ВР Кускова И.А.	Справка

3. Контроль за школьной документацией.						
1.	Выполнение образовательных программ (1-11 классы) за 1-е полугодие	Установление соответствия выполнения тематического планирования программе	Тематический	Классные журналы, тетради для контрольных, практических и лабораторных работ	Заместители директора по УВР Подневич Е.Ю., Борисова С.Н. руководители ШМО	Собеседование, справка
2.	Электронные журналы 1-11 классов, коррекционных классов, журналы инклюзивного обучения, индивидуального обучения, коррекционных классов	Выполнение требований к ведению классных журналов, правильности и своевременности, полноты записей в классных журналах. Объективности выставления оценок за 2четверть (I полугодие).	Тематический	Классные журналы	Заместители директора по УВР Подневич Е.Ю., Борисова С.Н.	Справка
3.	Журналы объединений дополнительного образования и внеурочной деятельности	Выполнение требований к ведению журналов по итогам 1 полугодия, правильности и своевременности, полноты записей в журналах.	Тематический	Журналы объединений дополнительного образования и внеурочной деятельности	Заместитель директора по ВР Кускова И.А.	Справка
4. Контроль за сохранением здоровья учащихся.						
1.	Обеспечение учащихся горячим питанием	Соблюдение требований к организации питания школьников. Своевременность оплаты питания.	Тематический	Документация по питанию Анкетирование	Фадеева Л.Г. Конева Н.В.	Справка
2.	Организация «утренних фильтров»	Проведение ежедневной термометрии	Фронтальный	Учащиеся 1-11 классов, работники Учреждения	Молькова И.В., классные руководители	Журнал контроля термометрии
3.	Мониторинг заболеваемости учащихся	Проведение ежедневного мониторинга заболеваемости	Тематический	Учащиеся 1-11 классов	Фадеева Л.Г., классные руководители	Сводная ведомость
4.	Профилактика гриппа, ОРВИ, новой коронавирусной инфекции	Проведение еженедельной профилактической работы по профилактике гриппа, ОРВИ,	Тематический	Учащиеся 1-11 классов	Кускова И.А., классные руководители	Отчет еженедельно

		новой коронавирусной инфекции				
5. Контроль за работой с одарёнными детьми.						
1.	Региональный этап Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Подготовка учащихся к олимпиаде	Тематический	Проведение и результаты регионального этапа олимпиады	заместитель директора по УВР Козина Н.В.	Справка
6. Контроль за работой с педагогическими кадрами.						
1.	Эффективность методической работы	Результативности деятельности методических объединений в I полугодии учебного года	Тематический	Дипломы, грамоты и другие документы, подтверждающие результативность методической работы	заместитель директора по УВР Козина Н.В. руководители ШМО	Анализ работы ШМО
2.	Мастер-классы и открытые уроки	Организация методической работы	Тематический	Педагоги школы	заместители директора по УВР Борисова С.Н., Подневич Е.Ю., Козина Н.В. Руководители ШМО	Протоколы ШМО
7. Контроль за организацией условий обучения.						
1.	Проведение повторного инструктажа с учащимися на начало II полугодия 2020-2021 уч.года	Выполнение требований к проведению инструктажа обучающихся по ОТ и ТБ	Тематический	Классные журналы	Фадеева Л.Г., кл. руководители	Журнал
2.	Соблюдение санитарно-эпидемиологических мероприятий в условиях распространения новой коронавирусной инфекции	Организация работы по соблюдению санитарных условий	Тематический	Учащиеся школы, сотрудники	Молькова И.В., классные руководители	Совещание при директоре
3.	Организация мер безопасности и состояния защищенности от террористических угроз и	Соблюдение мер безопасности и состояния защищенности от террористических угроз и угроз криминального характера	Тематический	Помещения и территория Учреждения	Зайцева Ю.В. Молькова И.В.	Акт директорского обхода - еженедельно

	угроз криминального характера					
--	-------------------------------	--	--	--	--	--

№	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
ФЕВРАЛЬ						
1. Контроль за выполнением всеобща.						
1.	Мониторинг посещаемости учебных занятий	Выявление учащихся, пропускающих занятия без уважительной причины	Фронтальный	Данные классных руководителей об учащихся, пропускающих занятия без уважительной причины	Заместители директора по УВР Борисова С.Н. Подневич Е.Ю. Козина Н.В. Кукова И.А., классные руководители	Мониторинг
2.	Анкетирование учащихся 9,11-х кл. о перспективе продолжения образования после окончания основной и средней школы.	Прогноз поступления	Тематический	Учащиеся 9,11х кл.	Заместитель директора по УВР Подневич Е.Ю.	Справка
3.	Табель учета рабочего времени.	Учет рабочего времени педагогов	Тематический	Педагоги школы	Булдина Л.В.	Табель
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов.						
1.	Формирование УУД у учащихся 4-х классов.	Определить уровень работы учителей по формированию УУД учащихся 4 классов.	Тематический	Образовательный процесс в 4 классах, проверка школьной документации	Заместитель директора по УВР Борисова С.Н.	Справка, приказ
2.	Подготовка выпускников средней и основной школы к обязательным экзаменам.	Определить уровень подготовки выпускников к обязательным экзаменам	Тематический	Образовательный процесс в 9, 11 классах, подготовка к экзаменам	Заместитель директора по УВР Подневич Е.Ю.	Справка
3.	Тестирование учащихся 9, 11 класса по обязательным предметам.	Определить уровень подготовки выпускников школы к экзаменам по выбору	Тематический	Образовательный процесс в 9, 11 классах, подготовка к экзаменам	Заместитель директора по УВР Подневич Е.Ю.	Справка

4.	Устное собеседование в 9 классе как допуск к ОГЭ	Допуск к ОГЭ		Учащиеся 9-х классов	Заместитель директора по УВР Подневич Е.Ю.	Педагогический совет, приказ
5.	Система работы классных руководителей 1-11 классов по военно-патриотическому и гражданскому воспитанию	Эффективность работы классных руководителей по воспитанию гражданской позиции учащихся	Тематический	Учащиеся 1-11 классов, классные руководители, старший вожатый	Заместитель директора по ВР Кускова И.А.	Справка
3. Контроль за школьной документацией.						
1.	Проверка контрольных и рабочих тетрадей по математике и русскому языку учащихся 4 классов	Выполнение требований к ведению и проверке, объективность оценки. Организация индивидуальной работы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся.	Тематический	Контрольные и рабочие тетради учащихся 4 классов	Заместитель директора по УВР Борисова С.Н.	Аналитический лист
2.	Журналы ГПД	Выполнение требований к ведению журналов ГПД, правильности и своевременности, полноты записей в журналах.	Тематический	Журналы воспитателей ГПД	Заместитель директора по ВР Кускова И.А.	Справка
4. Контроль за сохранением здоровья учащихся.						
1.	Работа с учащимися подготовительной медицинской группы на уроках физической культуры	Соблюдение требований к организации работы с учащимися подготовительной медицинской группы на уроках физической культуры	Тематический	Работа учителей физкультуры с учащимися подготовительной медицинской группы на уроках физической культуры	Заместитель директора по УВР Подневич Е.Ю. Борисова С.Н.	Административное совещание Справка
2.	Организация «утренних фильтров»	Проведение ежедневной термометрии	Фронтальный	Учащиеся 1-11 классов, работники Учреждения	Молькова И.В., классные руководители	Журнал контроля термометрии
3.	Мониторинг заболеваемости учащихся	Проведение ежедневного мониторинга заболеваемости	Тематический	Учащиеся 1-11 классов	Фадеева Л.Г., классные руководители	Сводная ведомость
4.	Профилактика гриппа, ОРВИ,	Проведение еженедельной	Тематический	Учащиеся 1-11 классов	Кускова И.А.,	Отчет

	новой коронавирусной инфекции	профилактической работы по профилактике гриппа, ОРВИ, новой коронавирусной инфекции			классные руководители	еженедельно
5. Контроль за работой с одарёнными детьми.						
1.	Ежегодная научная конференция учащихся НОУ «Исток»	Подготовка учащихся к конференции, выявление одарённых детей	Тематический	Проведение и результаты конференции	Заместитель директора по УВР Козина Н.В. Руководители ШМО	Справка
6. Контроль за работой с педагогическими кадрами.						
1	Мастер-классы и открытые уроки	Организация методической работы	Тематический	Педагоги школы	заместители директора по УВР Борисова С.Н., Козина Н.В. Руководители ШМО	Протоколы ШМО
2.	Уроки учителей, аттестующихся на высшую категорию: Зайцев Л.А., Старова С.А., Исатченко В.С.	Аттестация педагогических работников	Персональный	Качество проведенных уроков	заместители директора по УВР Борисова С.Н., Подневич Е.Ю., Козина Н.В.	Анализ посещённых уроков
7. Контроль за организацией условий обучения.						
1.	Соблюдение санитарно-эпидемиологических мероприятий в условиях распространения новой коронавирусной инфекции	Организация работы по соблюдению санитарных условий	Тематический	Учащиеся школы, сотрудники	Молькова И.В., классные руководители	Совещание при директоре
2.	Организация мер безопасности и состояния защищенности от террористических угроз и	Соблюдение мер безопасности и состояния защищенности от террористических угроз и угроз криминального характера	Тематический	Помещения и территория Учреждения	Зайцева Ю.В. Молькова И.В.	Акт директорского обхода - еженедельно

	угроз криминального характера					
--	-------------------------------	--	--	--	--	--

№	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
МАРТ						
1. Контроль за выполнением всеобща.						
1.	Успеваемость учащихся в 3-ей четверти.	Итоги 3 четверти Результативность работы учителей.	Фронтальный	Мониторинг успеваемости по итогам 3 четверти	заместитель директора по УВР Подневич Е.Ю.	Справка, приказ
2.	Отчеты кл. руководителей по итогам 3-й четверти	Анализ успеваемости и движения учащихся	Тематический	Учащиеся школы	Заместитель директора по УВР Подневич Е.Ю. Борисова С.Н.	Отчёт, справка
3.	Мониторинг посещаемости учебных занятий	Выявление учащихся, пропускающих занятия без уважительной причины	Фронтальный	Данные классных руководителей об учащихся, пропускающих занятия без уважительной причины	Заместители директора по УВР Борисова С.Н. Подневич Е.Ю. Козина Н.В. Кукова И.А., классные руководители	Мониторинг
4.	Посещение семей учащихся в каникулярное время	Оказание помощи, предоставление информации, организация индивидуальной работы по предупреждению неуспеваемости и правонарушений	Тематический, персональный	Семьи учащихся, нуждающихся в помощи	Классные руководители, Корнева Н.В.	Протокол, акт обследования
5.	Предварительное планирование 10 классов: профильных, классов с углубленным изучением отдельных предметов	Изучить запросы учащихся 9 классов и их родителей	Тематический	учащихся 9-х классов	Заместитель директора по УВР Подневич Е.Ю.	Учебный план

6.	Документы на ПМПК	Выполнение закона об образовании	Тематический	Учащиеся 1-4 классов	Заместитель директора по УВР Борисова С.Н. кл. руководители	Пакет документов
7.	Табель учета рабочего времени.	Учет рабочего времени педагогов	Тематический	Педагоги школы	Булдина Л.В.	Табель
8.	Результаты самообследования	Анализ результативности деятельности Учреждения	Тематический	Деятельность учреждения	Зайцева Ю.В. Борисова С.Н. Подневич Е.Ю. Козина Н.В. Кукова И.А. службы	Педагогический совет
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов.						
1.	Тестирование по предметам по выбору учащихся 9-х классов	Определить уровень подготовки выпускников школы к экзаменам по выбору	Тематический	Образовательный процесс в 9 классах, подготовка к экзаменам	Заместитель директора по УВР Подневич Е.Ю.	Справка
2.	Уровень сформированности вычислительных навыков во 2-4 классах	Определить уровень сформированности вычислительных навыков у учащихся 2-4 классов	Тематический	Образовательный процесс во 2-4 классах	Заместитель директора по УВР Борисова С.Н.	Анализ
3.	План работы на весенние каникулы	Занятость детей в каникулярное время	Тематический	Занятость учащихся 1-11-х классов в весенние каникулы	заместитель директора по ВР Кукова И.А., классные руководители	Совещание при директоре
3. Контроль за школьной документацией.						
1.	Электронные классные журналы 1-11 классов, инклюзивного обучения, индивидуального обучения, коррекционных классов, коррекционных занятий	Выполнение требований к ведению классных журналов, правильности и своевременности, полноты записей в классных журналах. Объективности выставления оценок за 3 четверть.	Тематический	Классные журналы	Заместители директора по УВР Подневич Е.Ю., Борисова С.Н.	Справка
2.	Уровень реализации	Выполнение требований к	Тематический	Рабочие программы	Заместители	Справка

	образовательных программ НОО, ООО, СОО по итогам третьей четверти.	реализации рабочих программ		учебных предметов и курсов, тематическое планирование	директора по УБР Подневич Е.Ю., Борисова С.Н.	
3.	Реализация дополнительных образовательных программ, курсов внеурочной деятельности на уровне НОО, ООО, СОО по итогам 3 четверти	Определить уровень выполнения дополнительных образовательных программ, курсов внеурочной деятельности за 3 четверть	Тематический	Тематическое планирование	Заместитель директора по ВР Кускова И.А.	Справка
4.	Подготовка документации по лагерю с дневным пребыванием «Буратино», лагерю труда и отдыха «Ровесник» для получения санитарно-эпидемиологического заключения	Получение санитарно-эпидемиологического заключения		Подготовка документации	Заместитель директора по ВР Кускова И.А.	Санитарно-эпидемиологические заключения
4. Контроль за сохранением здоровья учащихся.						
1.	Организация «утренних фильтров»	Проведение ежедневной термометрии	Фронтальный	Учащиеся 1-11 классов, работники Учреждения	Молькова И.В., классные руководители	Журнал контроля термометрии
2.	Мониторинг заболеваемости учащихся	Проведение ежедневного мониторинга заболеваемости	Тематический	Учащиеся 1-11 классов	Фадеева Л.Г., классные руководители	Сводная ведомость
3.	Профилактика гриппа, ОРВИ, новой коронавирусной инфекции	Проведение еженедельной профилактической работы по профилактике гриппа, ОРВИ, новой коронавирусной инфекции	Тематический	Учащиеся 1-11 классов	Кускова И.А., классные руководители	Отчет еженедельно
5. Работа с одарёнными детьми.						
1.	Участие объединений дополнительного образования в конкурсах и соревнованиях различных уровней	Анализ участия объединений дополнительного образования в конкурсах и соревнованиях различных уровней	Тематический	Учащиеся объединений дополнительного образования, руководители	Кускова И.А., руководители объединений	Совещание при директоре

				объединений		
6. Контроль за работой с педагогическими кадрами.						
1.	Предварительная нагрузка на 2020-2021 учебный год	Распределение предварительной нагрузки на 2020-2021 учебный год	Тематический Персональный	Материалы предварительная нагрузка на 2020-2021 учебный год	Администрация	Собеседование
2.	Мастер-классы и открытые уроки	Организация методической работы	Тематический	Педагоги школы	заместители директора по УВР Борисова С.Н., Козина Н.В. Руководители ШМО	Протоколы ШМО
3.	Уроки учителей, аттестующихся на первую категорию (Мараква Е.Н., Волкова И.А.)	Аттестация педагогических работников	Персональный	Качество проведенных уроков	заместители директора по УВР Борисова С.Н., Подневич Е.Ю., Козина Н.В.	Анализ посещённых уроков
7. Контроль за организацией условий обучения.						
1.	Соблюдение техники безопасности в кабинетах информатики, технологии и спортивном зале	Предупреждение травматизма в мастерских и спортивном зале. Соблюдение требований охраны труда в кабинетах информатики.	Тематический	Образовательный процесс в кабинетах информатики, технологии и спортзале	Фадеева Л.Г.	Справка
2.	Соблюдение санитарно-эпидемиологических мероприятий в условиях распространения новой коронавирусной инфекции	Организация работы по соблюдению санитарных условий	Тематический	Учащиеся школы, сотрудники	Молькова И.В., классные руководители	Совещание при директоре
3.	Организация мер безопасности и состояния защищенности от террористических угроз и угроз криминального характера	Соблюдение мер безопасности и состояния защищенности от террористических угроз и угроз криминального характера	Тематический	Помещения и территория Учреждения	Зайцева Ю.В. Молькова И.В.	Акт директорского обхода - еженедельно

№	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
АПРЕЛЬ						
1. Контроль за выполнением всеобуча.						
1.	Мониторинг посещаемости учебных занятий	Выявление учащихся, пропускающих занятия без уважительной причины	Фронтальный	Данные классных руководителей об учащихся, пропускающих занятия без уважительной причины	Заместители директора по УВР Борисова С.Н. Подневич Е.Ю. Козина Н.В. Кускова И.А., классные руководители	Данные классных руководителей
2.	Предварительное составление учебных планов на 2021-2022 учебный год.	Предварительное комплектование классов	Тематический	Учебные планы	Заместители директора по УВР Подневич Е.Ю., Борисова С.Н.	Учебные планы
3.	Приём заявлений в 1-й класс на 2021-2022 уч.год	Выполнение Закона об образовании	Тематический	Дети дошкольного возраста 2014- 2015 г. рождения	Заместитель директора по УВР Борисова С.Н.	Приказ
4.	Приём заявлений в «Школу будущего первоклассника».	Комплектование классов «Школы будущего первоклассника»	Тематический	Дети дошкольного возраста 2015- 2016 г. рождения	Заместитель директора по УВР Борисова С.Н.	Заявления родителей
5.	Табель учета рабочего времени.	Учет рабочего времени педагогов	Тематический	Педагоги школы	Булдина Л.В.	Табель
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов.						
1.	ВПР в 4,5,6,7 классах	Выполнение учебных программ. Уровень и качество обученности по учебным предметам.	Фронтальный, обобщающий	Работы учащихся. Анализ результатов выполнения заданий. Сравнение результатов с годовыми отметками учащихся.	Заместители директора по УВР Борисова С.Н., руководители ШМО.	Справка, приказ
3. Контроль за сохранением здоровья учащихся.						

1.	Организация «утренних фильтров»	Проведение ежедневной термометрии	Фронтально	Учащиеся 1-11 классов, работники Учреждения	Молькова И.В., классные руководители	Журнал контроля термометрии
2.	Мониторинг заболеваемости учащихся	Проведение ежедневного мониторинга заболеваемости	Тематический	Учащиеся 1-11 классов	Фадеева Л.Г., классные руководители	Сводная ведомость
3.	Профилактика гриппа, ОРВИ, новой коронавирусной инфекции	Проведение еженедельной профилактической работы по профилактике гриппа, ОРВИ, новой коронавирусной инфекции	Тематический	Учащиеся 1-11 классов	Кускова И.А., классные руководители	Отчет еженедельно
4. Организация работы с одарёнными детьми.						
1.	Итоговая конференция учащихся НОУ «Исток»	Подготовка учащихся к конференции, выявление одарённых детей	Тематический	Итоги проектно-исследовательской деятельности учащихся за год	Заместитель директора по УВР Козина Н.В. Руководители ШМО	Справка
5. Контроль за работой с педагогическими кадрами.						
1.	Мастер-классы и открытые уроки	Организация методической работы	Тематический	Педагоги школы	заместители директора по УВР Борисова С.Н., Подневич Е.Ю., Козина Н.В. Руководители ШМО	Протоколы ШМО
6. Контроль за организацией условий обучения.						
1.	Соблюдение санитарно-гигиенических норм в пищеблоке, туалетах, лаборантских, медицинских кабинетах, подвальных и складских помещениях	Выполнение санитарно-гигиенических норм	Тематический	Помещения школы: пищеблок, туалеты, лаборантские, медицинский кабинет, подвальные и складские помещения	Молькова И.В. Фадеева Л.Г.	Справка

2.	Организация мер безопасности и состояния защищенности от террористических угроз и угроз криминального характера	Соблюдение мер безопасности и состояния защищенности от террористических угроз и угроз криминального характера	Тематический	Помещения и территория Учреждения	Зайцева Ю.В. Молькова И.В.	Акт директорского обхода - еженедельно
----	---	--	--------------	-----------------------------------	-------------------------------	--

№	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
МАЙ						
1. Контроль за выполнением всеобуча.						
1.	Мониторинг посещаемости учебных занятий	Выявление учащихся, пропускающих занятия без уважительной причины	Фронтальный	Данные классных руководителей об учащихся, пропускающих занятия без уважительной причины	Заместители директора по УВР Борисова С.Н. Подневич Е.Ю. Козина Н.В. Кускова И.А., классные руководители	Данные классных руководителей
2.	Приём документов на индивидуальный отбор в 10 класс	Формирование 10 классов		Учащиеся и родители 10 классов	Председатель приемной комиссии	Приказ
3.	Отчеты кл. руководителей по итогам 4 четверти (2 полугодия), года	Анализ успеваемости и движения учащихся	Тематический	Учащиеся школы	Заместитель директора по УВР Подневич Е.Ю. Борисова С.Н.	Сводная ведомость, справка
4.	Приём заявлений в 1-й класс на 2021-2022уч.год	Выполнение Закона об образовании	Тематический	Дети дошкольного возраста 2014- 2015 г. рождения	Заместитель директора по УВР Борисова С.Н.	Приказ
5.	Приём заявлений в «Школу будущего первоклассника».	Комплектование классов «Школы будущего первоклассника»	Тематический	Дети дошкольного возраста 2014- 2015г. рождения	Заместитель директора по УВР Борисова С.Н.	Заявления родителей
6.	Планирование работы школы	Составить план работы на	Тематический	Школа будущего	Заместитель	План работы

	будущего первоклассника.	2021-22уч.год		первоклассника.	директора по УВР Борисова С.Н.	
7.	Собрания с родителями (законными представителями) будущих первоклассников и дошкольников	Формирование 1 классов и классов «Школы будущего первоклассника»	Тематический	Дети дошкольного возраста 2014- 2015 г. рождения, 2013-2014 года рождения	Заместитель директора по УВР Борисова С.Н.	Протоколы собраний
8.	Летняя занятость учащихся «группы риска» и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации	Создание банка данных по летней занятости учащихся «группы риска» и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации	Тематический персональный	Создание банка данных по летней занятости учащихся «группы риска» и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации	Заместитель директора по ВР Кускова И.А. Корнева Н.В.	График труда и отдыха
9.	Планирование летнего труда и отдыха «Лето-2022».	Создание банка данных по летней занятости учащихся	Тематический	Учащиеся школы	Заместитель директора по ВР Кускова И.А.	Справка
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов.						
1.	Государственная итоговая аттестации.	Выполнение требований нормативных документов к организации и проведению итоговой аттестации	Тематический	Учащиеся 9,11 классов	Заместитель директора по УВР Подневич Е.Ю.,	Приказ
2.	Промежуточный контроль во 2,3,8,10 ВПР в 4, 5,6,7 классах	Выполнение учебных программ. Уровень и качество обученности по учебным предметам.	Фронтальный обобщающий	Работы учащихся. Анализ результатов выполнения заданий. Сравнение результатов с итогами промежуточной аттестации обучающихся.	Заместители директора по УВР Подневич Е.Ю., Борисова С.Н. руководители ШМО.	Справка, приказ
3.	Промежуточная аттестация	Соответствие промежуточной аттестации учащихся результатам по учебным предметам	Тематический	Учащиеся 1-11 классов	Заместители директора по УВР Борисова С.Н. Подневич Е.Ю. Руководители ШМО	Контрольные работы, анализ к.р., совещание при директоре
4.	Реализация дополнительных образовательных программ, курсов внеурочной	Определить уровень выполнения дополнительных образовательных программ,	Тематический	Тематическое планирование	Заместитель директора по ВР Кускова И.А.	Справка

	деятельности на уровне НОО, ООО, СОО по итогам четвертой четверти	курсов внеурочной деятельности за 4 четверть				
3. Контроль за школьной документацией.						
1.	Уровень реализации образовательных программ НОО, ООО, СОО по итогам четвертой четверти (второго полугодия)	Выполнение требований к реализации рабочих программ	Тематический	Рабочие программы учебных предметов и курсов, тематическое планирование	Заместители директора по УВР Подневич Е.Ю., Борисова С.Н.	Справка
2.	Классные журналы 1-11 классов, инклюзивного обучения, индивидуального обучения, коррекционных классов, коррекционных занятий	Выполнение требований к ведению журналов, своевременности, полноты записей в журналах. Объективности выставления оценок за 4 четверть (2 полугодие) и год	Тематический	Классные журналы	Заместители директора по УВР Подневич Е.Ю., Борисова С.Н.	Справка
3.	Государственная итоговая аттестация в 9,11 классах	Установление соответствия выполнения тематического планирования программе.	Тематический	Классные журналы, тетради для контрольных, практических и лабораторных работ	Заместитель директора по УВР Подневич Е.Ю., руководители ШМО	Собеседование справка
4.	Журналы объединений дополнительного образования и внеурочной деятельности	Выполнение требований к ведению журналов по итогам 2 полугодия, правильности и своевременности, полноты записей в журналах.	Тематический	Журналы объединений дополнительного образования и внеурочной деятельности	Заместитель директора по ВР Кускова И.А.	Справка
4. Контроль за сохранением здоровья учащихся.						
1.	Организация «утренних фильтров»	Проведение ежедневной термометрии	Фронтальный	Учащиеся 1-11 классов, работники Учреждения	Молькова И.В., классные руководители	Журнал контроля термометрии
2.	Мониторинг заболеваемости учащихся	Проведение ежедневного мониторинга заболеваемости	Тематический	Учащиеся 1-11 классов	Фадеева Л.Г., классные руководители	Сводная ведомость
3.	Профилактика гриппа, ОРВИ,	Проведение еженедельной	Тематический	Учащиеся 1-11 классов	Кускова И.А.,	Отчет

	новой коронавирусной инфекции	профилактической работы по профилактике гриппа, ОРВИ, новой коронавирусной инфекции			классные руководители	еженедельно
5. Контроль за организацией работы с одарёнными детьми.						
1	Участие учащихся школы в конкурсах различного уровня	Подведение итогов участия учащихся школы в конкурсах различного уровня	Фронтальный	Мониторинг участия учащихся школы в конкурсах различного уровня	заместитель директора по ВР заместитель директора по УВР Козина Н.В.	Мониторинг
6. Контроль за работой с педагогическими кадрами.						
1.	Проведение итоговых заседаний ШМО	Результативность работы методических объединений в 2020-2021 учебном году	Тематический обобщающий	Материалы ШМО, протоколы заседаний, анализ работы в 2020-2021 учебном году	заместитель директора по УВР Козина Н.В. руководители ШМО	Анализ работы ШМО
2.	Работа с учителями, подавшими заявления на аттестацию в 2021-2022 учебном году	Проведение инструктажа по подготовке материалов к аттестации	Персональный	Предварительная заявка педагогов, которые пройдут процедуру аттестации на I и высшую категории в 2021-2022 учебном году	заместитель директора по УВР Козина Н.В.	Собеседование
3.	Участие педагогических работников в конкурсах различного уровня	Подведение итогов участия педагогических работников в конкурсах различного уровня	Фронтальный персональный	Мониторинг участия педагогических работников в конкурсах различного уровня	заместитель директора по УВР Козина Н.В. руководители ШМО	Мониторинг
4.	Персонализированная модель обучения (ШЦП)	Итоги работы по внедрению персонализированной модели обучения в Учреждении в 2020-2021 учебном году	Тематический, персональный	Использование цифровой платформы персонализированного обучения, обеспечивающей реализацию индивидуальных	заместитель директора по УВР Козина Н.В., рабочая группа	Информация о выполнении дорожной карты по установленной форме, педагогический

				траекторий обучения и оценки результатов в рамках проекта благотворительного фонда ПАО "Сбербанк" "Вклад в будущее", рабочей группой педагогов		совет
5.	Бережливые технологии	Итоги работы по внедрению бережливых технологий, курсовая подготовка педагогических работников	Тематический, персональный	Выполнение плана («Дорожной карты») по внедрению бережливых технологий	заместитель директора по УВР Козина Н.В., рабочая группа	Информация о выполнении плана («Дорожной карты») по установленной форме педагогический совет
7. Контроль за организацией условий обучения.						
1.	Работа школы в летний период	Выполнение требований пожарной безопасности в школе	Фронтальный		Зайцева Ю.В. Молькова И.В.	Акты, приказы
2.	Подготовка помещений к работе лагеря с дневным пребыванием детей	Подготовка к приемке лагеря с дневным пребыванием детей	Фронтальный	Помещения, которые будут задействованы под лагерь	заместитель директора по ВР Кускова И.А., начальник лагеря с дневным пребыванием	Приказ
3.	Организация мер безопасности и состояния защищенности от террористических угроз и угроз криминального характера	Соблюдение мер безопасности и состояния защищенности от террористических угроз и угроз криминального характера	Тематический	Помещения и территория Учреждения	Зайцева Ю.В. Молькова И.В.	Акт директорского обхода - еженедельно

№	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
ИЮНЬ						
1. Контроль за выполнением всеобуча.						
1.	Работа приемной комиссии по индивидуальному отбору в 10 класс	Прием документов на индивидуальный отбор	Тематический	Приемная комиссия	Председатель приемной комиссии	Протоколы Приказы
2.	Табель учета рабочего времени.	Учет рабочего времени педагогов	Тематический	Педагоги школы	Булдина Л.В.	Табель
3.	Приём заявлений в «Школу будущего первоклассника».	Комплектование классов « Школы будущего первоклассника»	Тематический	Дети дошкольного возраста 2015- 2016 г. рождения	Заместитель директора по УВР Борисова С.Н.	Заявления родителей
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов.						
1.	Участие в ЕГЭ, ОГЭ	Выполнение требований нормативных документов к организации и проведению итоговой аттестации	Тематический	Учащиеся 9,11 классов	Заместитель директора по УВР Подневич Е.Ю.	Справка, приказ
2.	Результаты итоговой аттестации выпускников по учебным предметам	Соответствие промежуточной аттестации выпускников результатам итоговой аттестации по учебным предметам	Тематический персональный	Протоколы итоговой аттестации Классные журналы	Заместители директора по УВР Подневич Е.Ю.,	Мониторинг, Педагогический совет
3. Контроль за школьной документацией.						
1.	Личные дела учащихся	Оформление классными руководителями личных дел учащихся	Тематический персональный	Личные дела учащихся	Заместители директора по УВР Подневич Е.Ю., Борисова С.Н.	Собеседование, прием журналов
2.	Журналы дополнительного образования	Выполнение рабочих программ педагогами дополнительного образования	Тематический персональный	Журналы дополнительного образования	заместитель директора по ВР Кускова И.А.	Собеседование, прием журналов
3.	Электронные классные	Оформление журналов на конец	Тематический	Классные журналы	Заместители	Собеседование,

	журналы 1-11-х классов	учебного года	персональный		директора по УВР Подневич Е.Ю., Борисова С.Н.	прием журнала
4.	Журналы индивидуального обучения, инклюзивного обучения	Выполнение рабочих программ индивидуального обучения	Тематический персональный	Журналы индивидуального обучения	Заместители директора по УВР Борисова С.Н.	Собеседование, прием журнала
4. Контроль за состоянием воспитательной работы, сохранением здоровья учащихся.						
1	Анализ воспитательной работы в 2020-2021 учебном году	Составление анализа воспитательной работы в 2020-2021 учебном году	Фронтальный обобщающий	Мониторинг Материалы в План работы школы на 2021-2022 учебный год	Заместитель директора по ВР Кускова И.А.	Анализ
2.	Организация работы лагеря с дневным пребыванием «Буратино» и лагеря труда и отдыха «Ровесник»	Организация летнего труда и отдыха учащихся. Размещение информации на школьном сайте и в СМИ.	Тематический	План работы лагеря с дневным пребыванием и его выполнение	Заместитель директора по ВР Кускова И.А., начальник лагеря с дневным пребыванием	Приказ Информация о летней занятости детей
3.	Профилактика гриппа, ОРВИ, новой коронавирусной инфекции	Проведение еженедельной профилактической работы по профилактике гриппа, ОРВИ, новой коронавирусной инфекции	Тематический	Учащиеся 1-11 классов	Кускова И.А., классные руководители	Отчет еженедельно
5. Контроль за работой с педагогическими кадрами.						
1.	Выполнение муниципального задания	Анализ выполнения муниципального задания по итогам II полугодия 2020-2021 учебного года	Предварительный	Мониторинг	Зайцева Ю.В.	Протокол педсовета
6. Контроль за организацией условий обучения.						
1.	Подготовка школы к новому учебному году	Составление плана мероприятий по подготовке школы к приемке к новому учебному году	Фронтальный	Выполнение плана мероприятий по подготовке школы к приемке к новому	Администрация, Молькова И.В., заведующие кабинетами	План мероприятий по подготовке школы к приемке

				учебному году		школы
2.	Организация мер безопасности и состояния защищенности от террористических угроз и угроз криминального характера	Соблюдение мер безопасности и состояния защищенности от террористических угроз и угроз криминального характера	Тематический	Помещения и территория Учреждения	Зайцева Ю.В. Молькова И.В.	Акт директорского обхода - еженедельно

8.Работа по укреплению учебно-материальной базы.

Дата	Содержание	Ответственные
Декабрь 2020	Обновление информационно-телекоммуникационной инфраструктуры Учреждения в рамках региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результата федерального проекта "Информационная инфраструктура" национальной программы "Цифровая экономика Российской Федерации"	Зайцева Ю.В. Сергеев А.А. Рыбаков Т.Ю. Молькова И.В.
Март-август 2021	Обновление технических средств в рамках реализации мероприятий по внедрению целевой модели цифровой образовательной среды в 2020-2022 году.	Зайцева Ю.В. Молькова И.В.
Февраль-август	Ремонт кабинетов и приобретение оборудования в рамках регионального проекта "Современная школа" в форме Центра образования гуманитарного и цифрового профилей "Точка роста"	Зайцева Ю.В. Молькова И.В.